



## Ofício nº 041/2017 - Cont

Curitiba, 03 de agosto de 2017.

Prezada Senhora,

Cumprimentando-a, tendo em vista sua aprovação no Concurso Público deste CRCPR, Edital nº 001/2016, como 7ª colocada para o cargo de **Assistente Administrativo**, convocamos Vossa Senhoria a comparecer neste CRCPR, à Rua XV de Novembro, 2987, 3º andar, Alto da XV, Curitiba-PR, às 08h e 30min do dia **21/08/2017**, munida dos seguintes documentos:

- 03 fotos recentes e coloridas 3x4;
- Cópia da carteira de identidade e CPF;
- Original da carteira de trabalho;
- Cópia da Carteira de Habilitação;
- Cópia da certidão de nascimento e casamento (conforme o caso);
- Cópia Título de Eleitor acompanhado da certidão de quitação com a justiça eleitoral emitido pelo TRE;
- X Cópia do Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação, se do sexo masculino;
- Cópia de documento de inscrição no PIS/PASEP,
- Certidão do Distribuidor Criminal da Justiça Estadual e da Justiça Federal, relativas aos 02 últimos anos do domicílio, expedida com data não superior a 60 dias;
- Certidão negativa de antecedentes criminais da Vara de Execuções Penais da(s) comarca(s) em que residiu nos últimos 2 anos, expedida com data não superior a 60 dias;
- Declaração de bens (lei nº 8.790/93)
- Currículo detalhado e devidamente assinado;
- Comprovação de escolaridade e/ou Autorização Legal para o exercício da profissão,
- Comprovante de endereço (atualizado);
- X Certidão de Nascimento dos filhos menores de 18 anos;
- X Termo de Guarda e Certidão de Nascimento do filho menor que estiver sob tutela;
- X Declaração de frequência escolar dos filhos entre 06 e 14 anos;
- X Carteira de vacinação dos filhos menores de 14 anos;
- Dados bancários para pagamento de salário;

Uma vez constatada a regularidade da respectiva documentação, cientificamos que deverá iniciar suas atividades de trabalho no dia **01 de setembro de 2017**, às 08h e 30min, devendo apresentar-se no departamento de recursos humanos desta Casa.

Caso não tenha interesse na referida vaga, favor preencher a declaração de desistência em anexo, e protocolar neste CRCPR.

Atenciosamente,

**MARCOS SEBASTIÃO RIGONI DE MELLO**  
Presidente

A Senhora  
**Juliana Augustynczyk**  
Rua Pedro Nolasko Pizzatto, 134  
Mercês  
Curitiba/PR.

ENVIADO VIA SEDEX C/AR em 02/08/17 (DV 335628029BR)



**CRCPR**

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARANÁ