

Relato Integrado 2024



Menu interativo
(Navegue pelos capítulos)

Navegação
(Navegue pelas páginas
e retorne para o sumário)

Relato **Integrado** 2024

Elementos interativos
(Passe o mouse sobre os elementos)



Elementos clicáveis
(Clique nos botões)



Sumário

Mensagem do Presidente.....	04
Quem somos.....	04
Conselho Regional de Contabilidade do Paraná	07
Modelo de negócios.....	08
Governança e ambiente externo.....	09
Cadeia de valor.....	10
Gestão de riscos.....	12
Principais riscos.....	13
Governança	15
Estratégia	16
Principais canais de comunicação com a sociedade	18
Desempenho	20
Resultado das atividades de gestão	29
Declaração do contador do CRCPR.....	43
Balço Patrimonial (BP).....	44
Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP).....	45
Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL).....	45
Balço Financeiro (BF)	45
Balço Orçamentário (BO).....	46
Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC).....	47
Restos a Pagar Processados (RPP).....	47
Notas Explicativas (NE) às demonstrações contábeis em 31/12/2024.....	48

Clique e navegue pelos capítulos

Sobre este Relato

O principal objetivo do Conselho Regional de Contabilidade do Paraná (CRCPR) segue sendo o aprimoramento e o auxílio contínuo à classe contábil paranaense no cumprimento de seu papel, essencial ao desenvolvimento socioeconômico do país. Nesse âmbito, o ano de 2024 foi marcado pela eficiência e por importantes avanços em todas as áreas, em especial no que se refere às ações em prol do desenvolvimento sustentável para o CRCPR.

Seguimos com abordagens sistemáticas, fortalecendo nossa governança e atividades-fim de Registro, Desenvolvimento Profissional e Fiscalização. Assim, testemunhamos melhorias significativas em processos e na gestão de riscos, permitindo respostas mais rápidas e eficazes a potenciais ameaças e resultando em operações mais eficientes e produtivas. A governança corporativa foi fortalecida com a implementação de políticas mais transparentes e responsáveis. As áreas de suporte foram reforçadas com novos sistemas e equipamentos e com o treinamento do nosso pessoal. Tudo isso para possibilitar que o CRCPR siga empenhado em realizar a visão estratégica de ser reconhecido como uma entidade profissional partícipe no desenvolvimento sustentável do país e que contribua para o pleno exercício da profissão contábil no interesse público.

Chegando à sua 7ª edição, já consolidado como ferramenta de comunicação essencial, este Relato Integrado apresenta as principais ações, investimentos, metas e resultados do CRCPR no ano de 2024, promovendo o diálogo não apenas com os órgãos de controle, mas, sobretudo, com a sociedade. Desta forma, com foco na clareza e assertividade da divulgação, são viabilizados o controle social, o acompanhamento e a mensuração das informações referentes ao período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2024.

O documento ratifica nosso compromisso com a transparência e com a conformidade. Além disso, nos possibilita a análise estratégica das ações que desempenhamos e o aprimoramento contínuo dos nossos serviços, fortalecendo nosso Conselho, mantendo a excelência e ampliando nossa capacidade de contribuir para a valorização da classe contábil e para o desenvolvimento sustentável e socioeconômico do Estado do Paraná.

Agradecemos o trabalho e a dedicação de todos os nossos colaboradores e parceiros, que foram fundamentais para o alcance dos resultados aqui apresentados.

Desejo uma ótima leitura a todos!

Curitiba, 31 de dezembro de 2024.

Contador
Gerson Borges de Macedo,
 Diretor Superintendente do CRCPR

Mensagem do Presidente

Nosso maior desafio em 2024 foi nos mantermos comprometidos com o propósito de servir com qualidade à classe contábil e à sociedade do Estado Paraná, ante uma herança de gestões anteriores altamente dinâmicas, tecnológicas e participativas. Para tanto, investimos em melhorias, no treinamento dos colaboradores e em tecnologias para melhorar nossa eficiência, e reforçamos práticas de governança.

Em razão dos indicadores apresentados em 2023, conquistamos o Prêmio Excelência em Gestão no âmbito do Sistema CFC/CRCs, pavimentando o caminho para que todas as metas fossem alcançadas ou superadas em 2024.

Em setembro, ultrapassamos a marca histórica dos 35 mil profissionais com registro ativo. Como, apesar de nossos esforços, a carência de mão de obra qualificada e devidamente habilitada seguiu sendo queixa recorrente dos empresários contábeis, de forma inovadora, passamos a investir na atração de jovens talentos para a o curso de ciências contábeis, lançando os programas “Meu Futuro Carreira” e “Tô no Lucro”, cujos detalhes podem ser conferidos no Capítulo III.

Inovamos ainda ao eliminar o envio de documentos físicos do Registro pelos usuários, e ao passarmos a tramitar 100% dos processos da Fiscalização

em meio digital. Além de mais celeridade e segurança, obtivemos uma redução superior a 70% no consumo de papel, contribuindo significativamente com nossas metas de sustentabilidade.

Com mais de 7,5 mil diligências realizadas e 100% das denúncias recebidas apuradas no prazo, nossa fiscalização chegou a 273 das 399 cidades paranaenses. A renovação de convênios que garantem acesso a diversos bancos de dados, combinada ao uso de robôs e inteligência artificial, assegurou o dinamismo da nossa atividade fiscalizatória, estimulando também a regularização de registros.

Primando por oferecer treinamentos de extrema qualidade para todas as especialidades da contabilidade, em 2024 registramos mais de 32 mil participações nos 115 cursos e eventos gratuitos realizados pela área de Desenvolvimento Profissional e pelas Comissões Temáticas, totalizando 209 pontos ofertados no âmbito do Programa de Educação Profissional Continuada (PEPC), 26% a mais que em 2023. Também produzimos os podcasts Start Perícia e o Start Auditoria, para lançamento em 2025, e o programa “Por Dentro da Reforma Tributária”, que estreou em 17 de dezembro, e com tal dinamismo e qualidade, a TV CRCPR consolidou-se como o 3º maior canal no YouTube no contexto do Sistema CFC/CRCs.

Outro marco importante foi a nossa adesão ao Pacto Global da ONU, que reforçou nosso compromisso com a sustentabilidade e com nossa visão de um futuro em que a Contabilidade é protagonista na construção de um mundo mais justo e equilibrado.

Para além da integração virtual com as 42 representações do CRCPR no estado, investimos, em 2024, na realização de reuniões e eventos presenciais com delegados representantes, que se mostraram essenciais para fortalecer nossa presença no interior.

É com grande orgulho e satisfação, portanto, que apresento aos caros leitores este relatório, demonstrando nossos esforços de 2024 por uma gestão inovadora, objetiva e sustentável, focada em combater o exercício da profissão por leigos, levar conhecimento e atualização aos profissionais, despertar nos jovens o interesse pelas carreiras na área contábil e fiscalizar de forma eficiente e orientativa, em defesa da sociedade e por uma classe contábil mais ética e preparada para os desafios do mercado.

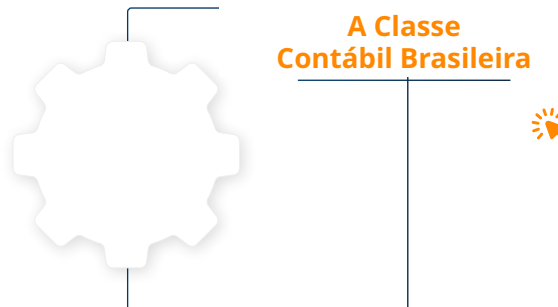
Finalizo desejando a todos uma excelente leitura!



Contador **Everson Breda Carlin**
Presidente do CRCPR

Quem somos

Sistema CFC/CRCs



Contexto da publicação

PERÍODO | 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2024.

ABRANGÊNCIA

Conselho Regional de Contabilidade do Paraná. Autarquia Especial Corporativa dotada de personalidade jurídica de direito público. Criado e regido pelo Decreto-Lei n.º 9.295, de 27 de maio de 1946.

A sede do CRCPR está localizada em Curitiba.

Público-alvo



Premiações



PRÊMIO DE EXCELÊNCIA EM GESTÃO DOS CRCs

Em 3 de junho de 2024, o presidente do CRCPR, Everson Breda Carlin, recebeu do presidente do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), Aécio Dantas, o **Prêmio Excelência em Gestão dos CRCs**. O Regional foi agraciado com quatro estrelas, em reconhecimento ao desempenho destacado durante o ano de 2023. Aprovado na 1.095ª Reunião Plenária Ordinária do CFC, o prêmio reconhece os resultados da aferição do planejamento estratégico, da política de governança, do Sistema de Gestão por Indicadores (SGI) e do projeto de gestão dos CRCs, com o objetivo de promover a adoção de práticas de gestão positivas.





CAP I

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Conselho Regional de Contabilidade do Paraná

Identidade Organizacional

O CRCPR é uma Autarquia Especial Corporativa, dotada de personalidade jurídica de direito público, criada e regida pelo Decreto-Lei n.º 9.295, de 1946, alterado pela Lei n.º 12.249, de 2010. A Resolução CFC n.º 1.612, de 2021, que aprova o Regulamento Geral dos Conselhos de Contabilidade, e o Regimento Interno do CRCPR, aprovado pela Resolução CFC n.º 1.616 de 2021, estabelecem a sua estrutura, organização e funcionamento.



Missão

Inovar para o desenvolvimento da profissão contábil e zelar pela ética e pela qualidade na prestação dos serviços, atuando com transparência na proteção do interesse público.



Visão

Ser reconhecido como uma entidade profissional partícipe no desenvolvimento sustentável do país e que contribui para o pleno exercício da profissão contábil no interesse público.



Valores

Ética; excelência; confiabilidade; e transparência.

Compete ao CRCPR:

I. registrar, fiscalizar, orientar e disciplinar, técnica e eticamente, o exercício da profissão contábil em todo o Estado do Paraná;

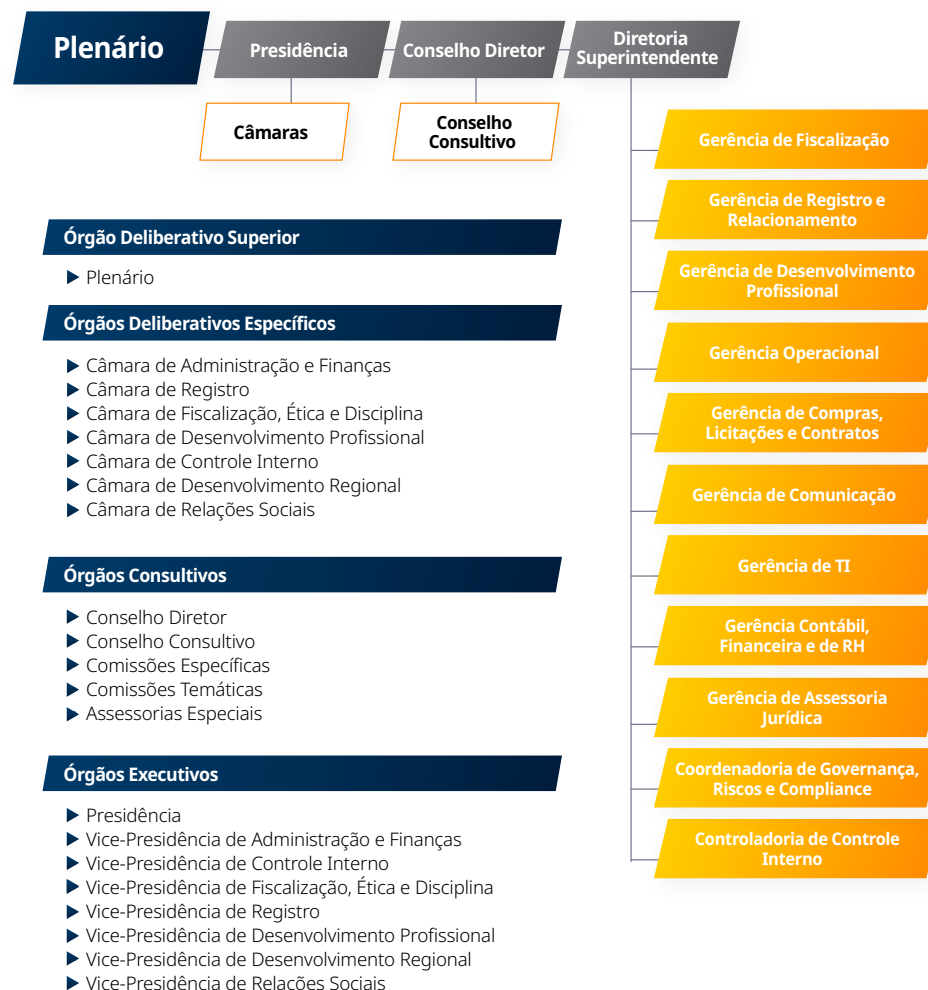
II. promover a Educação Continuada, buscando assegurar à sociedade serviços profissionais executados em obediência a princípios éticos e técnicos.

Principais legislações relativas ao CRCPR



Organograma e Estrutura Organizacional

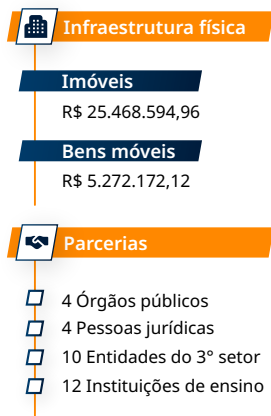
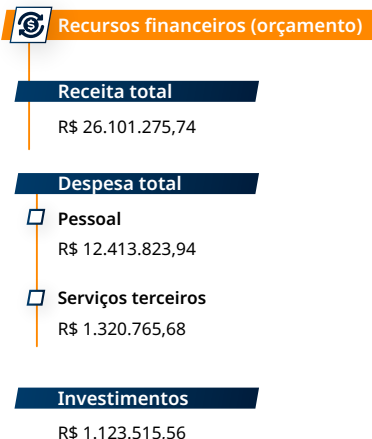
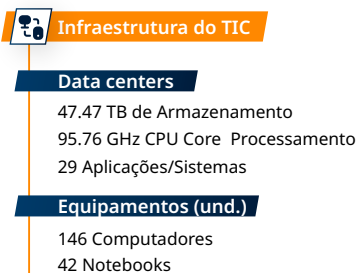
O organograma do CRCPR detalha visualmente a estrutura organizacional da entidade



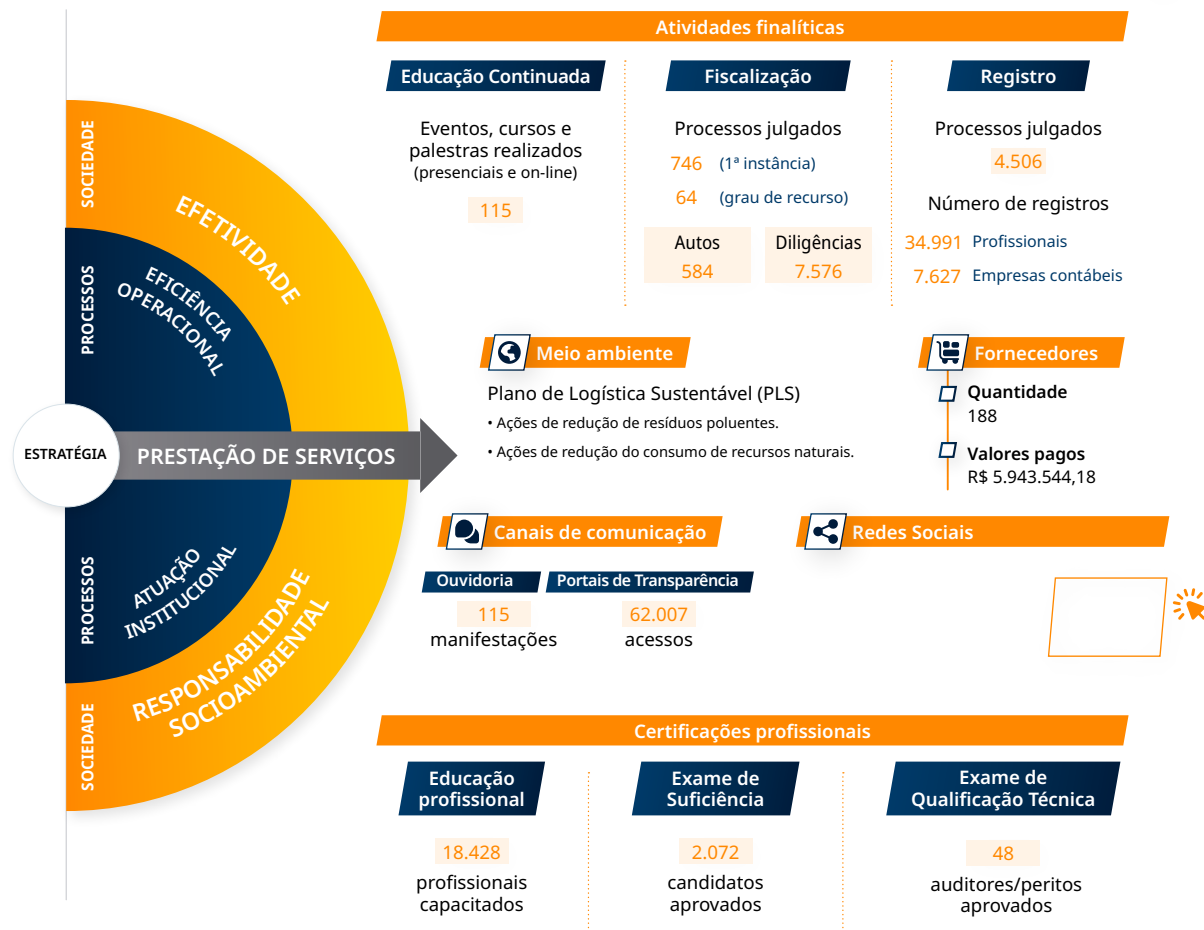
Modelo de Negócios

O modelo de negócios do CRCPR abrange um conjunto de ações destinadas a transformar insumos e recursos (capitais) em produtos, resultados, impactos e entregas à sociedade. As principais atividades do CRCPR incluem o registro dos contadores, técnicos e organizações contábeis, a orientação e a fiscalização do exercício da contabilidade, além da promoção da educação continuada. Essas iniciativas visam cumprir os objetivos estratégicos e gerar valor para a sociedade.

Nossos recursos



Resultados



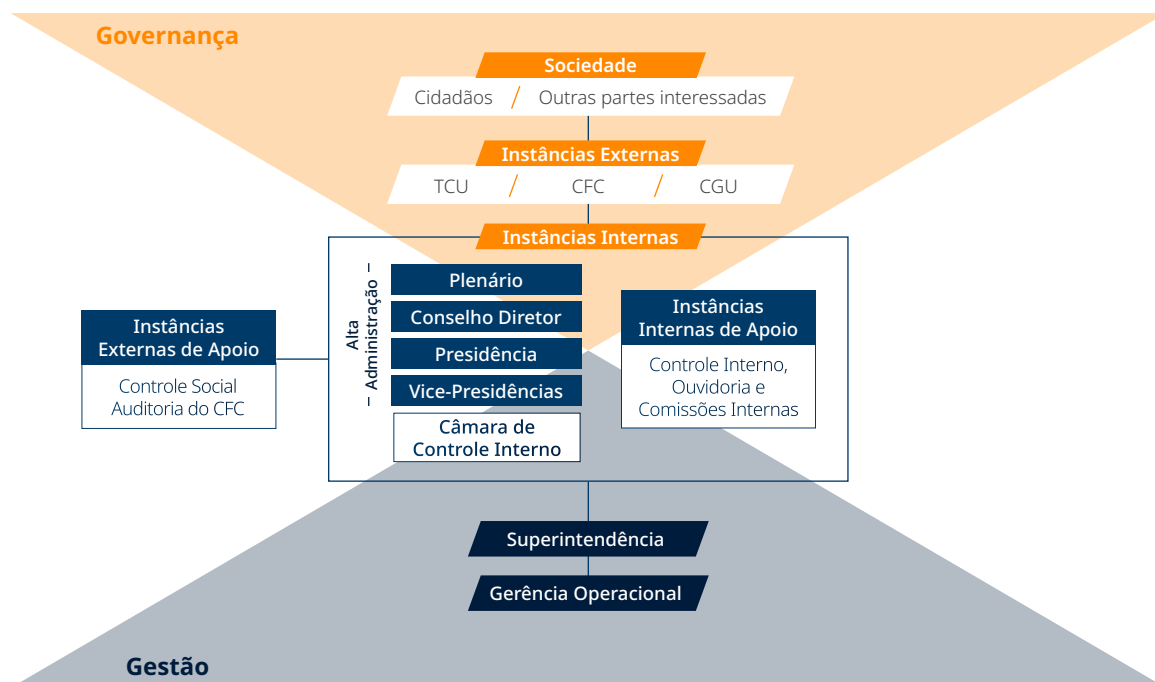
Impactos

Governança

A Política de Governança, no âmbito do Sistema CFC/CRCs, foi instituída pela Resolução CFC n.º 1.549, aprovada em 20 de setembro de 2018, com o objetivo de:

- I)** direcionar e monitorar as estratégias, políticas e planos institucionais, alinhando as ações às necessidades das partes interessadas, de modo a assegurar o alcance dos objetivos e a prestação de serviços de qualidade;
- II)** aperfeiçoar os controles internos e implementar a gestão de risco aos processos e procedimentos de trabalho, garantindo sua eficácia e melhoria no desempenho das atividades; e
- III)** promover a comunicação aberta, voluntária e transparente, fortalecendo a participação social e o acesso público à informação, entre outros.

A Estrutura de Governança no CRCPR tem como princípios fundamentais a transparência, ética, eficiência, integridade, equidade e *accountability* e compreende:



Ambiente Externo

A atualização das Diretrizes Curriculares Nacionais para o bacharelado em Ciências Contábeis foi um marco importante para a profissão em 2024. Resultado do empenho do CFC, a nova grade está mais alinhada às demandas do mercado, integrando habilidades comportamentais, tecnologias emergentes, governança e sustentabilidade, sem comprometer os aspectos técnicos essenciais da profissão.

A Reforma Tributária foi outro tema central, motivando o apoio do CRCPR à Frente Parlamentar Mista da Contabilidade Brasileira e à Agenda Legislativa do Sistema Contábil Brasileiro. Como parte dessas ações, destacaram-se lives com especialistas, tributaristas e representantes da Receita Federal, além do programa “Por Dentro da Reforma Tributária”, lançado em 17 de dezembro.

O CRCPR também abordou questões como inteligência artificial na contabilidade, sucessão empresarial, normas IFRS S1 e S2, contabilidade rural, golpes cibernéticos, obrigações acessórias (como Dirbi e Dirf) e programas de conformidade fiscal. Esses temas pautaram os 115 eventos promovidos pela entidade, além de reportagens, campanhas digitais e diálogos com órgãos públicos.

Entre as iniciativas de impacto social, a campanha “Doa Paraná” mobilizou a classe contábil para apoiar financeiramente profissionais do Rio Grande do Sul afetados por enchentes em 2024. Outro tema crítico foi a crise de mão de obra nos escritórios de contabilidade, agravada pelos baixos índices de aprovação no Exame de Suficiência e pela queda do interesse dos jovens no curso de Ciências Contábeis. Para reverter esse quadro, o CRCPR lançou o programa “Meu Futuro Carreira”, voltado a desmistificar a profissão e atrair novos talentos.

A adesão do CRCPR ao Pacto Global da ONU trouxe maior destaque aos esforços por sustentabilidade e ao incentivo aos profissionais para colaborar com os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), reforçando o compromisso da entidade com uma atuação mais responsável e alinhada às demandas globais.

Cadeia de Valor

A Cadeia de Valor do CRCPR representa os quatro pilares da Lei de Regência, que viabiliza ao Regional registrar, orientar, e fiscalizar o exercício da profissão contábil, além de promover a educação continuada dos profissionais





CAP II

Riscos, Oportunidades e Perspectivas



CRCPR

Gestão de Riscos

A Gestão de Riscos tem se consolidado no Sistema CFC/CRCs com o propósito de criar e de proteger valor. No CRCPR, essa prática aprimora o desempenho, incentiva a inovação e contribui para o alcance das metas estratégicas.

Para orientar esse processo, o CRCPR aprovou os seguintes normativos:



*Sua atual constituição estabelecida por meio da [Portaria do CRCPR nº 008-2024](#).

Fluxo de operacionalização

Com o objetivo de viabilizar a execução das diretrizes estabelecidas nos normativos, o CRCPR segue o Fluxo de Operacionalização descrito no diagrama abaixo:



A matriz SWOT foi a ferramenta gerencial escolhida para a etapa “Estabelecimento do contexto”. O instrumento consiste em compreender os ambientes interno e externo para auxiliar no processo de identificação dos riscos que podem afetar o alcance dos objetivos estratégicos. No CRCPR, houve o seguinte diagnóstico:

Matriz SWOT

— AMBIENTE INTERNO — — AMBIENTE EXTERNO —

FORÇAS
(STRENGTH)

FRAQUEZAS
(WEAKNESS)

OPORTUNIDADES
(OPPORTUNITIES)

AMEAÇAS
(THREATS)

Painel de Riscos

Como resultado do trabalho realizado em 2024 por meio da aplicação da matriz de riscos, foram identificados 207 riscos e, para cada um deles, foi proposto pelo menos um controle.

Veja o comparativo entre os anos

Riscos por categoria 2024

Principais Riscos



EXTREMOS

ALTOS

MÉDIOS

BAIXOS

Monitoramento contínuo da Gestão de Riscos

- Manutenção de página sobre a Gestão de Riscos, no portal do CRCPR, no menu “Governança”.
- Campanhas de comunicação e sensibilização.
- Monitoramento contínuo dos riscos e projetos.
- Reuniões de acompanhamento dos riscos e projetos feitas semanalmente.
- Elaboração de Relatório de Gestão de Riscos de integridade, antifraude e anticorrupção.

Diante desse cenário, observa-se que o CRCPR executa um processo de gestão de riscos eficaz, o qual propicia segurança na conquista dos objetivos, na tomada de decisões, no planejamento das atividades, na eficiência operacional e, consequentemente, na melhoria da prestação do serviço público.

Principais oportunidades e ações de fomento

OPORTUNIDADE

Auditoria do Tribunal de Contas da União (TCU)

AÇÃO DE FOMENTO

Acompanhamento de acórdãos emitidos pelo TCU e tomada de providências para o tratamento das determinações/recomendações.

OPORTUNIDADE

Relacionamento com outros Conselhos de Profissões Regulamentada

AÇÃO DE FOMENTO

Participação de unidades organizacionais em grupos de Conselhos de Profissões Regulamentadas e realização de visitas e reuniões sobre assuntos específicos, quando necessário.

OPORTUNIDADE

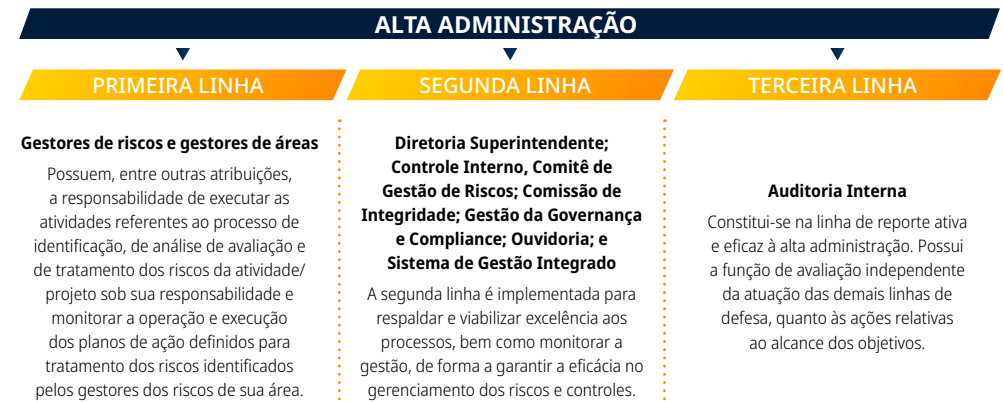
Governança Digital do Governo Federal

AÇÃO DE FOMENTO

Adequação do CRCPR às determinações do Decreto n.º 10.332, de 2020, que institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2023, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências.

Gerenciamento de Riscos e Controles Internos

O CRCPR adota o Modelo das Três Linhas, que é uma importante ferramenta para o gerenciamento e o controle de riscos, pois esclarece os papéis e as responsabilidades essenciais das unidades envolvidas no processo.



CAP III

Governança, Estratégia e Desempenho



Governança

A governança do CRCPR tem como objetivo aprimorar o desempenho organizacional, reduzir riscos, alinhar as ações à estratégia do Sistema CFC/CRCs e prestar contas das atividades desenvolvidas para profissionais da contabilidade e para a sociedade.

Com o propósito de manter as práticas de governança atualizadas e em conformidade com os mecanismos de liderança, estratégia e controle definidos pelo Tribunal de Contas da União (TCU), por meio da **3ª edição do Referencial Básico de Governança Pública Organizacional (RBG)**, a Comissão de Governança, Riscos, Compliance, Qualidade e LGPD do CRCPR realiza reuniões periódicas, com o objetivo de auxiliar a alta administração da entidade na implementação e na manutenção de processos, estruturas e mecanismos adequados à incorporação dos princípios e diretrizes da governança. A composição dessa comissão e seu objetivo foram atualizados por meio da **Portaria PRES CRCPR n.º 022-2024** e **Portaria do CRCPR n.º 008-2024**, passando a chamar-se Comissão de Governança, Riscos, Compliance e LGPD.

O quadro a seguir demonstra as práticas de governança instituídas para o CRCPR:

MECANISMO LIDERANÇA		MECANISMO ESTRATÉGIA		MECANISMO CONTROLE	
PRÁTICA	AÇÃO DO CRCPR	PRÁTICA	AÇÃO DO CRCPR	PRÁTICA	AÇÃO DO CRCPR
Estabelecer o modelo de governança		Gerir riscos		Promover a transparência	
Promover a integridade		Estabelecer a estratégia		Garantir a <i>accountability</i>	
Promover a capacidade da liderança		Promover a gestão estratégica		Avaliar a satisfação das partes interessadas	
		Monitorar o alcance dos resultados organizacionais		Avaliar a efetividade da auditoria interna	
		Monitorar o desempenho das funções de gestão			



Estratégia

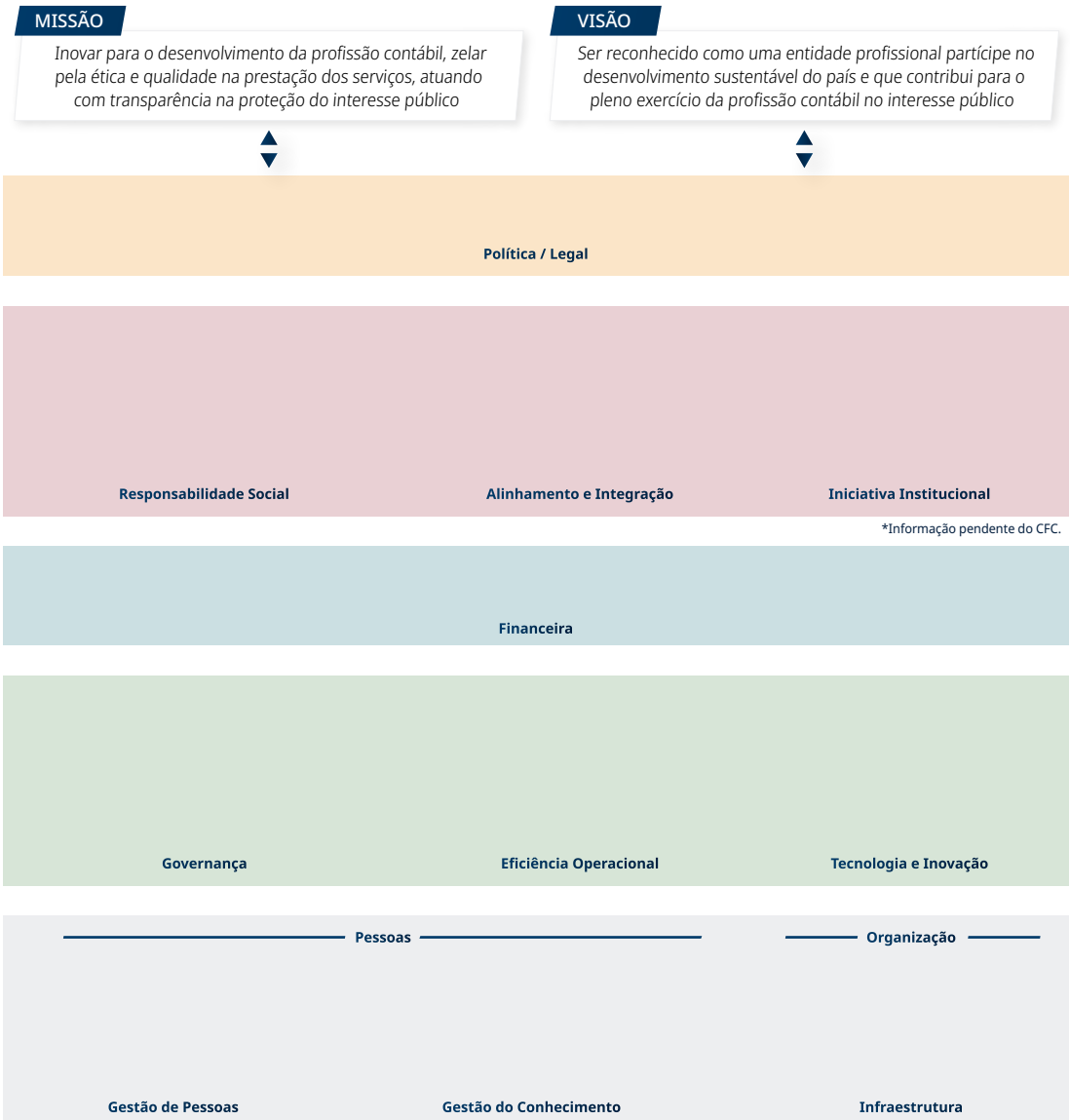
O Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs, aprovado por meio da Resolução CFC n.º 1.543, de 2018, estabeleceu a missão, a visão e os valores para o período de 2018/2027. Essa prática de governança proporciona o direcionamento claro, com a definição de objetivos estratégicos que orientam as ações necessárias para o cumprimento da missão institucional.



O desempenho das ações é monitorado por indicadores gerenciados no Sistema de Gestão por Indicadores (SGI). Isso facilita a tomada de decisões e proporciona mais eficiência nos processos, contribuindo para o alcance da missão do CRCPR.

Em 2024, o CRCPR obteve um **desempenho global de 99,81%**, o que demonstra estar na direção certa para o alcance da finalidade institucional.

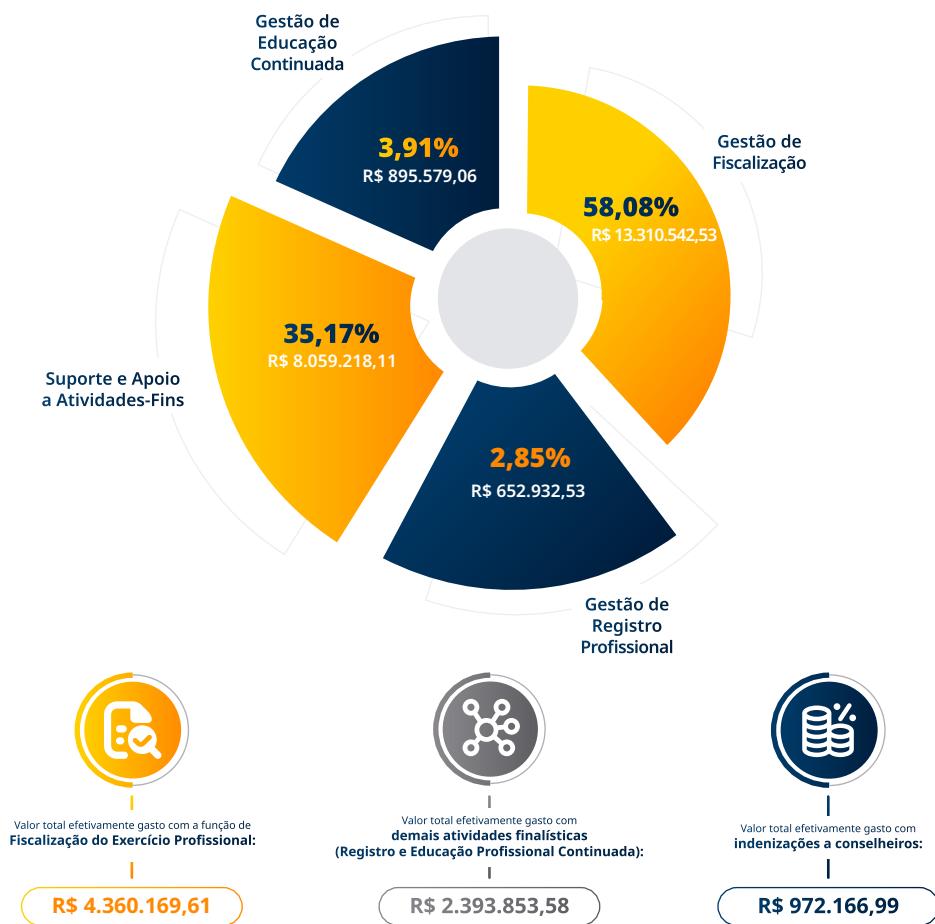
Mapa Estratégico do Sistema CFC/CRCs



*Informação pendente do CFC.

Alocação de recursos

A alocação eficiente de recursos auxilia na execução das ações estabelecidas no Plano de Trabalho, visando cumprir os objetivos definidos no Planejamento Estratégico. O desempenho dessas ações é medido por meio de indicadores que permitem identificar as atividades que demandam maior concentração de recursos para o alcance da missão e da visão do Conselho. Em 2024, os recursos foram distribuídos conforme as prioridades estratégicas e atribuições legais do CRCPR.



Ações de supervisão, controle e correção

As ações de supervisão, controle e correção são essenciais para a boa governança e para a promoção da integridade no CRCPR. Essas iniciativas contribuem para a prevenção de fraudes, o aumento da eficiência dos serviços prestados e o fortalecimento da confiança dos profissionais da contabilidade e da sociedade em geral no CRCPR.

Para assegurar a legalidade, a eficiência e a transparência dos atos de gestão, o CRCPR mantém as seguintes práticas de supervisão, controle e correção:



O Tribunal de Contas da União (TCU) tem incentivado o aperfeiçoamento das práticas de governança. Em maio de 2023, o órgão aplicou o questionário "Auditoria de Dados Abertos" aos Conselhos de Fiscalização Profissional (CFPs) com a finalidade de mensurar o grau de atendimento quanto à publicação de informações em formato de dados abertos, em seus respectivos sites, conforme estabelecido na Lei nº 12.527, de 2011, e no Acórdão nº 96, de 2016 – TCU - Plenário. Como resultado desse trabalho, em agosto de 2024, foi publicado o Acórdão nº 1.648 – TCU-Plenário. O documento evidencia que o Sistema CFC/CRCs é o mais transparente em relação a dados abertos, com obtenção de 99% das respostas positivas, vindo a alcançar o primeiro lugar no ranking divulgado pelo tribunal. Tal feito reforça o compromisso do Sistema CFC/CRCs no aprimoramento das práticas de governança.

Principais canais de comunicação com a sociedade

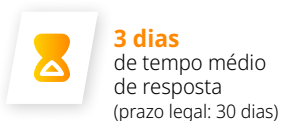
Carta de Serviços ao Usuário

Documento que informa ao usuário, de forma clara e precisa, sobre os serviços prestados pelo CRCPR, as formas de acesso a esses serviços e seus compromissos e padrões de qualidade de atendimento ao público.

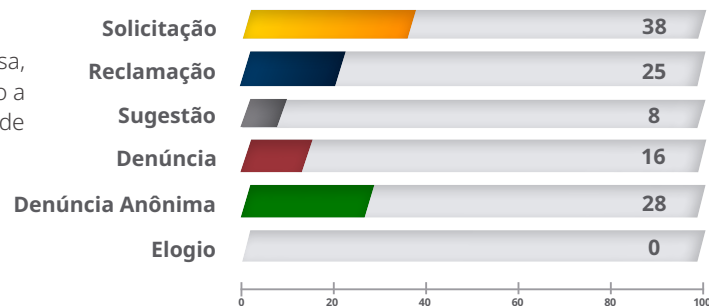


Ouvidoria

A Ouvidoria do CRCPR é um canal de comunicação que atende ao cidadão, tendo como objetivo receber sugestões, elogios, solicitações, reclamações, denúncias e sugestões de simplificação (Simplifique!), referentes aos diversos serviços prestados pelo Sistema CFC/CRCs.

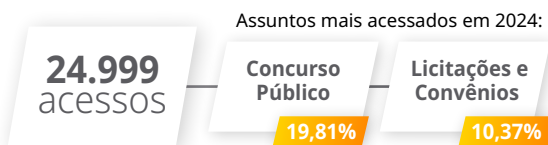


Tipos de manifestação



Portal da Transparência e Prestação de Contas

Plataforma online que disponibiliza informações sobre os atos de gestão praticados pelo CRCPR, voltada para a classe contábil e a sociedade brasileira. Essa ferramenta promove a transparência e o controle social, incentivando os cidadãos a acompanharem como os recursos dos Conselhos de Contabilidade estão sendo utilizados.



Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC)

Plataforma digital que possibilita a todo cidadão, em qualquer lugar e momento, realizar pedidos de acesso à informação de maneira simples e ágil.



Comunicação Institucional

Pesquisas de satisfação

O Sistema CFC/CRCs aplica pesquisas de satisfação com o objetivo de avaliar o grau de contentamento dos profissionais da contabilidade em relação aos serviços oferecidos pelas entidades. O documento também avalia a percepção da sociedade no que se refere aos trabalhos realizados pelos profissionais da contabilidade. Essa prática visa identificar os pontos fortes e as oportunidades de melhoria na prestação de serviços, promovendo o aprimoramento contínuo das atividades. Além disso, busca alinhar as expectativas das partes interessadas às ações desenvolvidas pelo Sistema CFC/CRCs.

Seleccione o objetivo específico para ver o desempenho



Programas do CRCPR



Desempenho

Para implementar o Planejamento Estratégico, o CRCPR organiza as suas atividades de forma a potencializar a geração de resultados, que são mensurados regularmente e comparados com as metas estabelecidas. Esse processo visa identificar, de maneira ágil, eventuais desvios e corrigi-los devidamente, a fim de subsidiar a alta administração com informações importantes para a tomada de decisões.

Assim, os objetivos estratégicos do Sistema CFC/CRCs, os indicadores de gestão e os projetos do Plano de Trabalho são os balizadores para as ações do CRCPR. Os indicadores de gestão também são mensurados periodicamente e acompanhados por meio do Sistema de Gestão por Indicadores – software criado pelo CFC. Os objetivos estratégicos direcionam a elaboração do Plano de Trabalho anual, que concretiza o nível operacional do planejamento, transformando estratégia em ação, ordenando os recursos disponíveis e estabelecendo os planos de ação para a execução das atividades e dos projetos previstos.

A Prestação de Contas do CRCPR fica disponível no [Portal da Transparência](#) da entidade e os resultados de todos os indicadores de gestão e a execução das metas previstas no Plano de Trabalho ficam disponíveis no menu [Prestação de Contas](#), módulo “Programas, Projetos, Metas e Resultados”. A seguir, para cada área finalística do CRCPR – Fiscalização, Registro e Educação Continuada –, apresenta-se a análise dos indicadores e os principais projetos e ações.

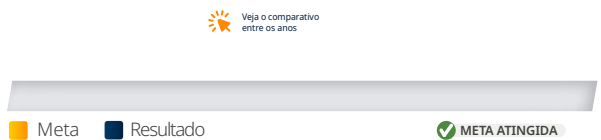


Fiscalização

A Fiscalização desempenha um papel fundamental na proteção da sociedade, por meio de ações preventivas e ostensivas. As atividades de natureza fiscalizatória são realizadas por meio da Vice-Presidência de Fiscalização, Ética e Disciplina, visando assegurar a conformidade com os preceitos legais e éticos que regem a atividade e promover o combate ao exercício ilegal da profissão contábil.

Indicadores

Índice de realização de fiscalizações



O desempenho do indicador reflete o comprometimento do CRCPR com a ampliação e a efetividade das ações de fiscalização, sejam de natureza ostensivas (de rotina) ou reativas (denúncias), sendo possível destacar os seguintes resultados:

Fiscalizações realizadas: Foram realizadas 14.697 fiscalizações proativas, que são concretizadas mediante a utilização da Fisc-e (fiscalização eletrônica) e por meio de diligências in loco. As atividades fiscalizatórias atingiram todas as regiões do Estado do Paraná. Já as ações focadas na análise de todos os parâmetros fiscalizatórios alcançaram todas as regiões previstas no [Plano Anual de Fiscalização](#), listadas na tabela a seguir:

DELEGACIA/REGIÃO A SER FISCALIZADA			
SÃO JOSÉ DOS PINHAIS	CAPITAL	APUCARANA	INTERIOR
ARAUUCÁRIA	CAPITAL	BANDEIRANTES	INTERIOR
IBAITI	INTERIOR	CORNÉLIO PROCÓPIO	INTERIOR
IRATI	INTERIOR	CURITIBA	CAPITAL
PRANCHITA	INTERIOR	REGIÃO METROPOLITANA	INTERIOR
PRUDENTÓPOLIS	INTERIOR	ALMIRANTE TAMANDARARÉ	CAPITAL
CIANORTE	INTERIOR	RIO BRANCO DO SUL	CAPITAL
COLOMBO	CAPITAL	ITAPERUÇU	CAPITAL
DOIS VIZINHOS	INTERIOR	PINHAIS	CAPITAL
MANDAGUARI	INTERIOR	PIRAQUARA	CAPITAL
PALMAS	INTERIOR	CAMPO MAGRO	CAPITAL
TELÉMACO BORBA	INTERIOR	CERRO AZUL	CAPITAL
LAPA	INTERIOR		
Escritórios Registrados que apresentaram irregularidade Cadastral (informação da Divisão de Registro)		Diligências decorrentes de Falta de Registro Cadastral - PF e PJ (Convênios CNAE/RAIS)	CAPITAL/ INTERIOR

Além disso, as informações oriundas dos convênios e acordos de cooperação técnica existentes entre o CRCPR e outros órgãos trouxeram à luz inúmeras ocorrências de irregularidades cadastrais, o que proporcionou o alcance da fiscalização em todas as regiões do estado.

Denúncias e apurações: As denúncias e apurações, os comunicados de irregularidade e as representações foram equacionados dentro do prazo planejado graças à eficiência e otimização de processos internos, possibilitando superar a meta de promover o saneamento de 80% delas dentro do prazo de até 90 dias, prorrogáveis por mais 30 dias. Foram recebidas **220 denúncias no ano de 2024**, que se somaram às 18 remanescentes do ano anterior, perfazendo 238 denúncias. Dessas, 213 foram devidamente apuradas, perfazendo um índice de 89,5% de efetividade no período.

Autos de infração e notificações: foram emitidos **584 autos de infração e 1.677 notificações**. As regularizações resultaram no arquivamento de **28% dos autos de infração e 75% das notificações**.

Encaminhamentos ao Ministério Público: **19 processos** sobre exercício ilegal da profissão foram encaminhados ao Ministério Público.

Processos e responsabilização: Processos que resultaram decisões de penalização de natureza ética ou disciplinar:

Em grau de Defesa 529
com decisão de 1ª Instância por aplicação de penalidade

Recurso no Regional 49
(Embargos de Declaração e Pedidos de Reconsideração) com decisão de manutenção da penalidade aplicada em grau de defesa

Arquivados (defesa + recurso) 226
6 processos baixados por diligências

O aumento no índice de fiscalizações reforça a atuação preventiva e corretiva do CRCPR. Tal postura promove maior controle sobre a atuação profissional e assegura a conformidade com as normas de contabilidade. A execução rigorosa dessas fiscalizações proporciona mais transparência e segurança à sociedade, protege os interesses públicos e fortalece a confiança nas práticas contábeis no Brasil.

O aumento significativo de fiscalizações realizadas pelo CRCPR em 2024, em comparação com anos anteriores, deu-se em razão da efetividade e modernidade nas ações que foram desenvolvidas. Além disso, o critério de contagem das diligências fiscalizatórias foi reformulado, passando cada ação que vincula análise técnica a ser computada de forma individualizada.

Adicionalmente, a eficiência dos processos e a aplicação de penalidades justas contribuem para o fortalecimento do ambiente regulatório da Contabilidade, combatendo eficazmente o exercício ilegal da profissão e garantindo maior respeito às normativas que regem o setor contábil.

Índice de processos de fiscalização julgados dentro do prazo – fase de defesa

☀️ Veja o comparativo entre os anos



Índice de processos de fiscalização julgados dentro do prazo – fase de recurso

☀️ Veja o comparativo entre os anos



O desempenho acima da meta demonstra a eficiência contínua do CRCPR no tratamento célere e preciso dos processos administrativos. Essa celeridade beneficia diretamente a sociedade ao proporcionar mais transparência, agilidade e confiabilidade nos processos decisórios. O prazo reduzido nas tramitações e julgamentos contribui significativamente para a efetividade das ações de fiscalização, fortalece o sistema contábil e aumenta a confiança, tanto dos profissionais quanto da população, no Sistema CFC/CRCs.

Essa postura proativa e o cumprimento rigoroso das metas reafirmam o papel do CRCPR como um órgão fiscalizador que atua em defesa do interesse público. Dessa forma, assegura que as práticas contábeis sejam conduzidas de acordo com os padrões éticos e técnicos, em um ambiente de constante aprimoramento e responsabilidade.



Processos em grau de defesa

- 150 dias como prazo de julgamento**
DEFESA (90 dias a partir da data de ciência do autuado da lavratura do auto de infração e mais 60 dias após a distribuição para julgamento)
- 746 processos** julgados em grau de DEFESA
- 741 processos** julgados em grau de DEFESA dentro do prazo
- 66 dias** em média, para julgamento
- 04 processos** com embargos de declaração

Processos em grau de Recurso

- 120 dias como prazo de julgamento**
RECURSO (60 dias a partir da data de ciência do autuado da decisão em grau de DEFESA e mais 60 dias após a distribuição para julgamento)
- 64 processos** julgados em grau de recurso
- 62 processos** julgados dentro do prazo
- 65 dias** em média, para julgamento



*Banco de dados atualizado pelo CFC.

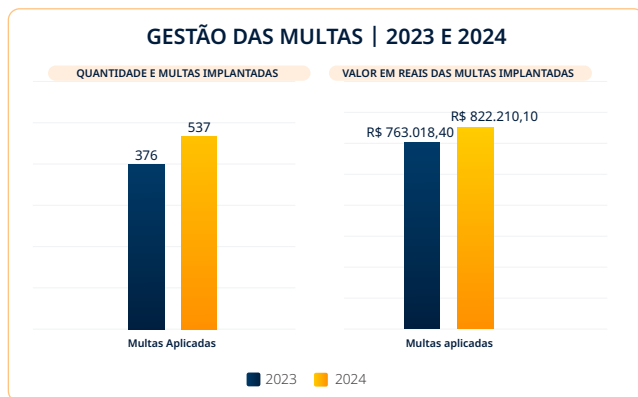
Gestão das multas de fiscalização

As multas de fiscalização oriundas de processos ético-disciplinares são aplicadas aos profissionais da contabilidade habilitados, às organizações contábeis com ou sem registro junto ao CRCPR, às empresas em geral e aos não habilitados, com ou sem formação em Ciências Contábeis, em razão de irregularidade no exercício profissional ou descumprimento de normativas do Sistema CFC/CRCs. Além disso, tais penalidades podem ser cumuladas com penalidades éticas quando se tratar de profissionais da contabilidade.

No âmbito administrativo, a cobrança dessas multas pelo CRCPR pode envolver medidas como o protesto extrajudicial, o que contribui para ampliar a efetividade das ações de cobrança e para a proteção à sociedade.

As multas de infração somente são impostas e aplicadas quando o processo ético-disciplinar já transitou em julgado, com a observância e respeito ao devido processo legal, à ampla defesa e ao contraditório. Em razão das inúmeras ações de fiscalização ativas e reativas, há um significativo número de multas aplicadas, que refletem diretamente nos valores em reais das multas de infração.

Esses números evidenciam a eficácia das iniciativas de fiscalização e reforçam o compromisso do CRCPR com a promoção de um ambiente contábil sólido e transparente.



Principais projetos e ações

As atividades fiscalizatórias exercidas pelo CRCPR têm o objetivo de garantir à sociedade que os trabalhos desenvolvidos pelos profissionais da contabilidade sejam realizados corretamente, tanto no aspecto ético, quanto técnico, com respeito à legislação vigente. Com isso, é possível contribuir para a valorização da profissão contábil e reduzir os riscos inerentes à profissão.

Visando atingir os objetivos traçados, o CRCPR realizou diversas ações para incrementar a abrangência do trabalho realizado, entre as quais se destacam:



Fiscalização dos aspectos cadastrais das organizações contábeis e dos profissionais da contabilidade que atuam na condição de autônomo ou como responsáveis técnicos de organizações contábeis e verificação do quadro de colaboradores que executam atividades de contabilidade;



Fiscalização dos trabalhos técnicos realizados pelos profissionais contábeis, considerando o manual de fiscalização definido pelo Conselho Federal de Contabilidade, que consiste na análise técnica:

- da Escrituração Contábil;
- das Demonstrações Contábeis;
- verificação dos contratos de prestação de serviços;
- análise da documentação hábil e legal necessária para lastrear a emissão das Declarações de Percepção de Rendimentos);
- verificação dos trabalhos de auditoria e perícia contábil.



Combate ao exercício ilegal da profissão e da exploração de atividades contábeis por empresas sem registro ativo junto ao CRCPR;



Apuração das denúncias identificadas, anônimas (comunicados de irregularidade) e representações oriundas de órgãos públicos, cuja avaliação segue o estrito cumprimento da Res. CFC nº 1.589/20;



Fiscalização preventiva: esta prática ganha destaque e é ponto de forte atuação do CRCPR. Neste âmbito, no ano de 2024 ganharam destaque os programas:

1) Plantão Fiscal Itinerante: atendimento presencial a profissionais e organizações sob ação fiscal ou que tenham dúvidas quanto ao procedimento fiscalizatório do CRCPR. O Plantão ocorre concomitantemente com as diligências fiscalizatórias de rotina. Em 2024, a inspetoria de Fiscalização esteve presente em 12 cidades – Ibaíti; Mandaguari; Irati; Palmas; Pranchita; Telêmaco Borba; Prudentópolis; Apucarana; Cianorte; Cornélio Procópio; Dois Vizinhos e Lapa.

2) Bate-papo com a Fiscalização do CRCPR: voltado para profissionais e organizações que tenham dúvidas ou queiram entender melhor o processo fiscalizatório. Nesses encontros presenciais, é possível conversar diretamente com o vice-presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina, funcionários da área e conselheiros. Em 2024 foram realizadas quatro edições, nas cidades de Realeza; Foz do Iguaçu; Maringá e Paranavaí.

3) Fiscal Digital: perfis nas redes sociais Instagram, Facebook e LinkedIn para coleta de informações úteis à fiscalização, tais como a identificação de não habilitados exercendo ilegalmente a profissão contábil e a divulgação do canal de denúncias. Em 2024, as ações do Fiscal Digital geraram 431 diligências.

4) Abertura de Fiscalização: reunião *online* com profissionais das regiões que serão alvo de fiscalização, conforme o Plano Anual de Fiscalização. O objetivo é explicar a metodologia de ação da Inspeção de Fiscalização por meio da Fisc-e e tirar as dúvidas dos profissionais. Em 2024 foram realizadas três lives na

TV CRCPR, que ultrapassaram as 2.600 visualizações, direcionadas para as regiões de São José Dos Pinhais; Araucária; Ibaiti; Irati; Pranchita; Prudentópolis; Cianorte; Colombo; Dois Vizinhos; Mandaguari; Palmas; Telêmaco Borba; Almirante Tamandaré; Rio Branco Do Sul; Itaperuçu; Campo Magro; Cerro Azul; Apucarana; Bandeirantes; Cornélio Procópio; Lapa; Pinhais; e Piraquara.

5) Devolutiva da Fiscalização: é uma reunião *online* com os delegados representantes das regiões que foram submetidas à fiscalização, quando são apresentados dados estatísticos da fiscalização realizada, visando difundir a informação aos profissionais da área e mapear os principais pontos de atenção. Em 2024, a reunião ocorreu perante as jurisdições de: Arapongas; Paranavai; Astorga; Pato Branco; Campo Mourão; Planalto; Cascavel; Ponta Grossa; Foz do Iguaçu; Realeza; Ivaipora; Rolândia; Jaguariaíva; Toledo; Medianeira; Umuarama e Paranaguá.

6) Campanha “Identifique-se”: campanha de comunicação com identidade visual impactante que chama a atenção sobre a importância de se identificar enquanto profissional contábil nos meios de comunicação, enaltecendo a profissão e a titulação como contador. Além de incentivar o destaque e a valorização da profissão, a campanha esclarece sobre a obrigatoriedade de informar o número do registro do profissional e da organização contábil em todos os meios publicitários, em atenção que determina o art. 20, § único, do Decreto-lei 9295/46 e item 4, letra “r”, do NBCPG/01 - 2019 – CEPC.

Apoio ao atendimento à Lei de Prevenção a Crimes de Lavagem de Dinheiro

Os profissionais da contabilidade e organizações contábeis, quando no exercício de suas funções, devem atentar para o cumprimento das obrigações previstas na **Resolução CFC n.º 1.721, de 2024**, que visam prevenir a lavagem de dinheiro e o financiamento do terrorismo. Para facilitar o processo, o CFC desenvolveu sistema específico para envio da Declaração de Ocorrências e Não Ocorrência e promove, de forma constante, a sensibilização da classe contábil quanto à importância dos mecanismos de prevenção à lavagem de dinheiro.

Valendo-se das informações disponibilizadas pelo CFC, o CRCPR divulga, de forma reiterada, as ações promovidas para combate e prevenção à lavagem de dinheiro e ao financiamento do terrorismo, bem como a necessidade de cumprimento da Res. CFC n.º 1.1721/24, compartilhando e reeditando publicações que tratam da matéria, quando divulgadas pelo CFC.

Declarações recebidas



 Selecione o exercício desejado

Registro

As principais competências da Vice-Presidência de Registro do CRCPR incluem atender às solicitações profissionais e de organizações contábeis e julgar os pedidos de registro, baixa, cancelamento, restabelecimento, renovação e alteração.

Sob a autoridade desta vice-presidência, encontram-se também as atividades de atendimento e relacionamento com a classe contábil e tudo quanto se refere aos processos de cobrança, incluindo a emissão de guias, negociação de parcelamentos, processos de cobrança extrajudicial e remissão de débitos.

A vice-presidência responde ainda por atividades voltadas ao fomento de novos registros. Para isso, desenvolve ações de comunicação junto aos aprovados no Exame de Suficiência e realiza o programa Contador do Amanhã, que promove palestras sobre o CRCPR e a profissão contábil em IESs de todo o estado.

Preocupada com a queda da procura pelo curso de Ciências Contábeis relatada por coordenadores de diversos cursos de Ciências Contábeis e com a recorrente queixa dos empresários contábeis quanto à dificuldade de preencher vagas no setor, a Vice-Presidência de Registro lançou, no fim do ano, o programa Meu Futuro Carreira. O objetivo é incentivar jovens em fase pré-vestibular na escolha pela profissão contábil. Contemplando podcasts, entrevistas, vídeos, artigos e campanhas nas redes sociais, o programa apresenta os benefícios da promissora carreira de contador e terá desdobramentos em 2025, como a preparação de conselheiros para dar palestras a turmas de terceiro ano do Ensino Médio em feiras de profissões.

Indicadores

Índice de crescimento de registros profissionais e de organizações contábeis ativas



Meta Resultado

Veja o comparativo entre os anos

O índice de crescimento de registros profissionais e de organizações contábeis ativas é uma métrica continuamente avaliada pela Vice-Presidência de Registro do CRCPR. Essa avaliação tem como objetivo mensurar a eficácia das estratégias implementadas pelo CRCPR para fomentar o crescimento no número de registros. Fatores econômicos, sociais, regulatórios e tecnológicos são considerados na análise dessa evolução.

Diversas ações têm sido realizadas para impulsionar o crescimento da classe contábil no Paraná, tais como:

- Campanhas de orientação sobre a importância do registro profissional para o exercício de atividades contábeis;
- Convênios com Receita Federal, Junta Comercial do Paraná, Receita Estadual, Instituto Brasileiro de Planejamento e Tributação, entre outros, para cruzamento de dados e avaliação do Cadastro Nacional de Atividades Econômicas (CNAE) das empresas que desenvolvem atividades contábeis para identificar e notificar empresas que atuam de forma irregular;
- Programa Meu Futuro Carreira: incentivo a jovens em fase pré-vestibular a escolher a profissão contábil.;
- Campanhas que ressaltam a relevância da profissão contábil para a sustentabilidade do país.

- Campanhas nas redes sociais com dicas para ir bem no Exame de Suficiência;
- Campanhas de e-mail marketing e WhatsApp incentivando os aprovados a requerer o registro;
- Parcerias com Instituições de Ensino Superior (IES) viabilizando visitas de estudantes na sede do CRCPR e palestras de conselheiros em IESs para alunos de Ciências Contábeis;
- Atualização cadastral por meio de ferramenta disponibilizada pelo Serviço Federal de Processamento de Dados (Serpro), oriunda do convênio firmado com a Receita Federal do Brasil (RFB).

Cerca de **7.450** examinandos que obtiveram aprovação no exame ainda não haviam solicitado o registro profissional até dezembro de 2024, de acordo com o último monitoramento da área. Entretanto, a taxa de crescimento de registros ativos em 2024 aumentou **2%** em relação ao ano anterior:

Novos registros



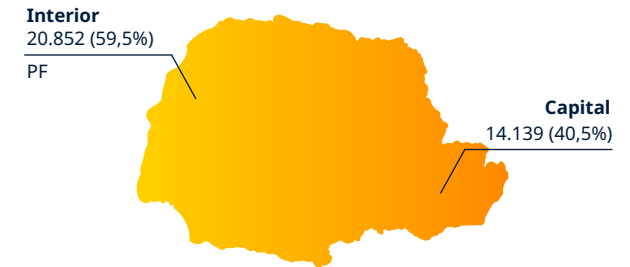
Registros ativos



Registros ativos por gênero



Registros/PF por região



A profissão contábil, em qualquer modalidade de serviço ou atividade, deve ser exercida exclusivamente por profissional da contabilidade que possua registro ativo em CRC. Nesse sentido, cabe ao CRCPR realizar os procedimentos relativos ao registro e atualizar o cadastro dos profissionais da contabilidade e das organizações contábeis no Estado do Paraná. Essa atuação é fundamental para assegurar a qualidade dos serviços prestados, garantir a conformidade com as normas vigentes e promover a ética na profissão contábil.

Índice de processos de registros julgados dentro do prazo

Veja o comparativo entre os anos

Meta Resultado

META ATINGIDA

60 dias como prazo de julgamento

4.451 processos julgados dentro do prazo

Em cumprimento a uma das finalidades regimentais, a Câmara de Registro do CRCPR é responsável por examinar e julgar os processos relacionados ao registro de profissionais da contabilidade e organizações contábeis do Paraná. A informatização dos procedimentos, com a implantação do Sistema de Processo Eletrônico de Registro (Sper) e do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), tem sido um fato essencial para a celeridade no julgamento dos processos. Essas ferramentas visam assegurar a eficiência, aumentar a confiança dos envolvidos e beneficiar os profissionais da contabilidade, garantindo um sistema mais ágil e transparente.

Principais projetos e ações

Exame de Suficiência

O CFC é responsável pela regulamentação e realização do Exame de Suficiência, de acordo com a Lei nº 12.249, de 2010. O principal objetivo do exame é assegurar que o futuro profissional da contabilidade, ao ingressar no mercado de trabalho, possua as habilidades e competências técnicas necessárias para atender às demandas da sociedade. No Paraná, os números do Exame de Suficiência em 2024 foram os seguintes:

2 edições realizadas em 2024 | **2.072 candidatos** aprovados

	INSCRITOS	PRESENTES	APROVADOS	APROVAÇÃO (%)
Exame (1/2024)	3771	3234	1719	53,15
Exame (2/2024)	3098	2667	353	13,24

As Instituições de Ensino Superior (IES), ao utilizarem as estatísticas de cada edição do Exame de Suficiência, devem analisar seus resultados e, com isso, buscar adotar métodos para a melhoria do ensino. A realização do Exame de Suficiência é um passo fundamental na formação do contador, pois assegura que apenas aqueles que demonstram conhecimento adequado em práticas contábeis, legislação e ética profissional sejam habilitados a exercer a profissão. Dessa forma, o exame não apenas valida a formação acadêmica, mas também contribui para a valorização da profissão contábil e a proteção do interesse público.

Exame de Qualificação Técnica (EQT)

O EQT é voltado para os profissionais interessados em realizar atividades nas instituições autorizadas a funcionar pela Comissão de Valores Mobiliários (CVM), pelo Banco Central do Brasil (BCB), pelas Sociedades Supervisionadas pela Superintendência de Seguros Privados (Susep) e pelas Sociedades Supervisionadas pela Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc), além de ser um requisito para o registro no Cadastro Nacional de Peritos Contábeis (CNPC) do CFC.

Esse projeto teve início devido a uma preocupação do Sistema CFC/CRCs em elevar o nível técnico e científico dos contadores brasileiros, especialmente nas áreas da Auditoria Independente e Perícia Contábil.

O EQT foi instituído pela NBC PA 13(R3) e pela NBC PP 02, respectivamente, e constitui um dos requisitos para a inscrição do contador no CNAI ou no CNPC, com vistas à atuação na área da Auditoria Independente ou da Perícia Contábil.

INSCRITOS	PRESENTES	APROVADOS (%)	REPROVADOS (%)
285	217	48 (45,05%)	101 (54,95%)

Além de uma prova de conhecimentos contábeis gerais os candidatos necessitam prestar provas específicas para cada área na qual desejam atuar.

Os profissionais aprovados no EQT e cadastrados no CNAI/CNPC devem cumprir anualmente o Programa de Educação Profissional Continuada (PEPC). A não observância desse programa resultará na baixa automática do cadastro. Para retornar, o profissional precisará novamente obter aprovação no Exame de Qualificação Técnica.

Paraná em 31/12/2024 | **362 profissionais** cadastrados no CNAI | **254 profissionais** cadastrados no CNPC

CNAI-PJ

Criado em 2019, o Cadastro Nacional de Auditores Independentes (CNAI) tem como objetivo fortalecer a atividade de auditoria independente, por meio de mecanismos de controle e de reconhecimento da qualidade dos serviços prestados por firmas que mantêm elevados padrões na área.

As empresas que executam serviços de auditoria independente e que atendem às disposições da Resolução CFC nº 1.575, de 2019, podem solicitar a inclusão no cadastro de pessoa jurídica (CNAI-PJ).

Em 2024, já são 16 empresas de auditoria cadastradas, o que proporciona mais segurança tanto para a área de auditoria quanto para as instituições governamentais e privadas que contratam serviços das empresas cadastradas no CNAI-PJ.



Domicílio Eletrônico

É o portal de serviços por meio do qual são disponibilizadas as comunicações eletrônicas dos CRCs e do CFC com profissionais e organizações contábeis registradas, bem como pessoas físicas e jurídicas credenciadas, dispensando-se publicação em Diário Oficial, ou comunicações por meio físico.

Essa medida visa modernizar e simplificar os processos de comunicação entre os órgãos reguladores e os profissionais da contabilidade, além de oferecer benefícios financeiros significativos para aqueles que aderirem ao sistema. O CFC e CRCs estão em campanha contínua para aumentar o número de adesões e fomentar o uso da ferramenta.

Quantitativo de adesão:



Comissão CRCPR Jovem

O projeto tem como objetivo promover e impulsionar a formação de lideranças. Nesse sentido, proporciona orientação e informações relevantes sobre a profissão para jovens contadores que desejam se destacar no mercado de trabalho e ter sucesso em suas carreiras. Em 2024, além de marcarem presença em escolas onde foram aplicadas as provas do Exame de Suficiência, para apoiar os examinandos na entrada da prova, os integrantes da Comissão CRCPR Jovem criaram o Programa “Tô no Lucro”. Voltado para estudantes e realizado em parceria com IESs e empresas de software contábil, o programa consiste em uma imersão de uma semana em processos básicos dos escritórios de contabilidade. Depois de participar do programa, os jovens já estão aptos para trabalhar como auxiliares e conseguir o primeiro emprego numa empresa contábil. A Comissão realizou a primeira edição do “Tô no Lucro” em agosto, em uma IES do município de São José dos Pinhais, e outra em novembro, em Guaratuba.

Educação Continuada

A Vice-Presidência de Desenvolvimento Profissional é uma área finalística do CRCPR. Suas atribuições são a promoção da educação continuada e a realização das atividades necessárias para dar suporte ao Programa de Educação Profissional Continuada (PEPC). O objetivo é garantir a atualização dos profissionais da contabilidade com as normas, tendências e avanços da profissão. Seu trabalho não apenas fortalece a qualidade da profissão, mas também contribui para a credibilidade e a ética na atuação contábil.

Indicadores



O propósito da educação continuada é fomentar o desenvolvimento de novas competências e habilidades, na busca da qualificação e do aprimoramento do conhecimento dos profissionais da contabilidade. Deste modo, contribui com a fiscalização preventiva de seus registrados e com a proteção da sociedade.

Entre todos os seminários, palestras, workshops e iniciativas do Programa de Educação Continuada, destaca-se o Programa CRCPR em Sua Região, que recebeu mais de 500 participantes nas cidades de Londrina e Guarapuava. Os participantes tiveram a oportunidade de se atualizar sobre as mais recentes normas, tecnologias e processos de gestão no setor contábil. Além disso, especialistas abordaram temas como vendas, marketing, inovação, perícia contábil, ESG, contabilidade rural, compliance, ética e auditoria.

Adicionalmente, o também recém-lançado Imersão em Normas Contábeis e ESG, reuniu um total de 436 participantes nas cidades de Cascavel e Francisco Beltrão. Apresentado pelo presidente Everson Breda Carlin e pelo vice-presidente de Desenvolvimento Profissional, Laudelino Jochem, os eventos proporcionaram a cada participante 12 horas de palestras e conteúdos sobre temas de destaque no universo contábil, como a estrutura conceitual do relatório financeiro, a redução ao valor recuperável de ativos, arrendamentos, ativos biológicos e produtos agrícolas, além da implantação do processo de sustentabilidade e da elaboração do relatório de sustentabilidade.

Outros lançamentos, foram o Programa Por Dentro da Reforma Tributária, o Qualifica Voluntários, a segunda edição da Escola de Formação de Lideranças, além da gravação dos podcasts Start

Perícia, Start Auditoria – voltados para novos entrantes nesses segmentos da profissão contábil –, e o início da produção da série de vídeos curtos “Será?”, que levará às redes sociais do CRCPR informações rápidas e de qualidade sobre normas contábeis e ESG. Estes três últimos têm estreia programada para o início de 2025.

Esta vice-presidência também coordena as atividades das 20 comissões temáticas de trabalho do CRCPR, no que concerne à realização de eventos e produção de conteúdo destinado a levar conhecimento e promover a atualização dos profissionais da contabilidade, dentro da área de competência de cada um dos grupos de trabalho formados por voluntários.

Avaliação dos eventos – cursos, seminários, congressos, encontros, etc.

Veja o comparativo entre os anos



O índice elevado de satisfação sugere que os eventos do CRCPR estão alinhados com as expectativas e as necessidades dos profissionais do Paraná. Reflete ainda a qualidade e pertinência dos temas abordados, e resulta da competência dos palestrantes, da logística eficiente e da organização geral dos eventos.

A busca por atualização constante e a promoção de conteúdos relevantes são fatores essenciais em uma profissão que lida com normas e regulamentações em contínua mudança, como é o caso da Contabilidade.



Principais projetos e ações

Educação Continuada – auditores, peritos e demais profissionais obrigados

A educação continuada visa à constante atualização e qualificação dos profissionais da contabilidade. Para isso, o CFC oferece o Programa de Educação Profissional Continuada (PEPC-CFC), que exige o cumprimento de, no mínimo, 40 pontos, conforme a NBC PG 12 (R4), a fim de garantir que os profissionais se mantenham atualizados com as demandas do mercado.

A Comissão de Educação Profissional Continuada do CRCPR (CEPC-CRCPR) é responsável por analisar e julgar os processos de educação continuada, bem como os recursos de profissionais e capacitadoras do PEPC-CFC.

Principais resultados de 2024:

- 12 reuniões
- 868 atividades julgadas
- 11 justificativas
- 2 recursos

Resultado do Sistema CFC/CRC's julgados na CEPC

- 266 cursos credenciados no PEPC
- 18 eventos credenciados no PEPC
- 02 capacitadoras credenciadas
- 77 atividades de docência
- 183 atividades de pós-graduação
- 64 atividades de produção intelectual
- 51 cursos no exterior
- 32 participações em comissão
- 11 justificativas quanto ao não cumprimento do PEPC em 2023
- 26 orientação e banca
- 138 atividades devolvidas para adequação

Ao longo do ano foram **realizados dois eventos** online sobre o PEPC-CFC, com o objetivo de capacitar conselheiros, membros externos e funcionários dos CRCPR que integram a Comissão de Educação Profissional Continuada do CRCPR. Os temas abordados foram:

- NBC PG 12 (R4) e Resolução CFC nº 1.715, de 2023 – Principais alterações
- Análise das atividades – cursos e eventos
- NBC PG 12 (R4) / Resolução CFC nº 1.715, de 2023 – Capacitadoras
- Edital de Justificativas



Resultado:

- 27 Conselheiros, 3 membros externos da CEPC e 3 funcionários
- 2 Capacitadoras credenciadas

O cumprimento do PEPC-CFC é obrigatório para os contadores inscritos no Cadastro Nacional de Auditores Independentes (CNAI), no Cadastro Nacional de Peritos Contábeis (CNPC) e em outras categorias previstas na NBC PG 12 (R4).

Prestação de contas recebidas via Sistema Web EPC

	CNAI	CNPC
Concluídas	362	254
Em análise	0	0
Cumpriram	339	246
Não cumpriram	23	8






Apoio à Realização de Eventos da Área Contábil

O CRCPR manteve, em 2024, seu compromisso em apoiar financeiramente eventos de capacitação voltados à classe contábil promovidos pelo CFC, IESs e entidades contábeis.







Investimentos em 2024

-  **R\$ 158.191,88** – apoio concedido para a realização de eventos
-  **R\$ 8.191,88** – palestrantes
-  **R\$ 150.000,00** – locação de estandes (FBC)

Esses investimentos refletem o compromisso do CRCPR com o desenvolvimento profissional da classe contábil, buscando fomentar a capacitação contínua e promover o aprimoramento técnico.
















Principais eventos apoiados financeiramente em 2024

-  21º Congresso Brasileiro de Contabilidade
-  CONECT - 8º Fórum SESCOAP – LDR
-  XXIX Semana de Estudos Avançados Em Contabilidade - UFPR - Campus – Jardim Botânico – Curitiba (PR)
-  CONTABILIZA - Organizado pela Associação Empresarial de Francisco Beltrão (ACEFB)

Promover a educação continuada – congressos/ encontros/seminários/fóruns/jornadas

A importância e a magnitude da profissão contábil para o sucesso das empresas consolidou-se ao longo de 2024. A capacidade de organização do CRCPR pôde ser evidenciada nos encontros e seminários realizados para a classe, nas relações com o Poder Público e nas parcerias de sucesso com entidades contábeis e empresariais. Destacam-se os principais eventos:

-  **Treinamento Interno Conselheiros**
Curitiba/PR | 18 participantes
-  **Treinamento Interno – Qualifica Voluntários**
Curitiba/PR | 38 participantes
-  **A importância da Visão e do Posicionamento Estratégico de Mercado**
Curitiba/PR | 181 participantes
-  **Imersão em Normas Contábeis e ESG**
Cascavel/PR | 220 participantes
-  **VII Seminário de Perícia Contábil do CRCPR**
Curitiba/PR | 750 participantes
-  **8º Fórum da Comissão do Terceiro Setor**
Curitiba/PR | 196 participantes
-  **Imersão em Normas Contábeis e ESG**
Francisco Beltrão | 216 participantes
-  **Evento de Comissão Contabilidade Rural - Burocracia, Tributação, Tecnologia e Planejamento Sucessório**
Curitiba/PR | 200 participantes
-  **Contabilidade Rural - Burocracia, Tributação, Tecnologia e Planejamento Sucessório**
Pato Branco/PR | 226 participantes
-  **CRCPR em Sua Região**
Londrina/PR | 361 participantes
-  **9º Fórum Paranaense do Terceiro Setor**
Ponta Grossa/PR | 83 participantes
-  **8 Fórum Paranaense de Contabilidade, Finanças e Controles Aplicados ao Setor Público**
Foz do Iguaçu/PR | 360 participantes
-  **CRCPR em Sua Região**
Guarapuava/PR | 178 participantes



Resultado das atividades de gestão

Gestão Orçamentária e Financeira

Evolução da Execução Orçamentária

De acordo com a alínea “a” do item 4.2.4.4.3 do Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, entende-se por receitas correntes:

“(…) as oriundas de contribuições dos contabilistas e organizações contábeis, receitas patrimoniais, receitas de serviços e outras de natureza semelhante, bem como as transferências recebidas para atender às despesas de custeio.”

No contexto do CRCPR, são receitas correntes:

Receitas de Contribuições: representam 4/5 (quatro quintos) da receita de anuidades profissionais e de organizações contábeis.

Exploração de Bens e Serviços: é oriunda da emissão de taxas sobre serviços prestados a profissionais e de aluguéis recebidos.

Receitas Financeiras: representada pela atualização monetária, multas e juros sobre anuidades e por rendimentos de aplicações financeiras.

Outras Receitas Correntes: são decorrentes de multas de eleições e infrações, indenizações e outras receitas não identificadas.

REALIZADA	2024	2023	2022
Receitas Correntes	26.021.829	25.995.309	24.489.146
Contribuições	19.246.108	18.452.714	14.449.326
Exploração de bens e serviços	289.241	438.991	589.783
Financeiras	5.454.498	6.451.846	5.592.960
Outras receitas correntes	885.466	651.756	71.209

As Receitas de Capital são caracterizadas pela realização de bens e direitos em espécie e pelo recebimento de recursos para investimentos. De acordo com a alínea “b” do item 4.2.4.4.3 do Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, entende-se por receitas de capital:

“(…) aquelas provenientes da alienação de bens, das operações de créditos autorizadas em decorrência das transferências recebidas para atender às despesas de capital e da amortização de empréstimos.”

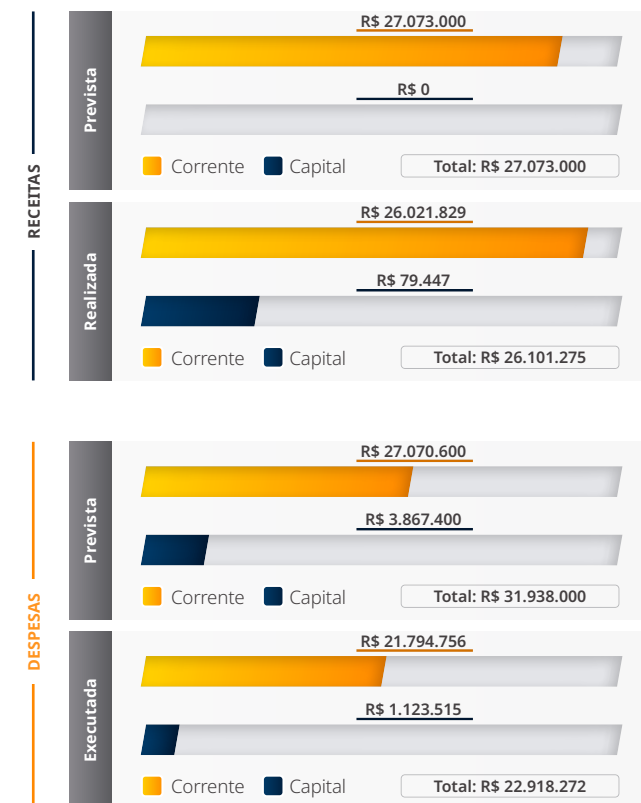
REALIZADA	2024	2023	2022
Receitas de Capital	79.447	0,00	48.400
Alienação de bens móveis e imóveis	79.447	0,00	48.400

A execução total da receita (corrente e de capital) manteve-se estável em relação a 2023. As receitas de contribuição, que representam 74% do total, apresentaram crescimento na ordem de 4% devido principalmente ao reajuste no valor das anuidades.

A realização da receita financeira, que alcançou apenas 84,50% do valor previsto para o exercício, refletindo a queda das taxas de rentabilidade dos fundos de investimento.

REALIZADA	2024	2023	2022
Resultado Patrimonial	4.526.169,24	5.100.170	5.019.105
Superávit Financeiro	42.365.629	39.209.937	34.285.046
Disponibilidades em Conta	44.858.901	41.226.774	35.469.168

Em 2024, o Planejamento Orçamentário inicial do CRCPR foi de R\$ 27.073.000, aprovado pela Resolução CRCPR n.º 861/2023. Durante o exercício, acréscimos ao orçamento foram aprovados por meio do superávit financeiro, possibilitando o financiamento de novos investimentos. Com esses incrementos, o orçamento total foi elevado para R\$ 31.938.000,00, e ao final do exercício, 96% desse montante foi efetivamente realizado.



Execução orçamentária

O planejamento orçamentário do CRCPR é um instrumento estratégico que define os objetivos, metas e ações necessárias para o cumprimento das atividades essenciais da entidade: fiscalização, registro, educação continuada e investimentos em infraestrutura física e tecnológica, entre outros. A Proposta Orçamentária é elaborada em consonância com o Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs, garantindo alinhamento às boas práticas de governança e conformidade com as normas legais de gestão orçamentária e financeira. Possibilita uma gestão eficiente, transparente e voltada para o fortalecimento da profissão contábil no Brasil.

O total das despesas executadas encerrou o período com um aumento de 8,6% em relação a 2023, justificado pelos investimentos em tecnologia e reformas, apoio na realização dos eventos e crescimento nos custos com manutenção de bens e serviços causado pela inflação.

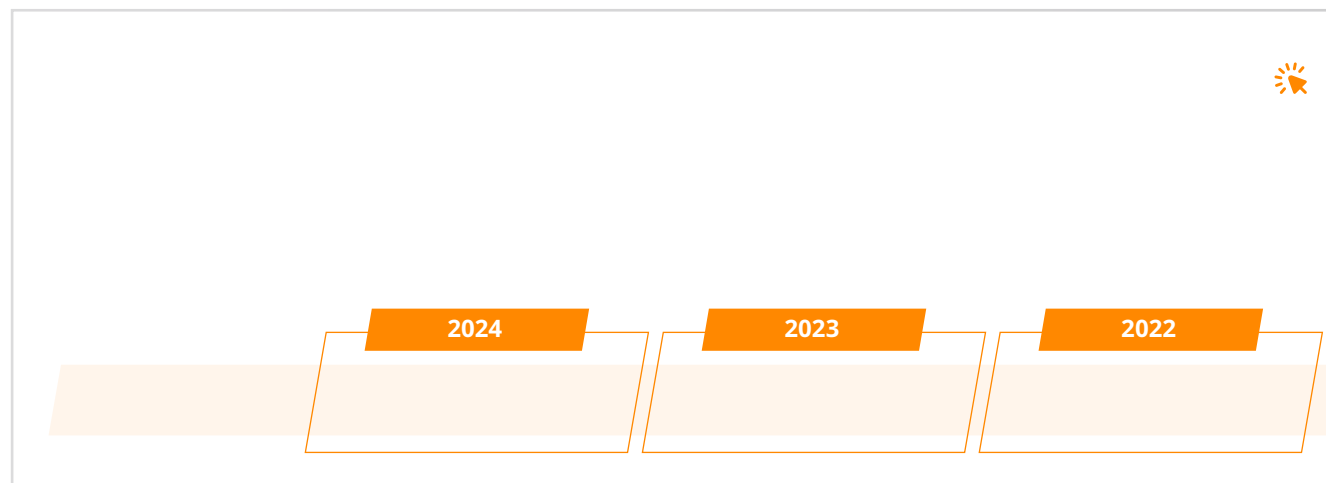
Em 2024, 56,95% das despesas correntes foram destinadas para despesas de pessoal, abrangendo gastos com programa de alimentação ao trabalhador, plano de saúde, auxílio educação, provisões de férias e encargos patronais.

No grupo “Uso de bens e serviços” foram registrados serviços prestados para atender às atividades do CRCPR, no valor total de R\$ 4.901.459. As aquisições de materiais de consumo para o almoxarifado e para as atividades finalísticas das Unidades Organizacionais também estão consideradas neste grupo de despesa.

O aumento de 20% das despesas de capital é decorrente dos investimentos em “renovação do parque de informática” e “reformas na sede do CRCPR”.

Receitas por grupo e elemento

GRUPO DE RECEITA	2024			2023		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
RECEITAS CORRENTES	27.073.000	26.021.828	96,12%	26.661.623	25.995.309	97,50%
Contribuições	19.498.594	19.246.108	98,71%	20.559.990	18.452.714	89,75%
Exploração de bens e serviços	456.983	289.240	63,29%	432.994	438.991	101,39%
Financeiras	6.450.445	5.454.498	84,56%	5.037.697	6.451.846	128,07%
Transferências	69.068	146.515	212,13%	33.725	140.619	416,96%
Outras receitas correntes	597.910	885.465	148,09%	597.217	511.137	85,59%
RECEITAS DE CAPITAL	0	79.447	- %	2.490.031	0	0%
Alienação de bens	0	79.447	- %	2.490.031	0	0%
TOTAL DAS RECEITAS	27.073.000	26.101.275	96,41%	29.151.655	25.995.309	89,17%



Gestão de Custos

O Planejamento Orçamentário do CRCPR é desenvolvido com a distribuição de recursos em programas, projetos e atividades, a serem executados no exercício, fundamentando-se em uma análise detalhada dos dados para a estimativa de receitas e definição das despesas. Esse processo visa aprimorar continuamente o desempenho orçamentário, financeiro e econômico, proporcionando um controle mais eficiente da gestão.

Conformidade legal

- ▣ Artigo 50, §3º da Lei Complementar 101/2000;
- ▣ Resolução CRCPR nº 861/2023, de 27 de outubro de 2023, que aprovou o Orçamento para o exercício financeiro de 2024;
- ▣ Resolução CFC n.º 1.161/2009 que aprovou o Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs;
- ▣ Resolução CFC n.º 1.543, de 2018, que aprovou o Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs;
- ▣ Manual do Plano de Trabalho.

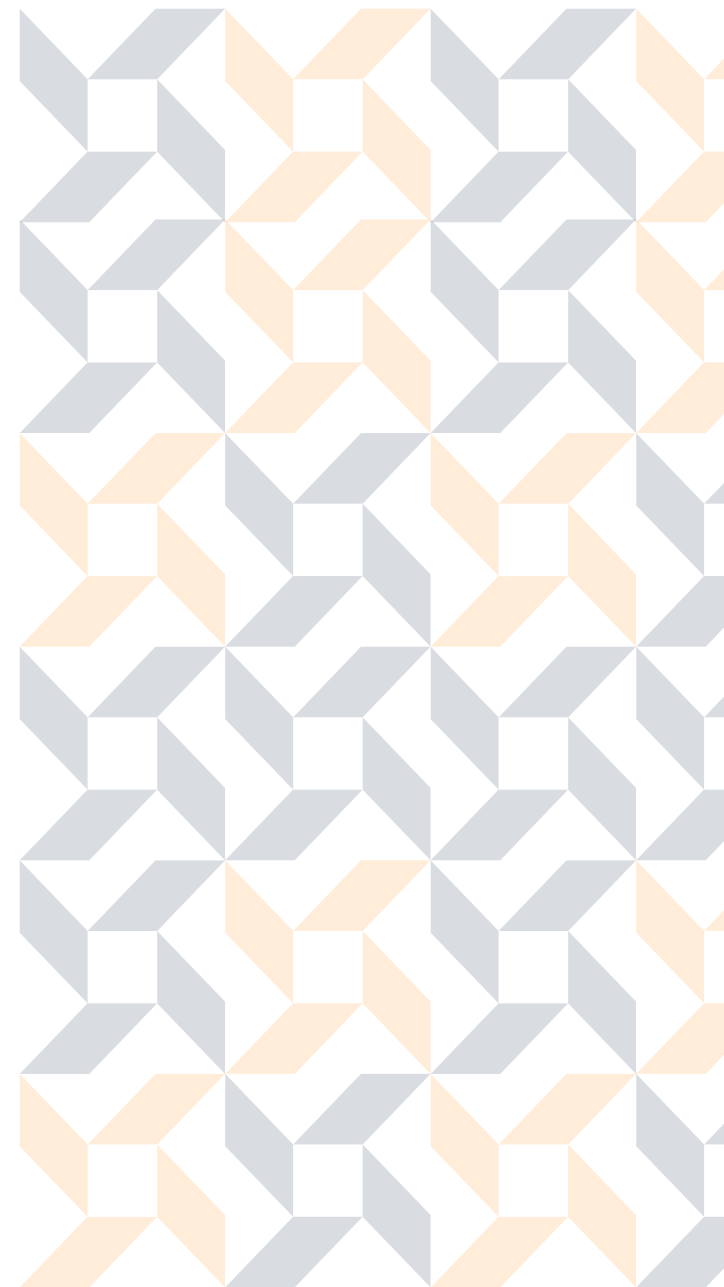
Para acompanhar e controlar a execução orçamentária, o CRCPR utiliza o Plano de Trabalho como uma ferramenta orientadora, garantindo o cumprimento da missão e o alcance dos objetivos institucionais. Esse instrumento organiza e define as principais ações a serem realizadas ao longo dos exercícios, funcionando como um guia para a programação e controle do planejamento. Dessa forma, assegura-se que a execução esteja em harmonia com os objetivos estabelecidos e em conformidade com as normas e regulamentos aplicáveis à gestão orçamentária e financeira.

Embora o CRCPR não adote uma metodologia para rateio de custos indiretos, mantém um controle rigoroso dos custos diretos. Esses custos estão organizados em 42 projetos, todos alinhados e vinculados a 15 objetivos estratégicos e distribuídos em cinco programas de gestão.

Distribuição Orçamentária por Objetivo Estratégico:

Objetivo Estratégico

Executado (R\$)



Gestão de pessoas

A política de Gestão de Pessoas do CRCPR prioriza a valorização e o desenvolvimento contínuo de seus colaboradores, promovendo o alinhamento entre as habilidades e expectativas individuais e as metas institucionais. Além disso, dedica-se a garantir a capacitação técnica e comportamental de sua equipe, com foco especial no fortalecimento de competências interpessoais. Esse compromisso com o aprimoramento resulta na elevação da qualidade dos serviços prestados à sociedade e à classe contábil, reafirmando o compromisso da entidade com a excelência.

Conformidade Legal

A gestão de pessoas do CRCPR é conduzida com total respeito às legislações vigentes, garantindo que os direitos e deveres dos colaboradores sejam cumpridos conforme a Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) e os normativos internos; utilizam-se como referências principais o Plano de Cargos e Salários, o Código de Conduta e a Cartilha de Prevenção e Enfrentamento do Assédio no CRCPR, que proporcionam a transparência e o alinhamento ético da gestão de pessoas com as melhores práticas do setor público e privado.

Força de Trabalho

Ao final de 2024, o CRCPR contava com uma equipe formada por 128 profissionais, incluindo 58 funcionários, 54 conselheiros, cinco estagiários e 15 prestadores de serviços terceirizados, com atuações nas áreas de apoio essenciais em atividades acessórias, como limpeza, segurança, logística, comunicação, TI e administração.

Além disso, 17 colaboradores estão diretamente envolvidos na fiscalização da profissão contábil, assegurando que os profissionais da área cumpram as suas responsabilidades e contribuam para a integridade das práticas contábeis no Brasil.

Colaboradores

	2024	2023
Empregados efetivos	58	57
Estagiários	05	03
Subtotal	63	60
Terceirizados	15	12
Total	76	72

Contratações

O CRCPR realizou concurso público no ano de 2022, prorrogado até 2026 pela Portaria CRCPR nº 39/2024 até 2026.

No exercício de 2024 foram contratados três funcionários. Além disso, contratou terceirizados para atividades acessórias e operacionais, nos termos do Decreto n.º 9.507, de 2018.

Ao longo de 2024, ocorreram três desligamentos voluntários, e a taxa de turnover ficou abaixo da meta estipulada para o período, demonstrando a eficácia das estratégias de retenção e o bom ambiente de trabalho proporcionado pela autarquia.

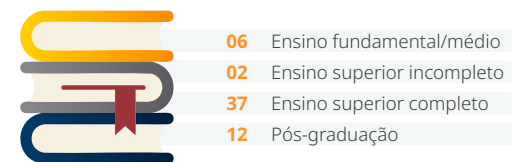
Equidade de gênero e cargos de confiança (ODS 5)

O CRCPR tem se comprometido com a promoção da igualdade de gênero, conforme os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), particularmente o ODS 5 – Igualdade de Gênero. Do total de funcionários efetivos, 25 são mulheres e 32 são homens, mantendo um equilíbrio saudável e equitativo. Em relação aos cargos gerenciais, as mulheres ocupam 33%.



Nível de escolaridade

A capacitação profissional é um dos pilares da gestão de pessoas no CRCPR. Em 2024, 65% dos colaboradores já possuíam curso superior completo e 21% eram pós-graduados. Esses números refletem o compromisso da entidade em elevar continuamente a qualificação de sua equipe, contribuindo para a prestação de serviços com mais qualidade à sociedade e à classe contábil.



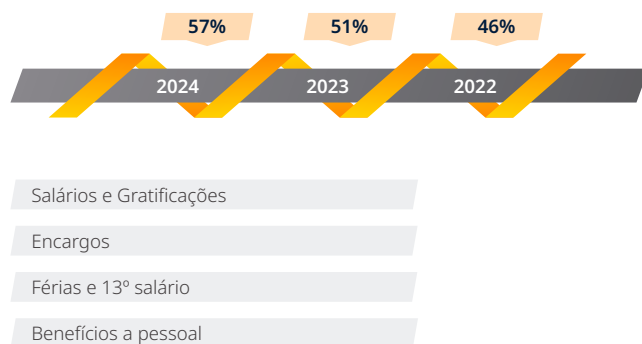
Tempo de serviço

A valorização e o reconhecimento dos colaboradores, alinhados aos objetivos do Planejamento Estratégico do CRCPR, refletem o comprometimento da entidade com o seu corpo funcional, em que cerca de 62% dos funcionários têm mais de dez anos de serviço. Essa longevidade demonstra a dedicação da entidade em atrair e reter talentos, promovendo um ambiente de trabalho saudável que incentiva o amadurecimento e o crescimento profissional. A gestão de pessoas é prioridade, com investimentos em capacitações e programas de desenvolvimento contínuo, assegurando que as competências da equipe estejam alinhadas às metas institucionais e às demandas da classe contábil.



O índice de despesa com pessoal e encargos, calculado em relação ao total da receita líquida, nos últimos três anos, está demonstrado no quadro abaixo. Esse resultado considera as reposições salariais e a continuidade dos benefícios assistenciais, que incluem plano de saúde, auxílio alimentação/refeição e vale-transporte.

Evolução dos gastos com pessoal



Veja o comparativo entre os anos

Em 2024, o CRCPR investiu **R\$ 4.360.169,00** em despesas com pessoal na área de Fiscalização.

Treinamento e Desenvolvimento

O CRCPR implementa o Plano Anual de Treinamentos (PAT), o Plano de Desenvolvimento de Líderes (PDL) e o Plano de Treinamento e Desenvolvimento de Proteção de Dados (PTDPD) com o objetivo de aprimorar a execução de atividades e promover o conhecimento por meio de cursos e treinamentos. Esses eventos são organizados em cinco linhas de atuação:

- Institucional:** sensibilização sobre o Planejamento Estratégico e as Políticas de Gestão do CRCPR.
- Transversal:** temas relevantes para todos os colaboradores, independentemente de sua área.
- Liderança:** capacitação para gestores na condução de processos e pessoas.
- Técnica:** desenvolvimento de competências específicas relacionadas ao trabalho.
- Comportamental:** promoção de uma postura profissional alinhada à cultura organizacional.

Em 2024, o CRCPR intensificou seus investimentos em capital humano, atingindo a meta de desenvolvimento prevista no índice 36 (capacitação de empregados). Os treinamentos realizados incluíram temas essenciais, como Segurança da Informação, Segurança no Trabalho, Governança, Indicadores de Desempenho, Cultura Organizacional, Integridade, Gestão de Conflitos, Gestão de Pessoas e procedimentos relacionados à Lei de Licitações.



Pesquisa de Satisfação dos Colaboradores

Em 2024, um total de 58 colaboradores do CRCPR participou, de forma voluntária e anônima, da pesquisa de satisfação. Essa iniciativa permitiu que os colaboradores expressassem as suas opiniões sobre a infraestrutura e as ações do Conselho voltadas ao bem-estar do corpo funcional. Os resultados obtidos são fundamentais para orientar o CRCPR na implementação de ações de melhoria, especialmente em relação aos indicadores que por ventura apresentaram desempenho insatisfatório.

Grau de satisfação

Veja o comparativo entre os anos



Mais uma vez, os resultados foram positivos, superando a meta estabelecida pelo Sistema de Gestão de Indicadores, que é de 70%. A pesquisa revelou que **80,2%** dos colaboradores estão satisfeitos com a infraestrutura e com as iniciativas implementadas pelo CRCPR. Esse *feedback* positivo reflete o comprometimento da instituição em criar um ambiente de trabalho que valoriza e atende às necessidades de seus funcionários. Isso reforça a importância das ações voltadas para a melhoria contínua e a satisfação do corpo funcional.

Principais desafios e ações futuras

- Realização do concurso público
- Manutenção da força de trabalho motivada/qualificada.
- Intensificação do gerenciamento do Plano Anual de Treinamento
- Continuidade no aprimoramento das ações e processos relacionados ao trabalho, com adoção de um sistema integrado de gestão de pessoas.
- Implementação de programas de bem-estar que promovam a saúde mental e o equilíbrio emocional dos colaboradores

Gestão de licitações e contratos

Conformidade legal

O CRCPR reafirma o seu compromisso com a implementação das diretrizes estabelecidas pela Lei n.º 14.133, de 2021, e demais normativos pertinentes. Dessa forma, promove uma gestão pública que se destaca pela transparência, eficiência e conformidade com as melhores práticas. As iniciativas adotadas evidenciam a busca contínua pela melhoria e a excelência na administração pública. Tal conduta assegura que as contratações sejam realizadas de forma justa, transparente e vantajosa, tanto para o CRCPR quanto para a classe contábil.

Plano de Contratação Anual

Para orientar as suas aquisições de forma estratégica e responsável, o CRCPR implementa o [Plano de Contratação Anual](#), que abrange a aquisição de bens, a contratação de serviços, a execução de obras e a adoção de soluções em tecnologia da informação. Esse plano reflete o compromisso da autarquia com o cumprimento legal e a transparência, assegurando que todos os processos estejam alinhados com as melhores práticas de gestão pública e integrem o Planejamento Estratégico e orçamentário das unidades organizacionais. O Plano de Contratações Anual de 2024 foi elaborado considerando as diretrizes regulatórias pertinentes, as recomendações de órgãos de controle e o planejamento das ações da entidade, sempre em respeito aos recursos disponíveis no Plano de Trabalho deste ano, o que reforça a responsabilidade e a eficácia nas aquisições realizadas.

105 contratações previstas no Plano de Contratação Anual

3 reuniões de acompanhamento

87% de execução do PCA até 29/11/24

92 contratações concluídas

1 processo de contratação em tramitação

Transparência, publicidade e celeridade

O CRCPR proporciona a transparência e a celeridade a todos os processos licitatórios ao utilizar meios eletrônicos acessíveis pelo [Portal de Compras do Governo Federal](#). Essa prática está alinhada aos princípios constitucionais de eficiência, economicidade e transparência, com a garantia de um processo ágil e acessível a todos os interessados.

Modalidade	QTD	Valor
------------	-----	-------

Veja o comparativo entre os anos

Em termos quantitativos, as contratações diretas, realizadas por dispensa ou inexigibilidade destacam-se como as principais modalidades utilizadas pelo CRCPR e representam aproximadamente 77% dos processos autuados. Essa predominância reflete a diversidade dos objetos das contratações realizadas pelo CRCPR para garantir as ferramentas e os equipamentos adequados para o funcionamento administrativo.

CONTRATAÇÕES DIRETAS

Dispensa de Licitação (art. 75 da Lei n.º 14.133, de 2021)

INCISO I 61 contratações em razão do pequeno valor, com destaque para manutenção de janelas e esquadrias da fachada do edifício sede (R\$ 21.000,00)

INCISO II 3 contratações em razão do objeto, de situação emergencial ou decorrente de licitação fracassada, com destaque para contratação de agente bancário responsável pelo registro de guias (R\$ 119.100,00 estimados)

Inexigibilidade

INEXIGIBILIDADE 17 contratações, com destaque para contratação de palestrantes para o projeto Escola de Formação de Lideranças 2024 (R\$ 38.200,00) e de serviços de validação de dados para atualização cadastral (R\$ 6.500,00)

Em 2024, os principais investimentos do CRCPR, por meio de Pregões Eletrônicos, foram direcionados à aquisição de mobiliário, reforma de espaços do edifício sede e imóveis vagos, bem como aquisição de equipamentos e serviços relacionados à área de Tecnologia da Informação (TI). Essas contratações foram essenciais para permitir maior aproveitamento do espaço interno e dinamizar a atividade de atendimento ao público, por meio da centralização dos atendimentos no 1º andar do edifício sede. Ainda, a aquisição de equipamentos de TI foi essencial para manter o uso de dispositivos atualizados e adequados às tarefas mais complexas executadas pelo CRCPR. A fim de operacionalizar as mudanças pretendidas, na área de manutenção da estrutura e de TI, destacam-se as seguintes contratações:

Serviços de engenharia para execução de reforma de sala do 1º andar
R\$ 49.500,00

Aquisição de mobiliário para Divisão de Registro e Relacionamento
R\$ 79.576,58

Aquisição de microcomputadores
R\$ 512.050,00

Aquisição de equipamentos de ar condicionado
R\$ 179.273,14

Manutenção e certificação de rede estruturada de dados:
R\$ 67.791,57

Reforma de imóveis vagos
R\$ 62.000,00

Controle e prevenção de falhas e irregularidades

Na gestão dos processos, o CRCPR emprega uma série de mecanismos rigorosos de controle e prevenção de falhas e irregularidades, incluindo *check lists*, fluxogramas de processos e sistemas de controle. Além disso, as contratações públicas no CRCPR contam com três linhas de defesa, observando o que dispõe o art. 169 da Lei nº 14.133/2021, mitigando os riscos inerentes à atividade por meio da análise dos procedimentos pela Divisão de Compras, Licitações e Contratos, Controle Interno e Divisão Jurídica.

Os procedimentos de gestão estão claramente estabelecidos, e a atuação das unidades responsáveis é exercida de forma autônoma, subordinada hierarquicamente à Gerência Operacional. Esse modelo promove uma administração eficiente e transparente, fortalecendo a confiança nas práticas adotadas pelo CRCPR.

Contratações mais relevantes

Gestão de Registro Profissional	
<p>Objetivo Estratégico: Garantir sustentabilidade orçamentária e financeira do Sistema CFC/CRCs</p> <p>Objeto: Ferramenta de consulta a banco de dados para atualização de informações cadastrais.</p> <p>Justificativa: Manter a base de dados atualizada para envio de comunicações e tentativa de negociação amigável, nos termos da Resolução CNJ nº 547/2024.</p>	<p>Valor contratado: R\$ 6.500,00 Inexigibilidade de Licitação nº 109/2024</p>
<p>Objetivo Estratégico: Elevar a percepção do valor da profissão contábil perante a sociedade</p> <p>Objeto: Contratação de consultoria na área de orientação profissional para execução do projeto Meu Futuro - Carreira.</p> <p>Justificativa: Apresentar a atividade e formação em Ciências Contábeis como uma oportunidade de inserção no mercado de trabalho com perspectiva de sucesso.</p>	<p>Valor contratado: R\$ 35.500,00 Inexigibilidade de Licitação nº 81/2024</p>
Gestão de Educação Continuada	
<p>Objetivo Estratégico: Aperfeiçoar, ampliar e difundir ações de Educação Continuada, Registro e Fiscalização como fator de proteção da sociedade.</p> <p>Objeto: Aquisição de equipamentos de áudio, vídeo e iluminação destinados para uso no Estúdio CRCPR.</p> <p>Justificativa: Permitir a captação e edição de materiais de divulgação relacionados à Educação Continuada por meio de equipamentos adequados e atuais.</p>	<p>Valor contratado: R\$ 62.541,91</p> <p>Pregão Eletrônico nº 16/2024.</p>
Suporte e Apoio a Atividades-Fim	
<p>Objetivo Estratégico: Assegurar adequada infraestrutura e suporte logístico às necessidades do Sistema CFC/CRCs</p> <p>Objeto: Serviço terceirizados de designer gráfico e programador</p> <p>Justificativa: Dispor de mão de obra qualificada e suficiente para atendimento das atividades rotineiras</p>	<p>Valor contratado: R\$ 237.239,40 Pregão Eletrônico nº 103/2024</p>
<p>Objetivo Estratégico: Assegurar adequada infraestrutura e suporte logístico às necessidades do Sistema CFC/CRCs</p> <p>Objeto: Serviço terceirizados de editor de vídeo e designer gráfico</p> <p>Justificativa: Dispor de mão de obra qualificada e suficiente para atendimento das atividades rotineiras</p>	<p>Valor contratado: R\$ 155.799,84 Pregão Eletrônico nº 79/2024</p>
<p>Objetivo Estratégico: Ampliar e integrar o uso da tecnologia da informação no Sistema CFC/CRCs</p> <p>Objeto: Aquisição de equipamentos e contratação de serviços para divulgação de conteúdos internos por meio de sistema de TV Corporativa.</p> <p>Justificativa: Viabilizar a transmissão de informações relevantes ao público em geral, potencializando a troca de dados de forma efetiva e clara entre áreas e agentes internos</p>	<p>Valor contratado: R\$ 54.578,00 Pregão Eletrônico nº 51/2024</p>

Gestão Patrimonial e de Infraestrutura

Conformidade legal

Em 2024, o CFC publicou a Resolução CFC n.º 1.730, de 2024, que aprova o Manual de Gestão Patrimonial e formaliza os procedimentos internos relacionados ao tema. O normativo está alinhado à Lei n.º 4.320, de 1964, à Instrução Normativa Sedap n.º 205, de 1988, à Lei n.º 14.133, de 2021, ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), às Normas Brasileiras de Contabilidade aplicáveis e normas correlatas.

Com o objetivo de otimizar a Política de Segurança Física e do Ambiente, foi publicada a Resolução CFC n.º 1.740/2024, que altera a Resolução CFC n.º 1.665, de 2022. No que se refere ao desfazimento de bens inservíveis, o CRCPR segue estritamente as recomendações do Decreto n.º 99.658/1990, que regulamenta o desfazimento de materiais, em linha com a Política Nacional de Desfazimento e Recondicionamento de Equipamentos Eletroeletrônicos, conforme a Lei n.º 14.479, de 2022, e ao Plano de Logística Sustentável (PLS).

Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos)

No decorrer de 2024, o CRCPR reformou um espaço do edifício sede e parcela dos imóveis de sua propriedade disponíveis para venda. O investimento teve por finalidade permitir o uso da sala anteriormente ocupado pela Divisão de Compras, Licitações e Contratos pela área de Registro e Relacionamento que conta com número superior de funcionários. Já a adequação dos imóveis onde ficava localizada a sede antigo do Conselho visa melhorar o aspecto dos espaços para ampliar a chance de alienação dos bens.

Em síntese, foram executados os seguintes serviços:

REFORMA SEDE:

- Unificação de duas salas para subdivisão em 3 espaços da Divisão de Registro e Relacionamento;
- Instalação de equipamento de ar-condicionado adicional;
- Substituição do sistema de cabeamento abaixo do piso para distribuição sobre o forro de gesso;
- Rearranjo dos pontos elétricos e de dados e adequação do quadro elétrico;

REFORMA SEDE ANTIGA:

- Demolição e remoção de paredes, divisórias, carpetes e persianas;
- Substituição da cobertura e estrutura metálica do telhado;
- Remoção de instalações elétricas, canaletas e cabeamento aparente, bem como isolamento de fios e cabos;
- Preparo e pintura de paredes e forros internos.

Adicionalmente, o CRCPR alocou R\$ 691.323,14 para aquisição de equipamentos de TI e de ar-condicionado, com o objetivo de substituir equipamentos antigos e defasados por modelos mais atuais e econômicos do ponto de vista energético.

Principais Custos com Serviços Prediais

Vigilância	R\$ 311.257,35
Limpeza, telefonia, recepção, copa e jardinagem	R\$ 221.703,51
Serviços de energia elétrica e água e esgoto	R\$ 178.948,95
Outros gastos	R\$ 155.038,13
Total	R\$ 865.947,94

Desfazimento de Ativos

Em conformidade com o Plano de Logística Sustentável (PLS) e os requisitos do Decreto n.º 99.658/1990, o CRCPR instaurou procedimento para classificação e baixa de bens inservíveis.

A destinação final dos ativos (doação, será definida em procedimento a ser instaurado no ano de 2025, de acordo com a classificação de cada bem (ocioso, recuperável, antieconômico ou irrecuperável).

Principais desafios e ações futuras

Entre os desafios e iniciativas futuras do CRCPR estão:

- 1 A continuidade do processo de modernização dos equipamentos de ar-condicionado, com substituição por modelos com tecnologia inverter e que façam uso de gás de refrigeração menos danoso à camada de ozônio, nos termos do Protocolo de Montreal, ratificado pelo Decreto Legislativo n.º 91/1989 e promulgado pelo Decreto n.º 99.280/1990.
- 2 Realizar a substituição de um dos veículos institucionais voltado ao uso administrativo.
- 3 Contratação de projeto de engenharia e arquitetura para reforma geral do edifício sede e implantação de usina de fotovoltaica.



Gestão de tecnologia da informação

Conformidade Legal

O referencial estratégico considerado no PDTIC do CRCPR é alinhado ao Mapa Estratégico do Sistema CFC/CRC's 2018-2027. O objetivo do PDTIC do CRCPR é ser uma ferramenta de planejamento, gestão e governança das ações relacionadas à Tecnologia da Informação e Comunicações deste Conselho. O Guia de PDTIC do Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), desenvolvido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI/MP, é o documento que orienta o conteúdo do PDTIC do CRCPR cujo objetivo é planejar, organizar e racionalizar as ações de tecnologia da entidade, sejam contratações, investimento em infraestrutura ou serviços. Procurou-se estabelecer um modelo prático e simplificado, mais adequado à realidade do CRCPR, considerando sua estrutura organizacional, dimensão e recursos humanos.











Missão

Inovar para o desenvolvimento da profissão contábil, zelar pela ética e qualidade na prestação dos serviços, atuando com transparência na proteção do interesse público.

Visão

Ser reconhecida como entidade profissional partícipe no desenvolvimento sustentável e tecnológico do país e que contribui para o pleno exercício da profissão contábil no interesse público

Valores

-  Eficácia;
-  Eficiência;
-  Inovação;
-  Ética;
-  Respeito;
-  Educação;
-  Qualidade de serviços;
-  Comprometimento;
-  Valorização das pessoas;
-  Transparência.

Modelo de governança de TI

O modelo de governança de TI proporciona uma governança mais sólida, capaz de otimizar a aplicação dos recursos tecnológicos, melhorar a transparência nos processos e mitigar riscos relacionados à gestão de TIC. Adicionalmente, ao garantir o alinhamento estratégico da tecnologia com as demandas da instituição, o modelo assegura que as soluções tecnológicas adotadas promovam mais eficiência na prestação de serviços à classe contábil. Isso reforça o compromisso da entidade com a modernização e a transformação digital, que são essenciais para atender às necessidades da profissão.

O modelo de governança de TI do CFC foi aprovado pela Resolução CFC n.º 1.584, de 2020, e está disponível para consulta no Portal do CFC.

Investimentos de recursos aplicados em TIC

Os investimentos realizados em Tecnologia da Informação (TI), incluindo hardwares, softwares e terceirização, foram fundamentais para o aprimoramento das operações do CFC e do Sistema CFC/CRCs. Em 2024, a entidade destinou recursos significativos para a atualização e modernização de sua infraestrutura tecnológica, o que contribuiu para a implementação de soluções que atendem tanto às necessidades administrativas quanto às demandas dos profissionais da contabilidade.

A aquisição de hardwares de última geração resulta em operações mais ágeis e aumento na disponibilidade de serviços mais eficientes para os usuários. Além disso, os investimentos em softwares especializados garantem a automatização de processos, a segurança dos dados e a conformidade com as normativas vigentes.

Atualmente o CRCPR prioriza o investimento em produtos e serviços de TIC que se alinham aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Organização das Nações Unidas, contribuindo assim social e indiretamente com a melhoria do meio ambiente e fomentando as empresas que demonstram esforços no mesmo sentido.



Investimentos de recursos aplicados em TIC

DESCRIÇÃO DA DESPESA	ESTIMATIVA DE CUSTOS (R\$)			Total
	2022	2023	2024	
Serviços de tecnologia da informação	R\$ 9.273,10	R\$ 6.894,00	R\$ 8.576,50	R\$ 24.743,60
Demais Serviços Profissionais	R\$ 1.155,00	R\$ 8.202,01	R\$ 0,00	R\$ 9.357,01
Equipamentos de processamento de dados e materiais de informática	R\$ 189.547,00	R\$ 436.571,66	R\$ 519.850,00	R\$ 1.145.968,66
Softwares	R\$ 348.697,47	R\$ 402.924,05	R\$ 267.091,44	R\$ 1.018.712,96
Serviços Decorrentes de Contratos de Terceirização	R\$ 87.334,41	R\$ 171.671,81	R\$ 354.161,93	R\$ 613.168,15
Serviços de Internet	R\$ 19.976,24	R\$ 25.369,38	R\$ 0,00	R\$ 45.345,62
Loc. Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	R\$ 25.273,98	R\$ 31.126,20	R\$ 31.126,20	R\$ 87.526,38
Total	R\$ 681.257,20	R\$ 1.082.759,11	R\$ 1.180.806,07	R\$ 2.944.822,38

Índice de modernização do parque tecnológico (hardware)

Veja o comparativo entre os anos

■ Meta ■ Executado

Constantemente são atualizados os equipamentos de informática e periféricos, bem como ativos e passivos da rede lógica do CRCPR. Isso evita a obsolescência do parque e da infraestrutura, gerando economia com manutenções desnecessárias e qualidade superior na prestação de serviços do CRCPR.

Em 2024 foram adquiridos desktops e notebooks para substituir os que encontravam-se fora de garantia, novas workstations de alto desempenho para tratamento de imagens e renderização de vídeos, além de periféricos de informática de uso corriqueiro, como teclados, mouses, cabos, adaptadores, fones de ouvido, etc.

Ainda no ano de 2024, foi realizada a restauração completa da rede lógica do CRCPR, na qual foram substituídos seis switches, um firewall físico, todos os plugues RJ45 do cabeamento estruturado e todos os patch cords. Todo o serviço foi realizado por equipe altamente qualificada e concluiu-se com a organização e renovação do cabeamento de todos os armários que armazenam os ativos e passivos, além da certificação total da estrutura de rede e emissão de relatórios técnicos de conformidade de cada ponto.

Contratações e renovações relevantes de TIC no CRCPR

As principais contratações de TIC realizadas pelo CRCPR no ano de 2024 foram:

- Nova solução de antivírus - Kaspersky Endpoint Detection and Response Optimum;
- Renovação da HPE Tech Care, solução de garantia e suporte aos produtos de hardware e software HPE (unidades de armazenamento);
- Renovação de licenças Microsoft 365;
- Nova empresa para prestação de serviços especializados de impressão departamentalizada e centralizada (outsourcing);
- Novo sistema de atendimento por Whatsapp (Blip) em substituição ao anterior que se apresentava bastante precário;
- Renovação de licença de uso da solução de backup Veeam por 3 anos;
- Licença de solução de administração de hosts WEB (Plesk) para migração de servidores Linux;
- Licença da ferramenta de transcrição de reuniões GeekMeet, dando celeridade na criação de atas e resumos necessários;
- Licença da ferramenta Microsoft Power BI para distribuição de conteúdo para a solução de TV Corporativa do CRCPR;
- Renovação de contrato de empresa para suporte e monitoramento a servidores Linux e Windows Server.

Principais iniciativas

O CRCPR utiliza de forma eficiente os recursos de TIC para promover ações e projetos que beneficiam a divulgação transparente de informações e propiciam a qualidade de serviços oferecidos à classe contábil. Podem ser destacadas:

- TV Corporativa do CRCPR;
- Portal de Eventos do CRCPR;
- Sistema interno de HelpDesk para atendimento de chamados técnicos da Divisão de TIC;
- Integração de informações com outros órgãos públicos;
- Sistema de envio massivo de informativos por email;
- Integração de envio de AR pelos Correios de forma automatizada, bem como o tratamento dos retornos também de forma automatizada;
- Comissão de Inovação e Transformação Digital do CRCPR;
- Estudo de novas ferramentas e tecnologias para aprimoramento e inovação dos serviços ofertados.

Segurança da informação

A segurança da informação é tratada com prioridade pelo CRCPR, pois protege dados sensíveis de profissionais e demais stakeholders contra ameaças cibernéticas. O CRCPR se adequou à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), mantendo metodologias de segurança e privacidade de dados e sistemas. Tais medidas são asseguradas por:

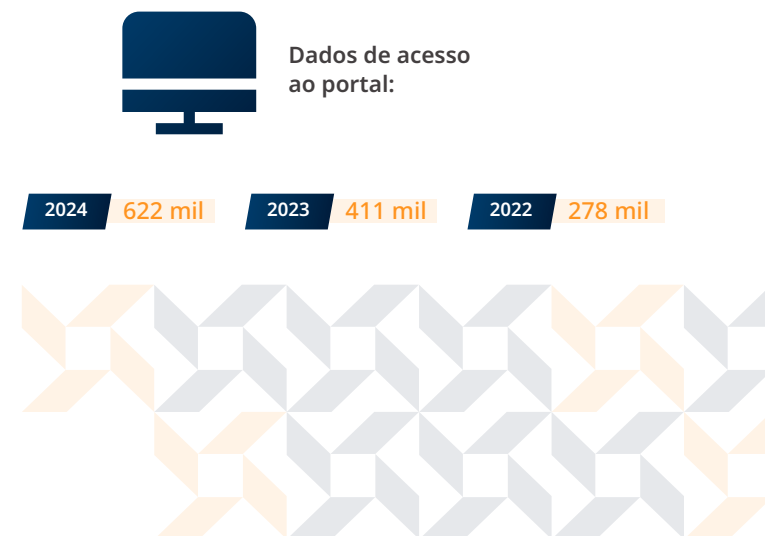
- Utilização de solução de Firewall físico atualizada;
- Sistema de backup em três níveis (discos, fitas e um servidor localizado em outro ambiente);
- Solução de antivírus abrangente que permite que proteção contra ameaças encontradas em qualquer país seja aplicada em todos os dispositivos do CRCPR em menos de 40 segundos da sua primeira detecção;
- Parque de hardware e software atualizados constantemente para evitar falhas de segurança presentes em produtos obsoletos;
- Links de internet principal e redundante (assume quando há uma falha do principal), o que evita a obstrução da entrega de atualizações de sistemas operacionais e antivírus.

Portal do CRCPR – solução de acessibilidade

O portal do CRCPR serve como ponto central de informações, serviços e comunicação com a classe contábil. Ele oferece acesso a notícias relevantes sobre a área, legislação atualizada, eventos e cursos de capacitação, além de informações sobre ferramentas e recursos que auxiliam os profissionais em suas atividades.

Por meio do portal, os contadores podem realizar diversos serviços online, como emissão de certidões, atualização de cadastro, pagamento de anuidades, solicitação de registro profissional, entre outros. Essa praticidade reduz a burocracia e facilita o cumprimento das obrigações legais, permitindo que os profissionais foquem em suas atividades principais.

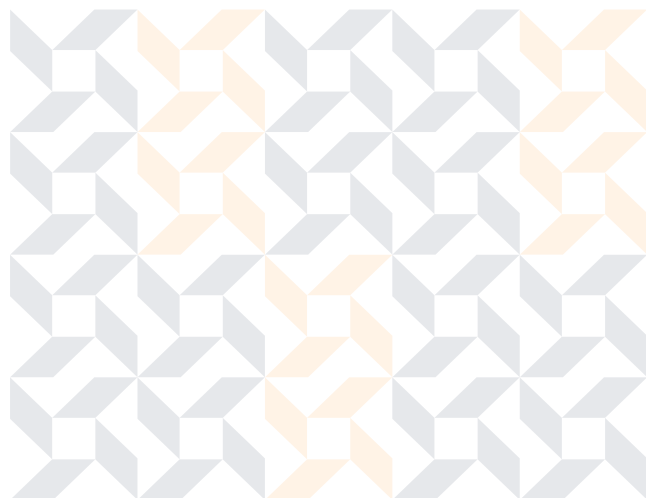
Além disso, o portal do CRCPR promove a interação entre os profissionais da área e permite até a divulgação de oportunidades de emprego por qualquer empresa, seja contábil ou não. Toda essa interação fortalece a comunidade de profissionais e contribui para o desenvolvimento da profissão no Estado do Paraná.



Principais desafios e ações futuras

Muitos projetos surgem da necessidade de adequação a novas tecnologias, melhoria de processos e/ou serviços ou novas necessidades do CRCPR. Como ações futuras e desafios para cumprimento de novas ideias e melhorias, estão:

- ▣ Integração de dados públicos entre órgãos em prol de benefício mútuo;
- ▣ Redução de consumo de energia por meio da utilização de energia sustentável;
- ▣ Facilitação de processos e serviços pelo uso de inteligência artificial;
- ▣ Redução de trabalho repetitivo por meio de melhorias e automatizações de processos;
- ▣ Redução de material impresso, focando em documentação digital;
- ▣ Facilitação de trabalhos e entendimento de processos pelos colaboradores, por meio de treinamento direcionado às necessidades individuais.



Sustentabilidade

O CRCPR, que congrega quase 35 mil profissionais da contabilidade, reafirma o compromisso com a adoção de práticas que promovam a preservação ambiental e o desenvolvimento sustentável. Em linha com esse compromisso, têm sido implementadas contratações com menor impacto ambiental, em conformidade com o ODS 12 – Consumo e Produção Responsáveis, e orientadas pelo Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, publicado pela Controladoria Geral da União (CGU). Além disso, o CRCPR tem promovido ações de conscientização voltadas para a sustentabilidade, com ênfase na saúde e no bem-estar dos colaboradores, na equidade de gênero, na inclusão e na diversidade.

A urgência em substituir antigas práticas por posturas sustentáveis é evidente, com vistas a garantir condições de vida adequadas para as gerações futuras. Com base nos princípios da Agenda ESG (ambiental, social e governança), foram inseridas diversas iniciativas no Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS/CRCPR). A partir de 2024, o CRCPR também passou a integrar o rol de entidades signatárias do Pacto Global da ONU.

O dever de não apenas conscientizar a classe contábil, mas também de incorporar práticas que equilibrem o desenvolvimento econômico, preservação ambiental e bem-estar social é fundamental. As ações implementadas têm um alcance que transcende os limites institucionais, formando multiplicadores de boas práticas sociais entre os colaboradores, com reflexos em todo o Paraná e, de forma mais ampla, globalmente, diante dos desafios ambientais, como as mudanças climáticas.

As iniciativas no âmbito do PLS/CRCPR estão alinhadas aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU. Em particular, atendem aos ODS 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15 e 16, por meio de ações que incluem a redução do consumo de materiais, a revisão de processos para práticas mais sustentáveis e o incentivo a iniciativas solidárias.



Leia o
PLS 2024/2025

Plano de ações e metas por eixo temático

O Plano de Ações do PLS 2024/2025 foi elaborado conforme o modelo da Portaria Seges/MGI n.º 5.376, de 2023, e o Caderno de Logística do Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS). A nova versão incorpora os recursos necessários e os riscos envolvidos.

Implementação, monitoramento e avaliação

As unidades organizacionais (UOs) responsáveis executarão o PLS/CRCPR 2024/2025, seguindo o Plano de Ações e Metas por Eixo Temático. A Comissão Permanente de Sustentabilidade (CPS) monitorará os resultados com base no Ciclo PDCA, que permite ajustes para garantir o cumprimento das metas. Anualmente, a CPS avaliará os resultados, comparando-os às metas e publicando o Relatório de Avaliação de Desempenho no site do CRCPR.

Ações para redução de resíduos poluentes

- ▣ Implementação de segregação de resíduos sólidos com o objetivo de garantir padrões sustentáveis de produção e consumo.
- ▣ Realização de campanhas educativas para promover o gerenciamento adequado de resíduos sólidos.
- ▣ Incentivo à reutilização de materiais dentro da organização.

Ações para redução do consumo de recursos naturais

Praticar o consumo consciente é uma atitude cotidiana que pode gerar impacto positivo para a vida no planeta, evitando excessos ou desperdícios. O principal objetivo é garantir escolhas mais sustentáveis, equilibrando as necessidades do CRCPR com a preservação dos recursos naturais e seus impactos. Ao adotar o consumo consciente, buscamos tomar decisões baseadas em informações e com responsabilidade, avaliando questões sociais, econômicas e ambientais, escolhendo produtos duráveis, promovendo a reutilização e destinação adequada.

Para isso, a Comissão Permanente de Sustentabilidade (CPS) realiza ações para conscientização e redução do consumo, monitorando os resultados e promovendo os ajustes necessários para cumprimento das metas propostas no PLS/CRCPR 2024/2025.

- ▣ Distribuição de canecas e xícaras reutilizáveis, com vistas a reduzir o uso de descartáveis.
- ▣ Redução do consumo de materiais de copa, cozinha e de escritório.
- ▣ Gerenciamento e monitoramento das impressões para minimizar o uso de papel.
- ▣ Implementação do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) nos processos, visando à digitalização e à redução de papel.
- ▣ Substituição parcial de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de LED, mais eficientes energeticamente.
- ▣ Aquisição de equipamentos com maior eficiência energética.
- ▣ Redução do consumo de água potável e de energia elétrica.
- ▣ Aquisição e substituição de aparelhos de ar-condicionado com maior eficiência energética.

O Relatório de Análise de Desempenho do PLS 2024/2025 será publicado em 2025 e 2026, referente aos exercícios de 2024 e 2025, respectivamente, quando ocorrerá a avaliação dos resultados das metas estabelecidas para o período, comparando-os com os dados dos anos anteriores.



CAP IV

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis



Declaração do contador

A Divisão Contábil, Financeira e RH está subordinada à Vice-Presidência de Administração e Finanças do CRCPR e exerce a competência de órgão setorial de contabilidade da unidade.

O escopo desta declaração refere-se às demonstrações contábeis e respectivas notas explicativas do Regional, as quais foram elaboradas em observância à Lei n.º 4.320/1964, às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 16), ao Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, aprovado pela Resolução CFC n.º 1.161/2009, ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), às IN/VPCI/CFC n.º 002/2024 e n.º 003/2024, da Vice-Presidência de Controle Interno do CFC, às orientações do TCU contidas na IN n.º 84/2020 e DN n.º 187/2020 e n.º 188/2020, dentre outros normativos do Sistema CFC/CRCs.

As demonstrações apresentadas são: Balanço Patrimonial, que apresenta a situação patrimonial; Balanço Orçamentário, que evidencia as informações da situação orçamentária inicial em comparação com a sua execução, bem como, o controle dos Restos a Pagar Processados; Balanço Financeiro e Demonstração do Fluxo de Caixa – as quais visam demonstrar o fluxo financeiro no período –; Demonstração das Variações Patrimoniais, que demonstra o resultado patrimonial do período; e a Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL), que apresenta as variações ocorridas no patrimônio líquido.

A verificação da conformidade das demonstrações contábeis e dos atos da gestão é realizada pela Câmara de Controle Interno, conforme previsto no art. 12 da Resolução CRCPR n.º 666/2008 e alterações, que aprova o Regimento do Conselho

Regional de Contabilidade do Paraná, alinhado aos procedimentos descritos nos Manuais de Auditoria e de Contabilidade, ambos emitidos para o Sistema CFC/CRCs.

Esse processo visa assegurar a integridade, a fidedignidade e a confiabilidade das informações apresentadas nas demonstrações contábeis, extraídas de sistema informatizado de contabilidade e dos demais sistemas gerenciais utilizados pelos conselhos de contabilidade, nos quais são registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

AVANÇOS:

O CRCPR aplica os procedimentos abaixo elencados, em atendimento às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, com o objetivo de primar pela qualidade das informações contábeis, de maneira a subsidiar a tomada de decisão e a prestação de contas perante a sociedade, observando os seguintes critérios:

- Adoção do princípio da competência para receitas e despesas com reflexo nas Variações Patrimoniais;
- Adoção de critérios para o reconhecimento das perdas de crédito;
- Registro da depreciação de itens do Ativo Imobilizado;
- Registro do Ativo Intangível e respectiva amortização de seus itens;
- Reconhecimento, mensuração e evidenciação das Variações Patrimoniais Ativas e Passivas decorrentes de créditos e ajuste para perdas;
- Controle orçamentário por empenho e por projeto;
- Reconhecimento de passivos contingentes e demais obrigações, a exemplo de provisões

trabalhistas e cíveis;

- Controle dos contratos nas contas de compensação, denominados na estrutura do balanço como atos potenciais ativos e passivos; e
- Adoção de sistema eletrônico de liquidação de despesas.

DESAFIOS:

Ao decidir pela aplicação das boas técnicas, e na busca pela qualidade das nossas informações, alguns desafios ainda precisam ser superados. Desta forma, afirmamos que a ausência de parametrização no sistema informatizado, em decorrência da complexidade, diversidade e amplitude de implantação de processos, ocasionou a elaboração de alguns relatórios em planilhas eletrônicas, a partir de dados extraídos do Sistema de Contabilidade, conforme destaca-se a seguir:

- Demonstração do Fluxo de Caixa: o demonstrativo foi elaborado pelo método direto, com base em dados extraídos do balanço orçamentário e financeiro, segregando-se as atividades de operação, de investimentos e de financiamento; e
- Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido: elaborada a partir de dados extraídos do Balanço Patrimonial e da Demonstração das Variações Patrimoniais.

A Gestão de Custos atualmente é realizada por meio de sistema informatizado, por meio do módulo Plano de Trabalho, cujo sistema controla os custos diretos por projeto, programa e área de atuação, com dados gerados a partir dos registros contábeis. Com base nessas informações, o Conselho tem desenvolvido relatórios internos com o propósito de fomentar a gestão de custos e a avaliação da qualidade do gasto no exercício, sendo

uma importante ferramenta de apoio à tomada de decisão dos gestores. Está em fase de estudo pelo CFC a definição da metodologia para a alocação dos custos indiretos aos centros de custos.

DECLARAÇÃO

Desta forma, considerando que as demonstrações contábeis e notas explicativas foram elaboradas em observância às normas contábeis vigentes e à adoção de procedimentos internos de controles, declaro que os demonstrativos contábeis Balanço Patrimonial; Balanço Financeiro; Balanço Orçamentário e seus anexos; Demonstração das Variações Patrimoniais; Demonstração do Fluxo de Caixa; e Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido refletem os seus aspectos mais relevantes quanto à situação orçamentária, financeira e patrimonial do CRCPR.

Valdair de Souza

CRCPR n.º 35.000/0

Gerente da Divisão Contábil Financeira e de RH

Valdair de Souza



Contador **Valdair de Souza**

CRCPR 35.000/0

Período de atuação: desde 04/06/2018

Balanço Patrimonial (BP)

Balanço Patrimonial (BP)

Ativo	NE	2024	2023
Ativo circulante		53.848	48.258
Caixa e equivalentes de caixa	01	44.859	41.227
Créditos de curto prazo	02	8.643	6.692
Demais créditos e valores de curto prazo	03	138	104
Estoques	04	194	182
Variações diminutivas pagas antecipadamente	05	14	53
Ativo não circulante		22.766	22.868
Ativo realizável a longo prazo	02	417	514
Investimentos, imobilizado e intangível	06	22.349	22.354
Total do ativo		76.615	71.126
Quadro dos ativos e dos passivos financeiros e permanentes (Lei n.º 4.320, de 1964)			
Ativo	10	76.615	71.126
Ativo financeiro		45.011	41.383
Ativo permanente		31.604	29.742
Saldo patrimonial			
Quadro das contas de compensação (Lei n.º 4.320, de 1964)			
Atos potenciais ativos		0	0

R\$ Mil

Passivo	NE	2024	2023
Passivo circulante		5.795	4.831
Obrigações trabalhistas e previdenciárias	07	233	214
Obrigações de curto prazo	07	1.081	751
Demais obrigações de curto prazo	07	4	8
Provisões de curto prazo	08	4.451	3.836
Valores de terceiros e/ou restituíveis		25	21
Total do Passivo		5.795	4.831
Patrimônio Líquido	09	70.820	66.295
Patrimônio Social		70.820	66.295
Total do passivo + patrimônio líquido		76.615	71.126
Quadro dos ativos e dos passivos financeiros e permanentes (Lei n.º 4.320, de 1964)			
Passivo	10	5.795	4.831
Passivo financeiro		2.646	2.174
Passivo permanente		3.149	2.658
Saldo patrimonial		70.820	66.295
Quadro das contas de compensação (Lei n.º 4.320, de 1964)			
Atos Potenciais Passivos		324	366

Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)

Variações Patrimoniais Quantitativas

R\$ Mil

Variações Patrimoniais Aumentativas	NE	2024	2023
		Contribuições	11
Exploração de bens e serviços		685	939
Financeiras		6.499	8.250
Transferências		147	141
Valorização e ganhos com ativos		46	0
Outras variações patrimoniais aumentativas		10.767	14.791
Total		40.785	45.557
Variações Patrimoniais Diminutivas		2024	2023
Pessoal e encargos		12.402	11.105
Benefícios assistenciais		0	1
Uso de bens e serviços		6.017	5.668
Financeiras		199	334
Transferências		73	77
Tributárias e contributivas		4.645	4.129
Desvalorização e perda de ativos		11.520	17.100
Outras variações patrimoniais diminutivas		1.402	2.044
Total		36.259	40.457
Resultado Patrimonial do Exercício	11	4.526	5.100

Variações Patrimoniais Qualitativas

R\$ Mil

Descrição	2024	2023
Incorporação de ativos	1.124	934
Investimentos	1.124	934
Desincorporação de ativos	79	0
Alienação de Bens	79	0

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)

R\$ Mil

Descrição	NE	Patrimônio Líquido	
		2024	2023
Saldo inicial do exercício	15	66.295	61.194
Ajustes de exercício anterior		-1	0
Resultado do exercício		4.526	5.100
Saldo final do exercício		70.820	66.295

O demonstrativo tem a finalidade de divulgar as variações do patrimônio líquido do CRCPR nos exercícios de 2024 e 2023, bem como sua evolução no período. Ressalta-se o incremento de 6,82% em seu Patrimônio Líquido em comparação a 2023.

2024 R\$ 70.820

2023 R\$ 66.295

Balanco Financeiro (BF)

R\$ Mil

Ingressos	NE	2024	2023
Receita orçamentária	12	26.101	25.995
Receitas correntes		26.022	25.995
Receitas de capital		79	0
Recebimentos extraorçamentários		492	699
Disponível do exercício anterior		41.227	35.639
Total		67.820	62.333
Dispêndios	NE	2024	2023
Despesa orçamentária	12	22.918	21.102
Despesas correntes		21.795	20.167
Despesas de capital		1.124	934
Pagamentos extraorçamentários		43	5
Disponível para o exercício seguinte		44.859	41.227
Total		67.820	62.333

Balanço Orçamentário (BO)

As receitas de contribuição do Conselho Regional de Contabilidade do Paraná são constituídas pelas anuidades dos profissionais contábeis e das organizações contábeis.

Superávit Orçamentário

2024 R\$ 3.183

2023 R\$ 4.894

Receitas orçamentárias

R\$ Mil

Receitas Orçamentárias	NE	Previsão inicial	Previsão atualizada	Receita realizada	Saldo
Receitas correntes	13	27.073	27.073	26.022	- 1.051
Contribuições		19.499	19.499	19.246	- 252
Exploração de bens e serviços		457	457	289	- 168
Financeiras		6.450	6.450	5.454	- 996
Transferências		69	69	147	77
Outras receitas correntes		598	598	885	288
Receitas de capital		0	0	79	79
Alienações de bens		0	0	79	79
Total das receitas		27.073	27.073	26.101	- 972
Total		27.073	27.073	26.101	- 972
Saldos de exercícios anteriores – Superávit financeiro			4.865		

Despesas orçamentárias

R\$ Mil

Despesas orçamentárias	NE	Dotação inicial	Créditos adicionais	Dotação atualizada	Despesas empenhadas	Despesas liquidadas	Despesas pagas	Saldo
Despesas correntes	13	27.018	1.053	28.071	21.795	21.795	20.813	6.276
Pessoal e encargos		12.710	283	12.992	12.414	12.414	12.181	578
Benefícios assistenciais		2	0	2	0	0	0	2
Uso de bens e serviços		7.853	767	8.620	4.901	4.901	4.669	3.718
Financeiras		291	0	291	111	111	111	180
Transferências correntes		110	0	110	73	73	69	37
Tributárias e contributivas		4.396	3	4.399	4.277	4.277	4.277	122
Outras despesas correntes		1.657	0	1.657	19	19	19	1.639
Despesas de capital		55	3.812	3.867	1.124	1.124	612	2.744
Investimentos		55	3.812	3.867	1.124	1.124	612	2.744
Subtotal		27.073	4.865	31.938	22.918	22.918	21.937	9.020
Superávit						3.183		
Total das despesas		27.073	4.865	31.938	22.918	22.918		

Restos a Pagar Processados (RPP)

Restos a Pagar Processados (RPP)							R\$ Mil
Restos a pagar processados	NE	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo	
		Exercícios anteriores	Em 31/12				
Despesas correntes + capital	13	692	981	692	0	981	

Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)

A Demonstração dos Fluxos de Caixa apresenta informações sobre as variações no caixa e equivalentes de caixa do Conselho Regional de Contabilidade do Paraná em um determinado período, detalhando separadamente os fluxos provenientes das atividades operacionais, de investimento e de financiamento.

Essas informações oferecem aos interessados uma base sólida para avaliar a capacidade da entidade de gerar caixa e equivalentes, assim como suas necessidades em relação à utilização desses recursos.

Caixa e equivalente de caixa em 31/12

2024 R\$ 44.859

2023 R\$ 41.227

Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)

R\$ Mil

Descrição	NE	2024	2023
Fluxos de caixa das operações	14		
Ingressos		26.022	25.995
Receitas		26.022	25.995
Receita de contribuições		19.246	18.453
Exploração de bens e serviços		289	439
Receitas financeiras		5.454	6.452
Transferências (Subvenções)		147	141
Outras receitas		885	511
Desembolsos		21.346	19.474
Despesas		21.346	19.474
Pessoal, encargos e benefícios		12.257	10.824
Uso de bens e serviços		4.614	4.234
Despesas financeiras		111	203
Despesas tributárias e contributivas		4.277	4.099
Transferências (subvenções + auxílios)		73	77
Outras despesas		13	37
Fluxo de caixa líquido das atividades das operações		4.676	6.522
Fluxos de caixa das atividades de investimento			
Ingressos		79	0
Alienação de Bens		79	0
Desembolsos		1.124	934
Aquisição de ativo não circulante		1.124	934
Fluxo de caixa líquido das atividades de investimento		- 1044	- 934
Geração líquida de caixa e equivalente de caixa		3.632	5.587
Caixa e equivalente de caixa inicial		41.227	35.639
Caixa e equivalente de caixa final		44.859	41.227

Notas Explicativas (NE) às demonstrações contábeis em 31/12/2024

Contexto operacional

O Conselho Regional de Contabilidade do Paraná (CRCPR) é dotado de personalidade jurídica e forma federativa e funciona como Autarquia Federal Especial, tendo sua estrutura e organização estabelecidas no Regulamento Geral dos Conselhos de Contabilidade, aprovado por meio da Resolução CFC n.º 1.616/2021, e tem sua constituição, sede e foro regulamentados no seu Regimento Interno, aprovado pela Resolução CRCPR n.º 666/2008 e alterações.

Os conselhos de contabilidade, por delegação, prestam serviços públicos e têm como principais atividades o registro e expedição da carteira de identidade profissional, a fiscalização do exercício profissional e no que concerne à aplicação das Normas Brasileiras de Contabilidade de natureza técnica e profissional, bem como a aplicação dos programas de educação continuada.

Estas e outras informações relevantes a respeito do Conselho relacionadas as suas funções, estrutura, atividades e outras notícias podem ser encontradas no endereço eletrônico: www.crcpr.org.br.

2. Base de Preparação e Elaboração das Demonstrações Contábeis e das práticas contábeis: Exercício 2024

As Demonstrações Contábeis são elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de

Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP); à Resolução CFC n.º 1.161/09, que aprovou o Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, à IN/VPCI n.º 03/2024, que dispõe sobre os procedimentos para o encerramento do exercício e elaboração do processo de prestação de contas pelos conselhos de contabilidade que integram o Sistema CFC/CRCs e, de maneira subsidiária, pelas normas brasileiras de contabilidade aplicadas ao setor público, editadas pelo CFC.

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas a partir das informações constantes no Sistema de contabilidade SPW e tiveram como escopo as informações contábeis extraídas das bases que integram com o sistema de contabilidade.

As demonstrações que compõem a Prestação de Contas da Gestão, são:

- I. Balanço Patrimonial (BP);
- II. Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP);
- III. Demonstração de Fluxo de Caixa (DFC);
- IV. Balanço Orçamentário (BO);
- V. Balanço Financeiro (BF);
- VI. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL); e
- VII. Notas Explicativas.

O Balanço Patrimonial tem por objetivo evidenciar a situação patrimonial do Conselho em 31 de dezembro de 2024 e de 2023 e demonstra a posição dos ativos e passivos por meio de contas representativas do patrimônio público, possibilitando ao usuário da informação conhecer,

qualitativa e quantitativamente, a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos), dos resultados acumulados da gestão patrimonial ao longo de vários exercícios (patrimônio líquido), bem como os atos potenciais por ele gerido.

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações ocorridas no patrimônio do Conselho durante o exercício financeiro. Essa demonstração apura o resultado patrimonial, que pode ser positivo ou negativo, dependendo do resultado líquido entre as variações aumentativas e diminutivas. O valor apurado compõe o patrimônio líquido demonstrado no BP.

A Demonstração dos Fluxos de Caixa visa evidenciar as origens e as aplicações das disponibilidades financeiras obtidas pela entidade, classificando-as em três grupos de atividades: operacionais; de investimento; e de financiamento. Além de mostrar as origens e aplicações das disponibilidades financeiras, tal demonstração evidencia o fluxo líquido de caixa de cada atividade.

O Balanço Orçamentário demonstra as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas e reflete as mudanças do orçamento anual devido à elaboração de créditos adicionais. A diferença entre o total de receitas arrecadadas e o de despesas empenhadas gera o resultado orçamentário, o qual pode ser positivo — superávit orçamentário — ou negativo — déficit orçamentário. O resultado orçamentário evidencia a sobra ou a falta dos recursos arrecadados para cobertura das despesas empenhadas.

O Balanço Financeiro apresenta os ingressos e os dispêndios, evidenciando a receita e a despesa orçamentárias, os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos financeiros advindos do exercício anterior. Dessa movimentação financeira, resulta um saldo financeiro, que é transferido para o exercício seguinte.

A Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido evidencia as operações que alteraram a composição do Patrimônio Líquido no exercício.

Por sua vez, as notas explicativas têm a finalidade de destacar e interpretar os detalhes de informações relevantes que são complementares ou suplementares àquelas não suficientemente evidenciadas nos demonstrativos contábeis.

Além disso, a fim de atender à Lei n.º 4.320/1964, apresentam-se no Balanço Patrimonial os valores dos grupos: ativo financeiro, ativo permanente, passivo financeiro, passivo permanente e saldo patrimonial. Cabe ressaltar que a diferença entre os montantes de ativo financeiro e passivo financeiro resulta no valor do superávit financeiro.

3. Uso de Estimativa e Premissas Contábeis Significativas

Na preparação das demonstrações contábeis, o Regional fez uso de estimativas que afetam diretamente o valor de avaliação dos ativos e passivos constantes nas demonstrações.

Notas Explicativas (NE) às demonstrações contábeis em 31/12/2024

As principais estimativas e premissas estão a seguir relacionadas:

a) **Perdas Estimadas de Créditos** – A provisão para perda de créditos foi instituída por meio da Instrução de Trabalho VPCI n.º 085/2012, a qual disponibiliza orientações para a adoção dos procedimentos contábeis relativos ao reconhecimento da perda estimada dos créditos de liquidação duvidosa e provisão da cota-parte, com base na perda esperada, cujo detalhamento está mencionado na nota explicativa n.º 02, letra “b”.

b) **Ativo Imobilizado** – os bens classificados no imobilizado, incluindo os gastos adicionais ou complementares, são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição e, em se tratando de ativos imobilizados obtidos a título gratuito, o valor é o resultante da avaliação obtida com base em procedimento técnico ou o valor patrimonial definido nos termos da doação.

Os valores evidenciados no imobilizado são resultantes da avaliação dos bens ocorrida no ano de 2010, com a finalidade de implementação do novo modelo previsto no Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs. Ressalta-se que no exercício de 2023 não ocorreram reavaliações.

Depreciação – A determinação da vida útil econômica dos bens do imobilizado, para os bens adquiridos e postos em operação até 31/12/2010, foi definida com base em laudo de avaliação. Para os bens adquiridos e postos em operação a partir de 1º/1/2011, a vida útil foi definida pela Câmara de Controle Interno, por meio da Instrução de Trabalho n.º 4/2012,

elaborada com base na IN da Secretaria da Receita Federal (SRF) n.º 162/1998.

c) **Provisões de Curto Prazo** – no passivo circulante são evidenciadas também as provisões para o pagamento anual do 13º salário e das férias e seus encargos.

d) **Provisões Contingências** – as provisões para riscos cíveis e trabalhistas são reconhecidas de acordo com a análise jurídica de cada ação e, dependendo da análise, poderão ser classificadas como passivo contingente ou como passivo exigível.

e) **Restos a Pagar** – considerando que os orçamentos e os recursos dos conselhos que integram o Sistema CFC/CRCs não estão vinculados ao orçamento do Governo Federal, e que não há transferências de recursos a título de subsídio ou outros afins para os Conselhos, ficou regulamentado no âmbito do Sistema CFC/CRCs que o controle dos restos a pagar deverá ser aplicado para os Restos a Pagar Processados.

f) **Contas de Compensação** – ressalta-se que os créditos disponíveis decorrentes de contratos firmados e não executados dentro do exercício são incluídos no orçamento do exercício subsequente, para o reconhecimento da despesa no exercício em que efetivamente ocorrer a liquidação da despesa. Tal procedimento não causa prejuízo à administração e não compromete a apuração do resultado orçamentário, em decorrência da ausência da liquidação da despesa como restos a pagar efetivamente processados.

4. Moeda Funcional e de Apresentação

As demonstrações financeiras são apresentadas em milhares de reais, segundo a moeda funcional das operações do Conselho, tendo em vista o disposto no item 5, alínea “a”, da ITG 2000 (R1) – Escrituração Contábil, aprovada pelo CFC por meio da Resolução CFC n.º 1.330/2011, combinado com o art. 5º da Lei n.º 9.069/1995.

Neste documento, optou-se por suprimir os centavos, simplificando a disposição dos dados apresentados nas notas.

5. Principais Critérios e Políticas Contábeis

Nos tópicos a seguir serão apresentadas as principais práticas contábeis utilizadas na preparação das demonstrações contábeis, tendo em consideração as opções e premissas do modelo da contabilidade aplicada ao setor público. Ressalta-se que essas políticas vêm sendo aplicadas de modo consistente em todos os períodos apresentados, no âmbito do Sistema CFC/CRCs.

A seguir, apresenta-se a composição destas notas:

Balanço patrimonial

Nota Explicativa

1

Caixa e equivalentes de caixa

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa são recursos administrados pelo CRCPR para aplicação nas operações da entidade e para os quais não haja restrições para uso imediato.

A movimentação desses recursos está em consonância com o que dispõe o § 3º do art. 164 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

Caixa e equivalente de caixa

R\$ Mil

Descrição	2024	2023
Bancos Conta Movimento	4	0
Bancos Conta Arrecadação	0	33
Bancos Aplicação Financeira	44.832	41.121
Disponível p/ Aplicação Vinculada	23	73
Total	44.859	41.227

Nota Explicativa

2

a) Créditos a Receber

Os créditos a receber são valores previstos em função do regulamentado no Decreto-Lei nº 9.295, de 27 de maio de 1946:

“Art. 11. – A renda dos Conselhos Regionais será constituída do seguinte:

- a) 4/5 da taxa de expedição das carteiras profissionais, estabelecida no art. 17 e seu parágrafo único;*
- b) 4/5 das multas aplicadas, conforme alínea “b,” do artigo anterior,*
- c) 4/5 da arrecadação da anuidade prevista no art. 21 e seus parágrafos;*
- d) doações e legados;*
- e) subvenções dos Governos.”*

Os direitos e os títulos de créditos são mensurados ou avaliados pelo valor original na data do Balanço Patrimonial.

Os créditos foram contabilizados pelo regime de competência, no curto e/ou longo prazo, como créditos a receber e o seu reflexo foi evidenciado nas variações aumentativas, sendo apresentada em 31/12/2024, os montantes abaixo:

Créditos a Receber

Descrição	2024	2023
	Ativo Circulante	
Créditos do Exercício	5.427	5.132
Créditos de Exercícios Anteriores	21.537	17.059
Parcelamento Débitos	1.846	1.710
(-) Perda Estimada	- 21.167	- 17.209
Total	8.643	6.692

Créditos a Receber

Descrição	2024	2023
	Ativo Não Circulante	
Parcelamento Débitos	1.157	640
Créditos de Exercícios Anteriores Não Executados	645	122
Dívida Ativa Executada	8.624	9.515
(-) Perda Estimada	- 10.009	- 9.763
Total	417	514

b) Ajustes para Perdas de Créditos

A metodologia de cálculo tem por base uma média percentual dos recebimentos ao longo dos três últimos exercícios, do qual se inferirá o percentual de inadimplência a ser aplicado sobre o saldo final dos créditos a receber, de acordo com o Pronunciamento VPCI/CFC nº 85/2012.

Aplicando-se o percentual de inadimplência sobre o total dos créditos a receber de curto prazo e longo prazo, obtve-se a provisão de perda estimada conforme segue:

Perdas Estimadas de Créditos

Descrição	2024	2023
	Ativo Circulante	
Saldo Créditos de Curto Prazo	28.809	23.902
Percentual de Inadimplência	70%	72%
Cálculo de Ajuste de Perdas	- 17.209	- 17.209
Créditos Líquidos a receber	20.167	6.692
Ativo Não Circulante		
Saldo Créditos Realizáveis a Longo Prazo	10.426	10.277
Percentual de Inadimplência	96%	95%
Cálculo de Ajuste de Perdas	- 10.009	- 9.763
Créditos Líquidos a Receber	417	514

Nota Explicativa

3

Demais Créditos e Valores de Curto Prazo

Correspondem a valores a receber relativos a adiantamentos a pessoal e valores a receber de entes públicos.

Demais Créditos e Valores

Descrição	2024	2023
Adiantamento Concedido a Pessoal e a Terceiros	87	90
Tributos e Contribuições a Recuperar	39	0
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0	1
Demais Créditos com Vinculação Orçamentária	12	12
Outros Créditos e Valores a Receber	0	1
Total	138	104

a) Adiantamento Concedido a Pessoal e a Terceiros

Valores relativos à participação dos funcionários no custeio do vale alimentação, vale transporte e assistência médica a serem descontados na folha de pagamento de janeiro de 2025.

b) Tributos e Contribuições a Recuperar

Compreende os valores a receber do CFC de cota parte repassada a maior pelo sistema de arrecadação compartilhada no exercício de 2024.

c) Demais Créditos com Vinculação Orçamentária

Créditos recebidos pela empresa Vamos Parcelar Pagamentos e Correspondentes e não repassados ao CRCPR conforme ofício circular 672/2023 do CFC.

Nota Explicativa

4

Estoques

Compreende o somatório dos bens adquiridos pelo CRCPR, com o objetivo de utilização própria no curso normal de suas atividades operacionais e administrativas, composto de materiais de expediente, gêneros de alimentação e materiais de higiene, limpeza e conservação, materiais de distribuição e outros.

Os bens em almoxarifado estão avaliados, na entrada, pelo valor original das aquisições. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado, considerando o custo histórico dos materiais. As apropriações provenientes da utilização são contabilizadas em contas de resultado.

Demais Créditos e Valores

Descrição	2024	2023
Almoxarifado	194	182
Total	194	182

Os materiais disponíveis em almoxarifado foram inventariados em 31/12/2024 e os saldos encontrados no sistema operacional de controle de estoques foram conciliados e estão conformidade com os saldos das contas patrimoniais.

Nota Explicativa

5

Variações Patrimoniais Diminutivas Pagas Antecipadamente

Compreendem pagamentos de variações patrimoniais diminutivas (VPD) antecipadas, cujos benefícios ou prestações de serviços ocorrerão até o término do exercício seguinte.

VPD Antecipada

Descrição	2024	2023
Seguros de Bens Móveis	1	18
Seguros de Bens Imóveis	4	4
Assinaturas Periódicas	8	7
Outras VDP Pagas Antecipadamente	1	24
Total	14	53

O valor de maior relevância deste grupo refere-se a assinatura de periódico sobre Licitações e Contratos, área de extrema importância e cuja atualização se faz sempre necessária.

Outras Variações Patrimoniais Diminutivas são referentes a aquisição de créditos para consulta judiciais relativas a processos de cobrança de débitos na esfera judicial.



Os bens que integram o imobilizado e intangíveis estão assim distribuídos:

a) Imobilizado

a.1) Bens Móveis e Imóveis

O Ativo Imobilizado, incluindo os gastos adicionais ou complementares, é mensurado ou avaliado com base no valor de aquisição, com exceção dos bens que foram reavaliados a valor de mercado e reconhecidos contabilmente no exercício de 2012.

Os saldos das contas do Imobilizado, em 31/12/2024, são:

Bens Móveis e Imóveis

Descrição	Saldo em 31/12/2023	Compras/Incorporações	Alienação (Vendas)	Desincorporação	Saldo em 31/12/2024	Depreciação Acumulada
Móveis e Utensílios	1.033	114	29	0	1.118	- 820
Máquinas e Equipamentos	645	263	28	0	880	- 398
Instalações	158	68	0	0	225	- 137
Utensílios de Copa e Cozinha	21	3	1	0	22	12
Veículos	582	0	59	0	523	- 290
Equip. Processamento de Dados	2.101	512	110	0	2.503	- 1.330
Sede	13.343	296	0	0	13.640	- 3.896
Subsedes	5.455	0	0	0	5.455	- 1.617
Terrenos	6.242	0	0	0	6.242	0
Obras em Andamento	264	164	0	296	132	0
TOTAL	29.845	1.420	227	296	30.741	- 8.501

Entre as aquisições mais relevantes no ano, destaca-se, na conta Máquinas e Equipamentos, a aquisição de nove aparelhos de ar-condicionado para a sede em Curitiba, no valor de R\$ 145.569,14.

A movimentação no grupo Veículos foi decorrente da alienação de um veículo, de uso da administração, decorrente do projeto de renovação de veículos.

No grupo Equipamentos de Processamento de Dados, houve um investimento na troca do parque tecnológico na ordem de 30%, com o objetivo de atualização dos equipamentos, referente a aquisição de computadores, monitores e notebooks, conforme Pregão Eletrônico n.º 13/2024.

b.2) Depreciação

A depreciação e amortização de bens adquiridos e postos em operação utiliza o método das cotas constantes com critérios definidos na Instrução Normativa CCI/CFC nº 04/2012.

Os bens adquiridos até dezembro de 2010 foram avaliados por empresa especializada e depreciados a partir de 1º de janeiro de 2011, de acordo com a vida útil do bem.

Os bens móveis adquiridos após essa data estão sendo depreciados com base na Instrução de Trabalho CCI/CFC nº 04/2012, conforme a seguir: Móveis e Utensílios de Escritório, Máquinas e Equipamentos, Instalações, Utensílios de Copa e Cozinha e Veículos (uso administrativo): tempo de vida útil de 10 anos e valor residual de 10%; Equipamentos Processamento de Dados: tempo de vida útil de 5 anos e valor residual de 10%, resultando nos saldos demonstrados no quadro apostado no item anterior.

Os bens são depreciados a partir do mês subsequente à aquisição e ou instalação. A tabela abaixo demonstra o tempo de vida útil e o valor residual de cada grupo do imobilizado:

Depreciação/Amortização

Descrição	Saldo em 31/12/2023	Compras/Incorporações
Móveis e Utensílios de Escritório	10 anos	10%
Máquinas e Equipamentos	10 anos	10%
Instalações	10 anos	10%
Utensílios de Copa e Cozinha	10 anos	10%
Veículos (uso Administrativo)	10 anos	10%
Veículos (uso Fiscalização)	5 anos	10%
Equip. de Processamento de Dados	5 anos	10%
Sist. de Proc. de Dados – Softwares (amortização)	5 anos	10%
Sede/ Subsele/Sala/Garagens	25 anos	10%

b) Intangível

O ativo intangível corresponde aos direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da atividade pública, ou exercidos com essa finalidade, e é mensurado ou avaliado, inicialmente, com base no valor de aquisição ou de produção.

Intangível

DESCRIÇÃO	Saldo em 31/12/2023	Incorporações	Desincorporação	Saldo em 31/12/2024	Amortização Acumulada
Sistemas de Processamento de Dados	185	0	0	185	- 76
TOTAL	185	0	0	185	- 76

b.1) Amortização

A amortização dos ativos intangíveis é efetuada de acordo com a vida útil definida.

Nota Explicativa

7

Passivo Circulante

O passivo circulante apresenta o elenco de contas segregadas de acordo com o grau de exigibilidade, observada a seguinte divisão: Pessoal a Pagar e Encargos Trabalhistas; Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais; Obrigações Fiscais; Depósitos Consignáveis; Fornecedores e Contas a Pagar; Obrigações de Repartições a Outros Entes; Empréstimos e Financiamentos; Provisões; e Demais Obrigações.

As obrigações são mensuradas e/ou avaliadas pelo valor original. As atualizações e os ajustes apurados são contabilizados em contas de resultado.

a) Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias – nesse grupo estão evidenciados os saldos de obrigações a pagar, relativos a encargos sociais incidentes sobre a folha de pagamento e os depósitos consignáveis.

Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias

Descrição	2024	2023
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	233	214
Obrigações Fiscais de Curto Prazo	48	45
Depósitos Consignáveis	289	236
Total	570	495

No saldo relativo as obrigações de curto prazo estão registradas as obrigações tributárias, relativas às retenções legais sobre prestações de serviços e fornecimento de materiais.

b) Fornecedores - estão evidenciados os saldos de obrigações a pagar, relativos ao fornecimento de materiais e bens, e à prestação de serviços

Fornecedores

Descrição	2024	2023
Fornecedores	470	107
Total	470	107

c) Demais Obrigações de Curto Prazo - estão evidenciados os saldos relativos a subvenções, cota parte do CFC e créditos não identificados que serão pagos no exercício subsequente.

As apropriações estão de acordo com a legislação vigente e alinhadas as às orientações da IN/VPCI/CFC nº 03/2024.

Contas a pagar/ Transferências legais e outras obrigações

Descrição	2024	2023
Contas a Pagar Crédito De Terceiros	4	8
Total	4	8

O saldo da conta “Conta a Pagar Créditos de Terceiros” refere-se à subvenção mensal aos delegados representantes do CRCPR do mês de dezembro/2024, que é repassada nos termos da Resolução CRCPR nº 820/20, que regulamenta as delegacias regionais e delegados representantes do CRCPR.



Nota Explicativa

8

Provisões de Curto Prazo

No passivo circulante são evidenciadas também as provisões para 13º salário, férias, além dos encargos e os processos judiciais com perda classificada como “praticamente certa”.

As provisões relativas aos processos judiciais com perda classificada como “provável” são constituídas com base em estimativas confiáveis, pelos prováveis valores de liquidação para os passivos.

- Provisões Trabalhistas
- Provisão para Riscos Trabalhistas e Cíveis
- Provisão da Cota Parte

a) Provisões Trabalhistas

Estas provisões têm por finalidade dar cobertura as despesas cujo fato gerador já ocorreu, mas não houve, ainda, o correspondente desembolso.

As provisões trabalhistas (13º salário, férias e encargos) são constituídas mensalmente, em atendimento ao regime de competência, com base nos períodos aquisitivos de cada funcionário, acrescidas dos respectivos encargos, conforme relatório expedido pelo sistema de folha de pagamento:

Provisões de Férias

Descrição	2024	2023
Provisão de Férias	1.005	903
Encargos Sociais	297	276
Total	1.302	1.179

Não ocorreram alterações significativas na provisão de férias, pois não aconteceram modificações expressivas no número de colaboradores. Ressalta-se ainda que não há férias acumuladas e vencidas. Desta forma, não se observa variação nos saldos comparados entre os períodos.

As provisões para o 13º salário e seus encargos patronais são efetuadas mensalmente (1/12 avos), a partir do mês de janeiro de cada ano, e são baixadas por ocasião do pagamento da segunda parcela, ocorrido até o dia 20/12 do exercício em curso, nos termos da legislação trabalhista. Desta forma, não há saldo a ser evidenciado por ocasião do fechamento do balanço.

b) Provisão para Riscos Trabalhistas e Cíveis

As provisões são reconhecidas quando a possibilidade de saída de recursos no futuro é provável, e é possível a estimativa confiável do seu valor. São atualizadas até a data das demonstrações contábeis pelo montante provável de perda, observadas suas naturezas e os relatórios técnicos emitidos pelas áreas responsáveis.

As provisões para riscos trabalhistas e cíveis são constituídas com base no Relatório de Passivos Contingentes, emitido pela Assessoria Jurídica, cujos processos são avaliados como “Praticamente Certo”, “Provável”, “Possível” e “Remota”, podendo ser para ganho ou perda.

As situações de “Praticamente Certo” e “Provável” estão representadas no Balanço Patrimonial e a situação “Possível” está destacada nesta Nota Explicativa, conforme estabelecido pela NBC TG 25 (R1), aprovada pela Resolução CFC nº 1.180/09.

De acordo com o Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, uma contingência passiva é a possível obrigação presente, cuja existência será confirmada somente pela

ocorrência, ou não, de um ou mais eventos futuros que não estejam totalmente sob controle da entidade.

Ressalta-se que os processos contingentes cuja avaliação do grau de perda foi classificada como “Possível” e “Remota” não são reconhecidos contabilmente.

De acordo com o relatório enviado pela Assessoria Jurídica, segue demonstrativo com os valores correspondentes a quantidade e classificação das contingências trabalhistas e cíveis:

Provisão para Riscos Cíveis

Descrição	2024		2023	
Processos Cíveis				
Classificação	Qdd	Valor	Qdd	Valor
Praticamente Certo	10	12	10	14
Provável	1	1.326	1	1.202
Possível	3	4	3	2
Remota	2	23	5	22
Soma	16	1.365	19	1.240

c) Provisão da Cota Parte

Constitui cota parte valor correspondente a 20% sobre os créditos a receber líquidos de curto e longo prazo, conforme orientação do Pronunciamento nº 85/12 da Vice-Presidência de Controle Interno do CFC.

Cota Parte

Descrição	Créditos Líquidos	Cálculo Provisão da Cota Parte
Créditos a Receber - CP	8.643	1.729
Créditos a Receber - LP	417	83
Total da Carteira	9.060	1.812

Nota Explicativa

9

Patrimônio Líquido

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente.

Patrimônio Líquido

Patrimônio Líquido	2024	2023
Ajuste de Exercícios Anteriores	- 1	0
Resultado do Exercício	4.526	5.100
Resultados Acumulados Exercícios Anteriores	66.295	61.195
Total	70.820	66.295

São considerados na conta de “Ajustes de Exercícios Anteriores” os lançamentos de ajustes decorrentes de omissões e erros de registros ocorridos em anos anteriores ou de mudanças de critérios contábeis. Desta forma, no balanço encerrado em 31/12/2024, foram evidenciados os valores que pertenceram a exercícios anteriores, assim distribuídos:

Ajuste de Exercício Anteriores

Data	Descrição	Valor
27/09/2024	TELEFONICA BRASIL S.A. - Serviços Telefonia e Banda Larga Móveis - Pgto. Nfst 18221053/12/2023 e 18221052/12/2023, ref. período 02/11/2023 a 01/12/2023. Os valores cobrados referem-se a valores proporcionais após a portabilidade de números para o contrato 44/2023	-778,96
Total		-778,96

Nota Explicativa

10

Resultado Financeiro

O Resultado Financeiro é representado pela diferença entre o Ativo Financeiro e o Passivo Financeiro, apurado em conformidade com a Lei nº 4.320/64, alinhado às orientações do Controle Interno do CFC. No exercício de 2024 foi apurado um superávit financeiro no valor de **R\$ 42.365.629,61**.

Resultado Financeiro

Resultado Financeiro	2024	2023
Ativo Financeiro	45.011	41.383
(-) Passivo Financeiro	- 2.646	- 2.174
Superávit	42.365	39.209

Metodologia de cálculo

Ativo Financeiro	2024	2023
Ativo Circulante	53.848	48.258
(-) Créditos de Curto Prazo	-8.643	-6.692
(-) Estoques	-194	-182
(=) Valor do Ativo Financeiro	45.011	41.383

Metodologia de cálculo

Passivo Financeiro	2024	2023
Passivo Circulante	5.795	4.831
(-) Provisão para Riscos Trabalhistas e Cíveis	-1.337	-1.216
(-) Provisão de Cota-Parte	-1.812	-1.441
(=) Valor do Passivo Financeiro	2.646	2.174
Superávit Financeiro	42.365	39.209

Nota Explicativa

11

Demonstração das Variações Patrimoniais

Esta demonstração apura o Resultado Patrimonial, que pode ser positivo ou negativo, dependendo do resultado líquido entre as variações aumentativas e diminutivas. O valor apurado compõe o patrimônio líquido demonstrado no BP.

Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial representa o resultado apurado com base no regime de competência da Variação Patrimonial Diminutiva e da Variação Patrimonial Aumentativa, escrituradas no subsistema patrimonial.

Resultado Patrimonial

Resultado Patrimonial	2024	2023
Variações Patrimoniais Aumentativas	40.785	45.557
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	36.259	40.457
Superávit	4.526	5.100

Confronto do Resultado Patrimonial

Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes	2024	2023
Ativo Financeiro	45.011	41.383
Ativo Permanente	31.604	29.742
ATIVO (I)	76.615	71.125
Passivo Financeiro	2.646	2.173
Passivo permanente	3.149	2.658
PASSIVO (II)	5.795	4.831
Saldo Patrimonial Acumulado (I-II)	70.820	66.294

Nota Explicativa

12

Balanco Financeiro

O BF apresenta os ingressos e os dispêndios, evidenciando a receita e a despesa orçamentárias, os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos financeiros advindos do exercício anterior. Dessa movimentação financeira, resulta um saldo financeiro, que é transferido para o exercício seguinte.

Disponível em Caixa e Equivalente de Caixa

Descrição	2024	2023
Saldo Disponível do Exercício Anterior	41.227	35.639
Saldo Disponível para o Exercício Seguinte	44.859	41.227

Nota Explicativa

13

Balanco Orçamentário

O orçamento do CRCPR para o exercício de 2024 foi aprovado por meio da Resolução nº 861/2023, publicada no Diário Oficial do Estado do Paraná em 29 de novembro de 2023, no valor de R\$ 27.073.000,00 e suplementado conforme legislação vigente, utilizando-se de superávit financeiro do exercício anterior, no valor de R\$ 4.865.000,00, totalizando **R\$ 31.938.000,00**



Balanço Orçamentário

Descrição	Corrente	Capital
Receita Prevista	27.073	0
Receita Realizada	26.022	79
Percentual Arrecadado	96,12 %	-
Despesa Fixada	28.071	3.867
Despesa Executada	21.795	1.124
Percentual Realizado	77,64%	29.06%
Resultado Orçamentário Corrente (Superávit / Déficit)		4.227
Resultado Orçamentário (Superávit / Déficit)		3.183

O resultado orçamentário foi extraído com base no subsistema orçamentário e apresentou um superávit orçamentário de **R\$ 3.183.003,51**.

a) Resultado Orçamentário comparado

No balanço orçamentário estão contabilizados os valores das receitas arrecadadas e as despesas liquidadas, sendo o resultado orçamentário apurado pela diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas empenhadas e liquidadas no exercício.

Resultado Orçamentário

Resultado Orçamentário	2024	2023
Receitas (corrente + capital)	26.101	25.995
Despesas (corrente + capital)	22.918	21.102
Superávit/Déficit	3.183	4.893

b) Execução de Restos a Pagar Processados

O demonstrativo de execução de Restos a Pagar Processados demonstra os valores de obrigações empenhadas e

liquidadas inscritas em restos a pagar, as despesas pagas no exercício subsequente e as canceladas.

Até o dia 31 de dezembro de 2024, o saldo a pagar de Restos a Pagar Processados totalizou **R\$ 981.257,65**.

Restos a Pagar

Restos a pagar processados	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo
	Exercícios anteriores	Em 31/12			
Restos a Pagar Processados - Corrente	692	981	692	0	981

Nota Explicativa

14

Demonstração do Fluxo de Caixa

O demonstrativo evidencia as movimentações ocorridas no caixa e seus equivalentes, segregando as atividades de operação, de investimentos e de financiamento.

- O fluxo de caixa das operações compreende os ingressos, inclusive decorrentes de receitas originárias e derivadas, e os desembolsos relacionados com as atividades operacionais e outras que não se qualificam como de investimento ou financiamento.
- O fluxo de caixa dos investimentos inclui os recursos relacionados à aquisição e à alienação de ativo não circulante, bem como recebimentos por liquidação de adiantamentos.

A geração líquida de caixa está demonstrada pela soma dos fluxos acima mencionados e do resultado do período, somados ao saldo do exercício anterior, e evidencia o saldo do caixa e equivalente de caixa demonstrado no Balanço Patrimonial, conforme apresentado a seguir:

Geração de Caixa e Equivalente de Caixa

Geração de Caixa e Equivalente de Caixa do Período	2024	2023
Fluxo de Caixa das Operações	4.676	6.522
Fluxo de Caixa dos Investimentos	- 1.044	- 934
Fluxo de Caixa dos Financiamentos	0	0
Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa	3.632	5.587

No exercício de 2024, o CRCPR apresentou uma Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa de R\$ 3.632.127,01, o que demonstra a solidez financeira e a eficácia na administração dos recursos públicos confiados a esta Casa.



Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)

O demonstrativo tem a finalidade de divulgar as variações do patrimônio líquido, bem como, sua evolução no período.

Créditos a Receber

Descrição	Patrimônio líquido	
	2024	2023
Saldo Inicial do Exercício	66.295	61.194
Ajustes de Exercício Anterior	- 1	0
Resultado do Exercício	4.526	5.100
Saldo Final do Exercício	70.820	66.295

Na demonstração encerrada no período, verificou-se que o patrimônio teve uma variação de 6,82% entre 2023 e 2024.

Curitiba, 31 de dezembro de 2.024

Contador
 EVERSON LUIZ BREDA CARLIN
 Presidente do CRCPR

Contador
 VALDAIR DE SOUZA
 CRC nº 35.000



Expediente

Everson Breda Carlin
Presidente

Jefferson Paulo Martins
Vice-presidente de Administração e Finanças

Ariane Yumi de Almeida Roca
Vice-presidente de Registro

Michel Gulin Melhem
Vice-presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina

Cláudio Luiz Brunetto
Vice-presidente de Controle Interno

Laudelino Jochem
Vice-presidente de Desenvolvimento Profissional

Danilo Alves Grani
Vice-presidente de Desenvolvimento Regional

Eva Schran de Lima
Vice-presidente de Relações Sociais

Gerson Borges de Macedo
Diretor Superintendente

Maurício Ostrowski Junior
Gerente Operacional

Revisão
Adriana Magalhães
Karin Oliveira Silva
Rafael Marcos Amaral
Valdair de Souza

Artes, capa e projeto gráfico
Cristian Lisboa

Diagramação
Giovanna Rosella Mariano



Rua XV de Novembro, 2987
Alto da XV - Curitiba/PR | CEP 80045-340
www.crcpr.org.br