



CONTRATO ADMINISTRATIVO

CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORAMENTO NA REFORMULAÇÃO DO PLANO DE CARGOS, CARREIRAS E SALÁRIOS DO CRCPR ENTRE SI FIRMAM O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARANÁ E A OPERATIVA ASSESSORIA EM RECURSOS HUMANOS LTDA.

Pelo presente instrumento de contrato, de um lado o **CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARANÁ – CRCPR**, autarquia federal da administração indireta, criada pelo Decreto-lei 9.295/46, registrado no CNPJ/MF sob o n.º 76.592.559/0001-10, com endereço na Rua XV de novembro, 2.987, em Curitiba-PR, representada neste ato pela sua presidente contadora **LUCÉLIA LECHETA**, doravante designado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa **OPERATIVA ASSESSORIA EM RECURSOS HUMANOS LTDA.**, pessoa jurídica de direito privado, com CNPJ/MF sob o n.º 05.640.357/0001-58, estabelecida na cidade de Curitiba-PR, na Rua Desembargador Motta, 2011, Centro, neste ato representada por **ANNA ELISA RODRIGUES HAJ MUSSI**, inscrita no CPF/MF sob o n.º 016.767.639-37, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm entre si justo e avençado o presente, com fulcro na Lei 8.666/93 e demais consectários legais, mediante as seguintes cláusulas e condições a seguir dispostas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para prestar assessoria na reestruturação do Plano de Cargos, Carreiras e Salários do CRCPR, compreendendo as fases de diagnóstico organizacional voltado à área de gestão de pessoas, com análise das propostas apresentadas pelo CRCPR; revisão da estrutura e dos perfis de cargos; avaliação de cargos, pesquisas salariais e política de remuneração e evolução; enquadramento nas faixas salariais e elaboração da tabela salarial; desenvolvimento e implantação de novo programa de avaliação de desempenho direcionada à meritocracia e demonstração do impacto financeiro e ajustes, cujas etapas serão as seguintes:

➤ **1ª Etapa: Reestruturação de cargos**

Consiste na análise crítica organizacional e da proposta do CRCPR de reestruturação, pré-moldada com base nas necessidades apontadas, a qual conterà os cargos, descritivos de atribuições, gratificações, benefícios, justificativa e objetivos, apontando a sua viabilidade ou não, bem como, sugerindo as implementações/ adequações necessárias, de acordo com a ordem legal vigente e as realidades de outros conselhos de fiscalização profissional de portes equivalentes.



➤ **2ª Etapa: Realização de pesquisas salariais e estruturação salarial**

- Determinação dos cargos a serem pesquisados.
- Escolha das entidades participantes, levando-se em consideração a realidade de mercado e as especificidades do Conselho.
- Análise dos resultados - **MERCADO X EMPREGADOR**, detectando distorções existentes.
- Revisão da Tabela Salarial indicando sugestões de Melhoria dentro das necessidades do CRCPR.
- Demonstração da nova tabela e da sua viabilidade de contextualização x comprometimento financeiro futuro da entidade.
- Enquadramento dos colaboradores na nova tabela salarial, com a identificação das distorções (para mais ou para menos) e a orientação ao encaminhamento das respectivas soluções à luz da legislação pertinente.
- Sugestão temporal de possíveis revisões.

➤ **3ª Etapa: Políticas de evolução na carreira**

Revisão da política atual indicando sugestões de melhoria dentro das necessidades do CRC, primando, principalmente, pela evolução por mérito e aperfeiçoamento.

➤ **4ª Etapa: Desenvolvimento e Implantação de novas ferramentas de Avaliação de Desempenho**

- Elaboração e implantação de novo sistema de avaliação de desempenho funcional voltado para a "meritocracia", de forma que permita o planejamento e o desenvolvimento profissional, bem como, definição de sua periodicidade e reflexos.
- Capacitação dos avaliadores.

➤ **5ª Etapa: Demonstração e aprovação do novo PCCS**

- Conclusão e apresentação ao CRCPR da proposta finalizada;
- Demonstrar a aptidão do referido PCCS para registro no MTE.
- Análise de eventuais adaptações propostas pelo CRCPR.

CLAUSULA SEGUNDA - DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

A presente contratação obedecerá ao estipulado neste Contrato, bem como às disposições constantes dos documentos adiante enumerados, que integram o Processo acima citado, do CRCPR, e que, independentemente de transcrição, fazem parte integrante e complementar deste Contrato:

- a) Termo de Referência – Processo de Dispensa 23/2014;
- b) Documentos de PROPOSTA COMERCIAL E HABILITAÇÃO apresentados pela ora CONTRATADA.



CLAUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

O Contrato terá vigência até a comprovação do cumprimento de toda a execução do objeto, cujo cronograma é o seguinte:

Dias do contrato \ Etapas	1º ao 15º	16º ao 30º	31º ao 45º	46º ao 60º	61º ao 75º	76º ao 90º
1ª Etapa	X	X				
2ª Etapa		X	X	X		
3ª Etapa			X	X		
4ª Etapa			X	X	X	
5ª Etapa						X

PARÁGRAFO ÚNICO - O prazo máximo de realização deste serviço será de até 90 (noventa) dias, incluindo o desenvolvimento, pela contratada, de todos os atos, ações, processos e pesquisas necessárias à implantação definitiva do novo PCCS, podendo o CRCPR, mediante requerimento justificado e fundamentado da Contratada, prorrogar por mais 30 (trinta) dias.

CLAUSULA QUARTA - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pela Divisão competente do CRCPR a ser designada para tanto ou Comissão instituída.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A fiscalização será exercida no interesse do CRCPR e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte os serviços que estiverem em desacordo com este contrato.

CLAUSULA QUINTA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

A CONTRATADA se obriga a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários na contratação objeto do presente contrato, até 25% (vinte e cinco por cento) do seu valor inicial atualizado.



CLAUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A CONTRATADA, além do fornecimento dos serviços necessários para a perfeita execução do objeto da presente licitação, obriga-se a:

- I. Responsabilizar-se integralmente pelos serviços, nos termos da legislação vigente, e efetuar-los de acordo com as especificações e prazos constantes deste Contrato.
- II. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para contratação;
- III. Arcar com todos os custos necessários à completa prestação dos serviços;
- IV. A Contratada deverá participar das reuniões da referida Comissão de trabalho do CRCPR ou de sua Diretoria, sempre quando convocada, às suas expensas, não podendo ser impostos quaisquer custos adicionais para tanto;
- V. Após a conclusão das etapas, submetê-las à aprovação do CRCPR, bem como, promover as adaptações necessárias sugeridas e responder pelos esclarecimentos solicitados;
- VI. Repor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, quaisquer objetos da CONTRATANTE e/ou de terceiros que tenha sido danificado ou extraviado por seus empregados;
- VII. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a execução do presente contrato, sem prévia e expressa anuência da Contratante.

CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Além das obrigações resultantes da observância da Lei n.º 8.666/93, são obrigações da CONTRATANTE:

- I. Exercer a fiscalização dos serviços por servidores especialmente designados e documentar as ocorrências havidas;
- II. Proporcionar à CONTRATADA as facilidades necessárias a fim de que possa desempenhar normalmente os serviços contratados;
- III. Prestar aos funcionários da CONTRATADA todas as informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados;
- IV. Efetuar os pagamentos devidos;
- V. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do Contrato, em especial, aplicação de sanções, alterações e repactuações do mesmo;
- VI. Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias.



CLAUSULA OITAVA - DA DOTACÃO ORÇAMENTARIA

As despesas decorrentes da prestação dos serviços objeto do presente contrato correrão à conta do orçamento geral do CRCPR para o exercício de 2014.

CLAUSULA NONA - DO PREÇO GLOBAL

A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA pelo objeto contratado o valor de **R\$ 7.960,00 (sete mil, novecentos e sessenta reais)**, que será pago em parcelas, de acordo com o seguinte cronograma:

- Conclusão:
- 1ª Etapa: 20% (vinte por cento)
 - 2ª Etapa: 20% (vinte por cento)
 - 3ª Etapa: 20% (vinte por cento)
 - 4ª Etapa: 20% (vinte por cento)
 - 5ª Etapa: 20% (vinte por cento)

CLAUSULA DÉCIMA - DO PAGAMENTO

O pagamento pelo fornecimento do objeto da licitação será direto à Contratada, depois de atestados pela fiscalização do contrato, e será efetuado pelo CRCPR até o 5º (quinto) dia útil seguinte ao da apresentação e aceitação dos documentos de cobrança correspondentes.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O pagamento será efetivado por meio de sistema eletrônico, à ordem do favorecido, no banco, agência e conta designados, ou por meio de ordem bancária para pagamento de faturas com código de barras, não podendo ser imposta qualquer espécie de multa moratória ou juros moratórios por demora de até 3 (três) dias úteis que ultrapassar a data de vencimento, após a data da referida Ordem Bancária, se a mesma foi emitida tempestivamente.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os pagamentos, mediante emissão de qualquer ordem bancária, serão realizados desde que a CONTRATADA efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Juntamente com as notas fiscais/faturas, deverão ser apresentadas as certidões negativas de débitos junto ao Inss, Fgts, Receita Federal, além da certidão negativa de débitos trabalhistas, devidamente atualizadas, devendo, ainda, a Contratada apresentar a etapa concluída para tanto.

PARÁGRAFO QUARTO - A critério da CONTRATANTE, poderá ser utilizado o valor contratualmente devido para cobrir dívidas de responsabilidade da CONTRATADA para consigo, relativas a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da irregular execução contratual ou para ressarcimento de eventuais danos ocasionados e assumidos pela CONTRATADA.



PARÁGRAFO QUINTO - Os eventuais atrasos de pagamento, por culpa da CONTRATANTE, gera à CONTRATADA o direito à atualização financeira desde a data final do período de adimplemento até a data do efetivo pagamento, tendo como base a taxa que estiver em vigor para a mora do pagamento de impostos devidos à Fazenda Nacional, *pro rata tempore-die*, de forma não composta, devendo os cálculos dos encargos, de cada mês, serem feitos utilizando-se a taxa do mês anterior ao da apuração desses encargos, em conformidade com o art. 406 da Lei nº 10.406/02 – Código Civil.

PARÁGRAFO SEXTO - A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços.

PARÁGRAFO SÉTIMO - Serão retidos na fonte os Impostos sobre a Renda da Pessoa Jurídica (IRPJ), bem assim a Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), a Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS) e a Contribuição para o PIS/PASEP sobre os pagamentos efetuados, utilizando-se as alíquotas previstas para o objeto desta licitação, conforme Instrução Normativa SRF nº 1234/12 ou outra norma que venha a substituí-la. Cabe a CONTRATADA o destaque destes impostos no corpo das notas fiscais emitidas.

PARÁGRAFO OITAVO - Não haverá a retenção prevista no subitem anterior caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições (SIMPLES), instituído pela Lei nº 9.317/96, ou encontre-se em uma das situações elencadas no artigo 25 da Instrução Normativa SRF nº 1234/12 ou outra norma que venha a substituí-la.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Em caso de inexecução do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, a CONTRATADA estará sujeita às seguintes sanções administrativas, garantida prévia defesa:

I - Advertência.

II - Multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela CONTRATANTE):

- a) de 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, por dia de atraso no início da prestação dos serviços, limitados a 30% (trinta por cento) do mesmo valor;
- b) de 10% (dez por cento) sobre o valor mensal do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência;
- c) de 10% (dez por cento) sobre o valor total do período de vigência do contrato, contados da última prorrogação, no caso de rescisão do contrato por ato unilateral da administração, motivado por culpa da CONTRATADA, garantida defesa prévia, independentemente das demais sanções cabíveis.

III - Impedimento de licitar e contratar com a União e, se for o caso, descredenciamento do SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, da licitante que, convocada dentro do prazo de validade



da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - No processo de aplicação de sanções, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, facultada defesa prévia do interessado no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da data de recebimento da respectiva notificação.

PARÁGRAFO SEGUNDO - As sanções serão obrigatoriamente registradas no SICAF, e no caso de impedimento de licitar e contratar com a União, a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no Contrato e das demais cominações legais.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a CONTRATADA fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da CONTRATADA o valor devido será abatido da garantia. Sendo a garantia insuficiente, o valor complementar será cobrado de forma administrativa e/ou judicial.

PARÁGRAFO QUARTO - As sanções previstas nos incisos I e III desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, desta cláusula.

CLAUSULA DECIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO

A inexecução total ou parcial do contrato poderá ensejar a sua rescisão, conforme o disposto nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Quanto à sua forma, a rescisão poderá ser:

- por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93;
- amigável, por acordo entre as partes, reduzidas a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- judicial, nos termos da legislação.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os procedimentos de rescisão contratual, tanto os amigáveis, como os determinados por ato unilateral da CONTRATANTE, serão formalmente motivados, asseguradas, à CONTRATADA, na segunda hipótese, a produção de contraditório e a dedução de ampla defesa, mediante prévia e comprovada intimação da intenção da Administração para quê, se o desejar, a CONTRATADA apresente defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados de seu recebimento e, em



hipótese de não acatamento da defesa, interponha recurso hierárquico no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da intimação comprovada da decisão rescisória.

CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

Fica eleito o foro da Justiça Federal de Curitiba – Seção Judiciária do Paraná, para dirimir as questões oriundas da aplicação e interpretação do presente contrato, renunciando-se a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim, justas e convencionadas, as partes assinam o presente, em duas vias de igual teor e forma.

Curitiba, 13 de Maio de 2014.


Contadora **LUCÉLIA LECHETA**
Presidente do CRCPR


ANNA ELISA RODRIGUES HAJ MUSSI
Sócia-gerente da **OPERATIVA ASSESSORIA EM RECURSOS HUMANOS LTDA.**