



EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 29/2010

O **CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARANÁ - CRCPR**, através de sua Comissão Permanente de Licitação, torna público que será realizada licitação na modalidade **CONCORRÊNCIA PÚBLICA**, do tipo **"MENOR PREÇO GLOBAL"**, pelo regime de execução de **"EMPREITADA GLOBAL"**, regida pelas disposições da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93 e processada nos termos e condições fixadas neste Edital e Anexos, os quais poderão ser adquiridos na Sede do CRCPR à Rua XV de Novembro, 2987, 5º andar, Curitiba-PR ou através do portal (www.crcpr.org.br/licitacoes/licitacoes.php).

1. DO OBJETO E DA REALIZAÇÃO DO CERTAME

1.1. Contratação de empresa para especializada no ramo engenharia para execução do Projeto Arquitetônico de Reforma e Modificações do Edifício Sede do Conselho Regional de Contabilidade na cidade de Londrina-PR, situado à Rua Espírito Santo, 199, Centro, na forma de **"empreitada por preço global fixo"**, conforme especificações nos respectivos projetos e no Anexo I deste Edital.

1.2. O respectivo certame realizar-se-á na seguinte data e local:

- DATA DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: **10/01/2011**
- HORÁRIO LIMITE DE ENTREGA até 09:00 horas (horário de Brasília-DF);
- ABERTURA DAS PROPOSTAS: 09:00 horas (horário de Brasília-DF)
- LOCAL: CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARANÁ
Rua XV de Novembro, 2987 – 5º andar – Sala do Plenário
Alto da XV Curitiba - PR

2. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta do Orçamento Geral do CRCPR para os anos de 2010 e 2011.

3. DA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar da presente concorrência, sociedades empresárias legalmente estabelecidas no país que:

3.1.1. Atendam a todas as exigências deste Edital, inclusive quanto à documentação constante deste instrumento e seus anexos;

3.1.2. Tenham objeto social pertinente e compatível com o objeto licitado.

3.2. Será vedada a participação de empresas:

a) Declaradas inidôneas por ato do Poder Público. Caso participe do processo licitatório, estará sujeita às penalidades previstas no art. 97 da Lei nº. 8.666/93, por força do disposto no parágrafo único do mesmo artigo;



- b)** Sob processo de falência, concordata ou insolvência civil;
- c)** Enquadradas nas disposições do artigo 9º da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores;
- d)** Estrangeiras que não funcionem no País;
- e)** Cooperativas, conforme decisão nos autos da Ação Civil Pública nº. 1.082/2002, datada de 05/06/2003, ajuizada pelo Ministério Público do Trabalho, que tramitou perante a 20ª Vara do Trabalho de Brasília, na qual foi firmado acordo judicial pelo qual a União se comprometeu a não mais contratar cooperativas de mão-de-obra e ainda recomendar às suas autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista o estabelecimento dessas mesmas diretrizes (cláusula 5ª do acordo);
- f)** Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual, Distrital ou Municipal, suspenso;
- g)** Que estejam reunidas em consórcio ou coligação.

3.3. Não poderão beneficiar-se do regime diferenciado e favorecido em licitações, concedido às microempresas e empresas de pequeno porte pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, aquelas empresas que se enquadrem em qualquer das exclusões relacionadas no art. 3º, § 4º, com a exceção do parágrafo seguinte, ambos do mesmo diploma legal.

3.4. No ato do recebimento do Edital desta Concorrência e seus Anexos deverá a interessada verificar seu conteúdo, não sendo admitidas reclamações posteriores sobre eventuais omissões.

3.5. Informações relativas a presente licitação poderão ser obtidas conforme segue, de acordo com seu teor.

3.5.1. Questões Técnicas e Jurídicas: deverão ser formuladas por escrito até 5 dias úteis anteriores a realização do certame, e dirigidas ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, na sede do CRCPR, situada Rua XV de Novembro, 2987, Curitiba-PR, ou enviar no endereço eletrônico licitacao@crcpr.org.br.

3.6. Eventuais impugnações ao Edital deverão ser dirigidas ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação e protocolizadas nos dias úteis, das 09h às 17h, no endereço acima, conforme legislação vigente, nos prazos abaixo:

3.6.1. Qualquer cidadão, em até cinco (5) dias úteis antes da data da abertura dos envelopes contendo a documentação relativa à habilitação dos concorrentes, cabendo ao Presidente da CPL decidir sobre a impugnação no prazo de três (3) dias úteis;

3.6.2. No ato de autuação da impugnação, é obrigatória a apresentação de CPF ou RG, que comprove a legitimidade de quem a protocole, de acordo com os dados que constam em procuração, bem como o CNPJ da empresa, por documento original ou cópia autenticada.

3.7. A participação na presente concorrência implica para o licitante a aceitação plena e irrevogável de todos os termos, cláusulas e condições constantes deste Edital e de seus anexos, devendo cumpri-los incondicionalmente, inclusive durante a execução do contrato.



4 - DA REPRESENTAÇÃO

4.1. Cada empresa apresentar-se-á com apenas um representante legal que, devidamente munido de credencial, será o único admitido a intervir nas fases do procedimento de contratação respondendo por sua representada, devendo, ainda, no ato da entrega dos envelopes, identificar-se, exibindo a Carteira de Identidade ou documento equivalente.

4.2. Por credencial entende-se:

- a) habilitação do representante, mediante procuração com firma reconhecida;
- b) documento comprobatório de capacidade para representar a empresa no caso de ser titular da mesma.

4.3. A não apresentação ou a incorreção do documento de credenciamento não desqualificará a empresa, mas impedirá o seu representante de se manifestar durante a reunião de abertura dos envelopes.

4.4. O documento que credencia o representante deverá ser entregue separadamente dos envelopes "PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO".

5 – ESCLARECIMENTOS E ADITAMENTOS

5.1. Esclarecimentos a respeito deste Edital deverão ser solicitados, por escrito, à Comissão Permanente de Licitação, pelo e-mail licitacao@crcpr.org.br ou pessoalmente no 5º andar do edifício-sede do CRCPR – Telefone (41) 3360-4769, no horário das 08h30min às 12h30min e das 13h30min às 17h30min;

5.2. Deficiências no atendimento aos requisitos para apresentação das Propostas de Preços e Documentação correrão por conta e risco da empresa participante. Propostas que não atenderem aos requisitos dos documentos integrantes do edital e seu(s) anexo(s) implicarão na inabilitação ou desclassificação da empresa.

5.3. O CRCPR poderá inserir, a seu critério, aditamentos, modificações ou revisões, no presente ato convocatório, até 01 (um) dia antes da data marcada para a entrega das propostas, os quais serão encaminhados, através de carta, fax, telegrama circular, ou e-mail com aviso de recebimento, a todas as interessadas que tenham adquirido o edital.

5.4. Qualquer retificação ou modificação no edital exigirá reabertura do prazo inicialmente estabelecido, salvo quando a alteração de maneira clara não afetar a elaboração da proposta ou a juntada dos documentos de habilitação.

5.5. O CRCPR poderá cancelar o edital ou revogar qualquer procedimento de contratação, desde que, justificadamente, passe a ser inconveniente ou inoportuna para o momento, fato que não ensejará quaisquer direitos de indenização aos participantes.

6 - PRAZOS

6.1. O prazo máximo para execução da obra é de **180 (cento e oitenta) dias corridos, observados os prazos do Anexo I deste Edital.**

6.2. A contratada dará início aos serviços depois de recebido o documento de "Autorização de Serviço", emitido pelo CRCPR.



6.3. O não cumprimento do prazo estabelecido para entrega dos objetos acarretará a aplicação das penalidades previstas neste edital.

7 – DA CAUÇÃO

7.1. A caução garantia do contrato deverá ser realizada mediante a escolha de uma das modalidades discriminadas, nos termos do art. 56 e incisos da Lei n.º 8.666/93, ou seja:

- a) dinheiro ou título da dívida pública;
- b) Seguro-garantia;
- c) carta de fiança bancária (modelo – Anexo VII;

8 - PREÇOS

8.1. A empresa vencedora ficará obrigada a prestar os serviços pelo preço oferecido, salvo os casos fortuitos e de força maior e quando expressamente ressalvado por este Edital.

8.2. Todos os materiais, equipamentos e serviços necessários ao perfeito cumprimento do objeto contratado são de responsabilidade da empresa vencedora, devendo fazer parte do preço proposto.

9 - DA VISTORIA

9.1. A empresa interessada deverá visitar o local onde será executada a obra, objeto deste certame, para inteirar-se da amplitude, condições e grau de dificuldade existente, em companhia de 01 (um) funcionário do CRCPR.

9.2. É obrigatório a interessada realizar Vistoria Técnica minuciosa nos locais de execução dos serviços do objeto do edital por profissional de Engenharia, sem a qual, a empresa será julgada inabilitada.

9.3. O horário da visita deverá ser previamente acordado com o funcionário Guilherme, pelo telefone: (43) 3375-0591.

9.4. À empresa será concedido documento comprobatório da visita conforme modelo constante no **Anexo V**, que deverá integrar a documentação da proposta comercial (Envelope 01), sob pena de desclassificação no certame.

10 - DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO E DAS PROPOSTAS DE PREÇOS.

10.1 – DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA

10.1.1 Os documentos e propostas deverão:

- a) ser assinados pelo representante legal da empresa;
- b) ser apresentados sem emendas, rasuras ou entrelinhas;
- c) ser entregues em 02 (dois) envelopes fechados no endereço indicado no item 02, com as seguintes inscrições:

ENVELOPE - 1 (PROPOSTA DE PREÇOS)
À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARANÁ
PROPOSTA DE PREÇOS – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 29/2010



ENVELOPE - 2 (DOCUMENTAÇÃO)
À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARANÁ
DOCUMENTAÇÃO – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 29/2010

- d)** os envelopes poderão ser entregues pessoalmente ou via postal, contudo a Comissão de Licitação não se responsabilizará por envelopes que não sejam entregues pessoalmente.

10.1.2 Admitir-se-á a remessa dos envelopes “documentação” e “proposta” por via postal ou qualquer outro recurso de entrega, endereçados à Comissão Permanente de Licitação no endereço do CRCPR, desde que entregues até o dia e hora indicados no preâmbulo deste edital, remetidos os dois envelopes dentro de um único invólucro.

10.1.3 O CRCPR não se responsabilizará e nenhum efeito produzirá para a licitante se a documentação e a proposta encaminhadas por via postal ou qualquer outro sistema de entrega não forem entregues em tempo hábil à CPL.

10.1.4 Os documentos para habilitação deverão ser apresentados em língua portuguesa, em original ou por qualquer processo de cópia, autenticados por cartório competente ou por funcionário do CRCPR, e de preferência ordenados e numerados sequencialmente de forma a não permitir folhas soltas.

10.1.5 A proposta de preços deverá ser apresentada perfeitamente legível, em papel timbrado da empresa participante, disposta a não conter folhas soltas, devendo ser datilografada ou digitadas, sem rasuras, emendas ou entrelinhas, devidamente datada e assinada.

10.1.6 Não serão aceitos e considerada proposta de preços apresentada por telegrama, fac-símile (FAX) ou e-mail.

10.2 – PROPOSTA DE PREÇOS (ENVELOPE Nº 1)

10.2.1 A proposta deverá preencher os seguintes requisitos:

- a)** ser datilografada ou digitada em papel timbrado da empresa, escrita em português, sem borrões, emendas, rasuras ou entrelinhas não ressalvadas, datada e assinada na última folha e rubricada nas demais, acondicionada em envelope lacrado de nº 01;
- b)** especificar de forma clara os produtos e serviços oferecidos, obedecidas às especificações contida no anexo I deste edital;
- c)** conter, quando couber, a marca dos materiais a serem empregados na obra;
- d)** ser entregue no local, na hora e dia designados no preâmbulo deste Edital;
- e)** ter prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data da abertura dos envelopes de propostas de preços;
- f)** o preço global da proposta em algarismos arábicos, por extenso e em moeda nacional;



- g)** declaração expressa de que no preço global proposto estejam incluído todos os custos, diretos e indiretos, para perfeita execução das obras, inclusive despesas com eventuais projetos, materiais, mão de obra, especializada ou não, cadastros dos serviços executados, equipamentos auxiliares, ferramentas, transporte, cargas e descargas em geral, encargos da legislação social, trabalhista e previdenciária, da infortúnica do trabalho e responsabilidade civil, por quaisquer danos causados a terceiros ou dispêndios resultantes de impostos taxas, regulamentos e posturas municipais, estaduais e federais, enfim, tudo o que for necessário para a execução total e completas dos serviços e complementares, conforme projetos e especificações constantes deste edital, sem que lhe caiba, em qualquer caso, direito regressivo em relação ao CRCPR;
- h)** prazo de entrega da obra de no máximo de 180 (cento e oitenta) dias corridos, a contar da data do recebimento pelo CONTRATADO da ordem de serviço emitido pelo CRCPR;
- i)** declaração de vistoria fornecida pelo Setor Próprio do CRCPR de que, por intermédio do(s) responsável (eis) técnico(s) da empresa, a participante vistoriou o local da obra na sua totalidade e de que é detentora de todas as informações relativas à sua execução (MODELO – Anexo V);
- j)** planilha de orçamento, contendo os itens e quantitativos a executar LEVANTADOS PELA PROPONENTE com os correspondentes preços unitários, totais e globais, expressos em reais, a preços fixos e irrevogáveis;
- k)** declaração do concorrente de que conhece o local da obra e que o seu projeto e especificação são compatíveis com os serviços, nada tendo a discordar (MODELO – Anexo V);
- l)** apresentar cronograma físico-financeiro preliminar (Modelo Anexo VIII).

OBS: Apenas o adjudicatário deverá apresentar, quando da contratação, as planilhas com as composições dos preços unitários para cada serviço constante do orçamento apresentado, contendo todos os custos necessários à execução de cada serviço, quais sejam: equipamentos, mão de obra com encargos sociais, insumos, transportes e BDI, relação de preços unitários dos insumos constantes na planilha de composição de preço unitário apresentado para cada serviço.

10.2.2 Conceder-se-á que os preços fixados pela empresa são completos e suficientes para assegurar a justa remuneração de todas as etapas dos serviços, da utilização dos equipamentos e da aquisição de materiais. Considerar-se-á, assim, que a não indicação no conjunto de composição de custos unitários de quaisquer insumos ou componentes necessários à execução dos serviços conforme projetados, significa tacitamente que seu custo está diluído pelos demais itens componentes dos custos unitários, itens estes julgados necessários e suficientes, e não ensejarão qualquer alteração do contratual sob esta alegação.

10.2.3 Todos os impostos, taxas e encargos incidentes sobre estes serviços propostos pela empresa deverão ser incluídos no preço total da proposta.

10.2.4 A empresa concorrente deverá estudar minuciosamente todos os projetos, as especificações referentes à obra, antes da abertura do certame, e durante a elaboração de sua proposta, pelo que, em caso de adjudicação e contratação, estará obrigado a segui-los sem que caiba alegação de desconhecimento destes.



10.2.5 O orçamento estimado – Anexo I - servirá apenas como orientação, sendo da responsabilidade da concorrente o levantamento dos quantitativos em função dos projetos, vistoria e especificações anexos a este edital, sem que caiba alegação de adoção dos quantitativos do orçamento básico não conferidos para fins de discussão ou cobrança de serviços extras.

10.3 – DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 2)

10.3.1 A documentação exigida para a habilitação dos interessados no presente certame é a seguinte:

~~a) 03 (três) Atestados de Capacidade Técnica, registrados no CREA da jurisdição da empresa, correlatos aos serviços solicitados ou 03 (três) ART'S de obras com especificações referentes aos serviços expedidos no prazo máximo de 2 (dois) anos anteriores a data da abertura dos envelopes, cujo profissional de engenharia ou arquitetura deva fazer parte do quadro de funcionários da empresa e registrado em data anterior à divulgação deste Edital, comprovado mediante apresentação de cópia autenticada do livro de registro de empregados, registrado na forma da Lei;~~

a) Quanto à habilitação técnica:

a.1) Certidão de registro da licitante no Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura - CREA, que habilite a empresa nos ramos de engenharia civil, com validade para o presente exercício;

a.2) Caso a licitante seja de outro estado da federação, será necessário o visto do CREA - PR quando da assinatura do contrato;

a.3) Prova de possuir no seu quadro permanente, na data desta licitação, profissional(is) de nível superior detentor(es) de Atestado de Responsabilidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, acompanhado de Certidão de Acervo Técnico (CAT) expedida pelo CREA, demonstrando sua aptidão por já haver sido responsável(is) técnico(s) por atividade pertinente e compatível em características com objeto desta licitação.

a.4) A comprovação de que o(s) detentor(es) do(s) referido(s) Atestado(s) de Responsabilidade Técnica é(são) vinculado(s) à licitante deverá ser feita através de cópia de sua(s) ficha(s) de registro de empregado, da(s) Certidão(ões) de Registro do CREA, do(s) contrato(s) particular(es) de prestação de serviços, do(s) contrato(s) de trabalho por prazo determinado, ou no caso de sócio da empresa, o contrato social, ou através de outros instrumentos que comprovem a existência de um liame jurídico entre a licitante e o(s) profissional(ais) qualificado(s), cuja duração seja, no mínimo, suficiente para a execução do objeto licitado, considerando-se o prazo máximo razoável para tanto.

a.5) Para fins de comprovação de capacidade técnico-operacional da empresa, deverá(ão) ser apresentado(s) Atestado(s) firmado(s) por órgão(s) público(s) ou por empresa(s) privada(s), e registrado(s) no CREA, comprovando haver a empresa licitante executado obras de características semelhantes e de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior a da presente licitação, cujas parcelas de maior relevância, para



habilitação das empresas participantes, conforme o disposto no art. 30, inciso II e §§ 2º e 3º da Lei federal nº 8.666/93, são os serviços/obras de construção civil, acabamentos, pintura, instalações hidráulicas, elétricas, lógicas e telefônicas em construções ou reformas, que poderão constar de atestados diversos, desde que cada item esteja integralmente comprovado em um deles.

b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) prova de inscrição perante o Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/CGC);

d) Certidão Simplificada de Constituição e Alterações, emitida pela Junta Comercial, com data de emissão **não superior a 30 dias**.

e) certidão de quitação de tributos e contribuições federais, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

f) Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de no máximo 30 (trinta) dias anteriores ao primeiro aviso deste certame;

g) Certidão negativa de débito (CND), fornecida pelo INSS, com a finalidade de comprovar a inexistência de débito com a Seguridade Social;

h) Certidão de Regularidade de Situação (CRF), expedida pela Caixa Econômica Federal, com a finalidade de comprovar a inexistência de débitos com o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço - FGTS;

i) Certidão Negativa de Débitos junto a Receita Estadual.

j) Certidão Negativa de Débitos junto ao Fisco Municipal.

k) Carta da empresa proponente assinada por Diretor(es), ou pessoa legalmente habilitada, claramente afirmando:

k.1) estar ciente das condições do presente certame, que assume responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados e que fornecerá quaisquer informações complementares solicitadas pelo CRCPR;

k.2) que executará o serviço e entregará o material de acordo com as especificações fornecidas pelo CRCPR, e que tomará todas as medidas para assegurar um controle de qualidade adequado.

l) balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, tomando como base a variação ocorrida no período, do Índice Geral de Preços – IGP – indicador que o venha a substituí-lo, **devendo ter no Balanço Patrimonial, o Patrimônio Líquido igual ou superior a dez (10%) por cento do valor previsto como objeto deste.** (item 18.1 do Edital);



1.1) a boa situação financeira será avaliada pelos Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), resultantes da aplicação das seguintes fórmulas, sendo que os resultados devem ser iguais ou maiores que 1,0 (um vírgula zero):

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

1.2) as fórmulas deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao balanço; e

1.3) se necessária a atualização do balanço e do capital social, deverá ser apresentado, juntamente com os documentos em apreço, o memorial de cálculo correspondente.

m) Declaração de enquadramento no art. 3º da LC n.º 123/2006 (SIMPLES NACIONAL), no caso de microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme modelo do Anexo IV deste edital.

n) Declaração, assinada por quem de direito, de inexistência de fato superveniente à emissão das certidões apresentadas, impeditivo da habilitação no presente certame licitatório, conforme modelo constante do **Anexo VI** deste Edital;

o) Declaração, assinada por quem de direito, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, conforme modelo constante do **Anexo VI** deste Edital;

11 - ABERTURA E CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

11.1 – DO RECEBIMENTO E JULGAMENTO

11.1.1 No dia, hora e local designado neste Edital, a Comissão Permanente de Licitação receberá os envelopes lacrados contendo os documentos relativos à proposta e à habilitação.

11.1.2 Em nenhuma hipótese serão recebidas propostas fora do horário e prazo estabelecidos neste Edital.

11.1.3 Não havendo expediente na data marcada, os envelopes serão abertos no primeiro dia subsequente em que houver expediente neste Órgão.

11.1.4 Após a abertura pública das Propostas de Preços e envelopes de Documentação, não serão fornecidos aos concorrentes ou quaisquer outras pessoas não oficialmente relacionadas ao certame, quaisquer informações referentes à análise, esclarecimentos, avaliação e comparação das Documentações e Propostas, bem como as recomendações sobre a adjudicação do Contrato, antes do aviso oficial do resultado do certame.



11.1.5 Qualquer tentativa de um concorrente em influenciar a Comissão Permanente de Licitação ou o CRCPR quanto ao processo de exame, esclarecimentos, avaliação e comparação de propostas e na tomada de decisões para a adjudicação de qualquer serviço pode resultar na rejeição de sua Proposta.

11.1.6 Será inabilitada ou desclassificada a Empresa que deixar de apresentar qualquer documento exigido neste edital e seu(s) anexo(s).

11.2 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO

11.2.1 O CRCPR desclassificará as propostas que:

- a) não estiverem devidamente assinadas;
- b) contiverem qualquer limitação, reserva ou condições contrastantes com as do presente edital;
- c) não contiverem informações suficientes para a perfeita identificação, qualificação e avaliação dos serviços;

11.2.2 As propostas e as documentações de habilitação deverão ser apreciadas, processadas e julgadas, na seguinte ordem:

- a) abertura dos envelopes com as propostas de preços, cada lote na sua seqüência, que, depois de apreciados serão elencados pela ordem de classificação;
- b) abertura dos envelopes com a documentação de habilitação, seguindo a ordem de classificação, até que seja encontrado o vencedor do certame;
- c) devolução dos envelopes de documentação aos participantes, cujas propostas tenham sido desclassificadas, salvo quando interposto recurso, caso em que tais envelopes ficarão retidos até seu julgamento.

11.2.3 No julgamento das propostas será considerado como critério de classificação e seleção o menor preço global.

11.2.4 Sendo verificada a ocorrência de empate, será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 44, da LC n.º 123/2006.

11.2.5 Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10 % (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

11.2.6 Para efeito do disposto no item 11.2.5, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para, em querendo, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos, sob pena de preclusão;

II – Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte **melhor colocada**, na forma do inciso anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrarem na hipótese a que se refere o subitem 11.2.5, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

11.2.7 Na hipótese de não-contratação nos termos previstos no subitem 11.2.5, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.



11.2.8 O disposto no subitem 11.2.5 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

11.2.9 Caso não se realize nenhum lance, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para a contratação.

11.2.10 A qualquer licitante que tentar impedir o curso normal do processo licitatório mediante a utilização de recursos ou de meios meramente protelatórios, ficará este sujeito às sanções legais e administrativas previstas na legislação vigente.

11.3 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.3.1 Todo concorrente é parte legítima para impugnar a presente Concorrência por irregularidades, sendo que, qualquer pedido de impugnação deverá ser protocolado na sede do CRCPR até 48 (quarenta e oito horas) antes da abertura dos envelopes, devendo tal pedido ser analisado e julgado pela Comissão em igual prazo.

11.3.2 A decisão da Comissão que versar sobre desclassificação ou inabilitação de participantes, em quaisquer dos procedimentos de contratação, poderá ser contestada, até 05 (cinco) dias consecutivos de seu proferimento, cuja contestação, dirigida ao presidente do Conselho, por intermédio da Comissão, será recebida com efeito devolutivo, conforme §§ 2º e 3º do art. 93 da Resolução CFC nº 1.033/05.

11.3.3 Interposto recurso, o fato será comunicado às demais empresas, que terão prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação, para contestá-lo.

11.3.4 Recebido o recurso de que trata o item anterior, ou esgotado o prazo para tanto, a Comissão Permanente de Licitação poderá reconsiderar a sua decisão, no prazo do item anterior, ou, no mesmo prazo, submeter o recurso, devidamente instruído, ao Presidente do CRCPR, que decidirá em 05 (cinco) dias úteis contados da data de seu recebimento.

11.3.5 Não será conhecido o recurso interposto fora do prazo legal.

12 - ADJUDICAÇÃO DO CONTRATO

12.1 O CRCPR adjudicará o contrato à empresa cuja proposta atender em sua essência aos requisitos do presente Edital e seus anexos e, também, for de menor valor global.

12.2 O CRCPR se reserva o direito de revogar o procedimento de contratação e rejeitar todas as propostas a qualquer momento antecedendo a assinatura do contrato, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, ou de anulá-lo por ilegalidade, sem que aos participantes caiba qualquer direito à indenização ou ressarcimento.

12.3 Para assinar o contrato, deverá o vencedor prestar garantia de 5% (cinco por cento) do valor deste, a preços iniciais, sob pena de decair o direito à contratação.

12.4 A garantia poderá ser realizada em uma das seguintes modalidades ou combinação destas:

- a) caução em dinheiro ou título da dívida pública;
- b) seguro garantia;
- c) carta de fiança bancária, conforme modelo constante no edital (anexo VIII);



12.5 No caso de fiança bancária, esta deverá ser, a critério da empresa vencedora, fornecida por um banco localizado no Brasil.

12.6 No caso da opção pelo seguro garantia o mesmo será feito mediante entrega da competente apólice emitida por entidade em funcionamento no País, e em nome do CRCPR, cobrindo o risco de quebra do contrato.

12.7 A garantia prestada pela empresa vencedora lhe será restituída ou liberada 90 (noventa) dias corridos após o Recebimento Definitivo da(s) Obra(s).

13 - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

13.1 O contrato a ser firmado poderá ser alterado nos casos prenunciados na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, desde que haja interesse do CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas adequadas a esta Concorrência.

14 - DO PAGAMENTO

14.1 De acordo com o artigo 64 da lei nº 9.430, de 27.12.96, os pagamentos efetuados por órgãos, autarquias e fundações da administração pública federal a pessoas jurídicas, pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços, estão sujeitos à incidência, na fonte, do **imposto sobre a renda, da contribuição social sobre o lucro líquido, da contribuição para seguridade social – Cofins e da Contribuição para o Pis/Pasep.**

14.2 A tabela de bens e serviços a que se refere o item anterior está à disposição de todos os interessados no site da Receita Federal www.receita.fazenda.gov.br, (INs SRF nº 480 e 539 de 15 de dezembro de 2004 e 25 de abril de 2005 – DOU 29/12/2004 e 27/04/2005) e por ocasião do pagamento, conforme o caso, todos os impostos serão retidos na fonte conforme a legislação vigente.

14.3 O pagamento da Fatura de serviços será efetuado cinco dias úteis após medição devidamente acompanhada de relatórios de execução dos serviços, de acordo com a execução dos mesmos e detalhados nos anexos da proposta financeira, com os quantitativos previstos na planilha aprovada e com o cronograma físico e financeiro atualizado da obra, guias de recolhimento dos encargos sociais e outros encargos relativos à execução da obra referentes ao do mês anterior da execução dos serviços e, inerentes à atividade da empresa executora, bem como cópia das notas fiscais de insumos utilizados para a execução dos serviços, certidões negativas e demais itens necessários descritos em OBRIGAÇÕES da CONTRATADA, atestado pelo fiscal do Contrato, nas condições de preço e prazo estabelecidos e pactuados neste instrumento.

14.4 Além do recebimento/aceite dos produtos e/ou execução dos serviços, a Nota Fiscal deverá ser formulada, já constando os imposto que serão retidos, sob pena de devolução para correção, contando-se o prazo para o pagamento a partir do recebimento regular da mesma (INs SRF nº 480 e 539 de 15 de dezembro de 2004 e 25 de abril de 2005 – DOU 29/12/2004 e 27/04/2005).

15 - DA RESCISÃO

15.1 A inexecução total ou parcial do contrato, quando não suprível pela parte inadimplente, ensejará rescisão contratual, que poderá ser declarada pela parte lesada, ou ainda quando ocorrer quaisquer das hipóteses seguintes:



- I) descumprimento, cumprimento irregular ou tardio de cláusula contratual;
- II) paralisação injustificada da execução;
- III) reiterado desatendimento às recomendações ou determinações regulares do CONTRATANTE;
- IV) excepcionalmente, por outros motivos de relevante gravidade e suficiente para ensejar a rescisão, satisfatoriamente justificada.

15.2 Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo desde que haja conveniência para as partes.

15.3 Judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

15.4 A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

15.5 O contrato poderá ser rescindido mediante comunicação por escrito com, no mínimo, 30 (trinta) dias de antecedência, sem aplicação de qualquer tipo de sanção.

16 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 A participação no procedimento de contratação implica na integral e incondicional aceitação de todos os termos, cláusulas e condições deste Edital e de seu(s) anexo(s).

16.2 A adjudicação dos objetos deste instrumento convocatório compreenderá **a totalidade da descrição do Anexo I** baseado na relação do preço global proposto pela empresa ganhadora, considerados finais e incluindo todos os encargos, taxas e bonificações. **Ressalva-se, ainda, que embora a licitação seja pelo valor global, a proposta deverá ser apresentada com a discriminação de cada item, com quantitativos e valores individualizados (o modelo consta no Anexo II), sob pena de desclassificação.**

16.3 O contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem, até 50% (cinquenta por cento) do valor inicial.

17 – DAS SANÇÕES

17.1. Em caso de inexecução do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora na execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, a Contratada estará sujeita às seguintes sanções administrativas, garantida prévia defesa:

I – Advertência;

II – Multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante):

- a) de 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, por dia de atraso na prestação do serviço, objeto da presente licitação, limitados a 30% (trinta por cento) do mesmo valor;



b) de 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência;

c) de 10% (dez por cento) sobre o valor total contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o instrumento de contrato ou deixar de apresentar os documentos exigidos para a sua celebração, nos prazos e condições estabelecidas neste Edital;

d) de 10% (dez por cento) sobre o valor total do período de vigência do contrato, contados da última prorrogação, no caso de rescisão do contrato por ato unilateral da administração, motivado por culpa da Contratada, garantida defesa prévia, independentemente das demais sanções cabíveis.

III - Impedimento de licitar e contratar com a União e, se for o caso, descredenciamento do SICAF, pelo prazo de até 02 (dois) anos, a licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

17.2. No processo de aplicação de sanções, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, facultada defesa prévia do interessado no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da respectiva intimação.

17.3. As sanções serão obrigatoriamente registradas no SICAF, e no caso de impedimento de licitar e contratar com a União, a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no Contrato e das demais cominações legais.

17.4. O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Se o valor não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada o valor devido será abatido da garantia. Sendo a garantia insuficiente, o valor complementar será cobrado administrativamente e/ou judicialmente.

17.5. As sanções previstas nos incisos I e III poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, do subitem 17.1.

18. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

18.1. Os recursos orçamentários previstos para o custeio máximo das despesas resultantes da concorrência a que se refere este edital, cujo cumprimento total do objeto descrito no Anexo I do presente, está estimado em **R\$ 342.558,62 (trezentos e quarenta e dois mil, quinhentos e cinquenta e oito reais e sessenta e dois centavos)**.

18.2. O CRCPR reserva-se o direito de não executar o montante previsto no item anterior, uma vez que serão pagos valores conforme a conclusão de serviços requisitados.



18.3. O preço total da prestação dos serviços não poderá ultrapassar o valor constante no item 18.1, que é o máximo para a contratação, representando o preço médio de mercado obtido.

19. DA DIVULGAÇÃO DOS ATOS LICITATÓRIOS

19.1. A critério da Comissão Permanente de Licitação, todas as decisões referentes a esta Concorrência poderão ser divulgadas conforme segue, ressalvadas aquelas cuja publicação no Diário Oficial seja obrigatória:

- a) nas sessões de abertura dos Envelopes;
- b) no Diário Oficial da União;
- c) no sítio do Conselho Regional de Contabilidade do Paraná: www.crcpr.org.br;

20. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

20.1. Durante a vigência do contrato, sua execução será acompanhada e fiscalizada por servidor ou profissional designado pelo Contratante.

20.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor/ profissional deverão ser solicitadas aos seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

20.3. A licitante vencedora deverá manter preposto, aceito pela Administração do CRCPR, durante o período de vigência do contrato, para representá-la sempre que necessário.

21. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1. Para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação, é competente, por disposição legal, o foro da Justiça Federal de Curitiba – Seção Judiciária do Paraná.

21.2. É facultada à Comissão Permanente de Licitação ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública de recebimento e abertura das propostas.

21.3. Fica assegurado ao CRCPR o direito de, segundo seu interesse, revogar, a qualquer tempo e motivadamente, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

21.4. Os licitantes assumirão todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o CRCPR não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

21.5. Os licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

21.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização de qualquer das sessões públicas previstas na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local



anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário do Presidente da Comissão Permanente de Licitação.

21.7. Para contagem de prazos neste Edital exclui-se o dia do início e inclui-se o dia do vencimento, considerando-se prorrogado até o 1º dia útil subsequente se o vencimento cair em dia sem expediente no CRCPR.

21.8. Os casos omissos serão solucionados pela Comissão Permanente de Licitação ou pela Autoridade Competente.

21.9. Integram o presente Edital:

- Anexo I** – Objeto e especificações;
- Anexo II** – Modelo de Proposta de Preços;
- Anexo III** – Minuta do Contrato;
- Anexo IV** – Simples Nacional;
- Anexo V** – Declaração de vistoria;
- Anexo VI** – Declaração Relativa ao Trabalho de Menores e de Inexistência de Fatos Superveniente;
- Anexo VII** – Modelo de Carta de Fiança Bancária;
- Anexo VIII** – Modelo de Cronograma Físico-financeiro
- Anexo IX** – Projetos Arquitetônicos e Planta Baixa.

Curitiba - PR, 18 de novembro de 2010.

MAURO LUIS MORESCHI

Presidente da Comissão de Licitação do CRCPR



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

REF: EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA A REFORMA E MODIFICAÇÕES DO EDIFÍCIO SEDE DO CRCPR NA CIDADE DE LONDRINA-PR

1) EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS

É necessário dar destaque ao ponto de referência que será abrangido na presente exposição de motivos, visto que pretende-se contratar empresa no ramo de engenharia para execução do Projeto Arquitetônico de Reforma e Modificações do Edifício Sede do Conselho Regional de Contabilidade na cidade de Londrina-PR.

A Sede onde se fará a reforma possui mais de 10 (dez) anos e coleciona problemas, chegando as discussões ao Judiciário, carecendo, assim, de uma nova moldagem, tanto sob o aspecto preventivo, como de manutenção e modificativo, o que é imprescindível para o desempenho das atividades do Conselho Regional de Contabilidade do Paraná.

Ainda, a referida reforma propiciará melhoria no atendimento aos contabilistas e pessoas que buscam o CRCPR naquela cidade, assim como, tornando mais agradável o ambiente para todos, inclusive, o de trabalho, restando justificável a sua realização.

2) OBJETO

Contratação de empresa no ramo engenharia para execução do Projeto Arquitetônico de Reforma e Modificações do Edifício Sede do Conselho Regional de Contabilidade na cidade de Londrina-PR, situado à Rua Espírito Santo, 199, Centro, na forma de "**empreitada global por preço fixo**", conforme especificações abaixo.

3) ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO:

A empresa contratada para a execução do referido Projeto Arquitetônico, objeto do presente, deverá desempenhar as seguintes atividades no subsolo, térreo (exterior e interior), 2º, 3º e 4º pavimentos:



RELAÇÃO ITENS DA REFORMA DO EDIFÍCIO CRC	
MATERIAIS E SERVIÇOS	R\$ MÉDIO
1. SUB-SOLO	
1.1 Pintura geral do piso com tinta acrílica para piso, cor cinza chumbo, marcas sugeridas: Novacor da Sherwin williams, Coral, ou similar de 1º linha, qtde estimada 2 latas 18L, equivalente 2 demãos em 302m² de piso;	259,27
1.2 Pintura geral das paredes e dos tetos com tinta acrílica, cor branco gelo, qtde estimada 7 latas de 18L, marcas sugeridas: Coralplus da Coral, Suvinil, ou similar de 1º linha, equivalente 2 demãos em 255m² de parede e 302m² teto, respectivamente;	1.420,53
1.3 Pintura geral das esquadrias e gradis, com tinta esmalte sintético, cor alumínio, qtde estimada de 2 galões de 3,6L, marcas sugeridas: Coralit da Coral, Suvinil, ou similar de 1º linha equivalentes a m²;	119,60
1.4 A) Colocação de comunicação visual para divisão das 11 vagas de estacionamento, consistindo na inserção de faixas divisórias no piso com 10cm, o número respectivo de cada vaga e uma faixa nas paredes e colunas como sinal de alerta também com 10cm, pintadas com tinta acrílica para piso, cor amarelo demarcação, qtde estimada de 01 galão de 3,6L, MARCAS SUGERIDAS: Novacor da Sherwin Williams, Coral ou similar de 1ª Linha; B) Pintura de letreiro nas paredes, especificando uso de cada vaga, assim como, pintura de outra faixa nas paredes e colunas, cor preto, qtde estimada de 01 galão de 3,6 L do mesmo produto.	A) 35,43 B) 32,36
1.5 Colocação de 04 (quatro) placas informativas sobre cuidados ao sair do estacionamento: 03 placas "Fechar o portão" e 01 placa "Não estacione dia ou noite", em chapas de alumínio escovado com 16x23cm, pintadas com tinta esmalte na cor preta e vermelho, marca sugerida Sinalize ou similar de 1ª Linha.	142,40

MATERIAIS E SERVIÇOS	R\$ MÉDIO
2. TÉRREO (EXTERIOR)	
2.1 A) Pintura de 82,00m² dos Pórticos com revestimento tipo Grafiato, cor cerâmica, qtde estimada 82,00m², marcas sugeridas: Coral, Tech Stone, ou similar de 1º linha; B) Pintura de 80,00m² de muros de alvenaria (alvenaria sob deck de madeira e novo muro junto a churrasqueira) com revestimento já citado, na cor cinza médio.	A) 535,50 B) 505,60
2.2 A) Pintura de 175,00m² de paredes referente aos volumes dos lavabos e marquise, com tinta acrílica, cor cerâmica, qtde estimada de 2(duas) lata 18L para aplicação de 2 demãos, marcas sugeridas: Coral, Suvinil, ou similar de 1º linha; B) Pintura de 214,00 m² das paredes dos volumes dos condicionadores de ar, cor cinza escuro, qtde. estimada de 03 (três) latas de 18L para 2 demãos; C) Pintura de 300,00 m² de paredes muros, com tinta acrílica, cor cinza claro, qtde estimada de 04 (quatro) latas de 18L p/ 02 demãos; D) Pintura de 320,00 m² de paredes externas do 2º, 3º e 4º pavimento, com tinta acrílica, cor areia, qtde. estimada 03 (três) latas de 18L, para 2 demãos.	A) 356,53 B) 608,80 C) 811,73 D) 811,73
2.3 Pintura geral das esquadrias e gradil metálicos, com tinta esmalte sintética, cor alumínio, qtde estimada 2 galões de 3,6L, marca sugerida: Coralit da Coral, Suvinil, ou similar de 1º linha;	119,86
2.4 A) Troca do revestimento das calçadas, colocação de paver, formato 4x10x20cm, cor cinza claro, tipo linha colorida, qtde estimada de 253,00m², marca sugerida: Sanen da Protomix; B) faixa tátil, formato 4x10x20cm, cor terra cota, tipo linha pátio, qtde. estimada de 18,00 m², marca sugerida: Sanen da Protomix;	A) 4.659,41 B) 422,06
2.5 Troca parcial do gradil de ferro por outro em alumínio natural e vidro laminado incolor de 8+8cm: A) 20,00m² formando guarda corpo do deck com altura de 1,30m; B) 23,00m² para o fechamento frontal com 2,00m de altura;	A) 7.498,36 B) 12.322,27
2.6 Colocação de 02 (dois) portões de vidro laminado incolor com espessura de 8+8cm, c/ perfil em alumínio natural e ferragens tipo spider: A) PT1-2,20 X 2,10 (H)= 4,62 M² e B) PT2-2,20 X/ 1,95(H) = 4,29 M²;	A) 1.707,76 B) 1.903,78



2.7 Colocação de 01 (um) portão com veneziana ventilada de alumínio natural, linha 25: PT3- 0,90 X 2,00 (H) = 1,80 M²;	722,33
2.8 Demolição de 02 (duas) floreiras de alvenaria existentes no recuo da rua Espírito Santo, com aproximadamente 13,50m²;	Ver Itens 8.1 (custo do material) e 8.2 (mão de obra)
2.9 Demolição parcial de muro de alvenaria e casa de gás existente 20,00 m²;	Ver Itens 8.1 (custo do material) e 8.2 (mão de obra)
2.10 Refazer um pórtico de concreto armado existente com aproximadamente 57,00m² com 06 (seis) colunas de 0,44m x 0,15m e altura média de 3,25m e viga de 0,44m x 0,15m e extensão de 14,60m, refazendo o reboco danificado e reaplicando o revestimento tipo grafiato citado no item 2.1; construir um novo Pórtico de concreto armado com 04 (quatro) colunas de 0,44m x 0,15m e altura média de 3,70m e viga de 0,44m x 0,15m e extensão de 8,66m;	Ver Itens 8.1 (custo do material) e 8.2 (mão de obra)
2.11 Construção de 20,00m² de fechamento (entre as colunas do pórtico existente para apoiar o deck de madeira) em alvenaria de tijolos de 06 (seis) furos com 20 cm de espessura, com reboco e pintura conforme o item 2.1; construção de 8,00m² de alvenaria de tijolos de 06 furos com espessura de 15cm para a criação da rampa de acesso ao deck de madeira (conforme projeto de execução).	Ver Itens 8.1 (custo do material) e 8.2 (mão de obra)
2.12 Construção do deck de madeira 42,37 m² em peroba rosa – Conforme projeto;	14.831,37
2.13 Construção de cobertura metálica dom 6,50m² de 3x3cm e 5x5cm curva com 2,60m de comp.x 2,36m de larg. x 0,41m de altura, pintada com fundo preparador tipo zarcão e tinta esmalte sintética cor alumínio, com policarbonato alveolar branco leitoso de 6 mm, a ser instalada entre o novo pórtico e o acesso principal do edifício, conforme projeto;	1.845,16
2.14 Construção de: A) um novo muro de alvenaria com 12,00m², de tijolos de 6 furos, com 15cm de espessura x 2,91m de altura, na área da churrasqueira, com reboco, e fundo primer e revestimento tipo grafiato conforme item 2-1; B) com bancada de granito cinza andorinha (1,40 x 0,65 = 0,91 m²), com 2cm de espessura, bordas boleadas de 4 cm; C) com tanque de louça branca de 18L, 56cm x 43cm, marca sugerida Deca ou similar de 1ª linha; D) Churrasqueira pré-fabricada (tamanho grande - dimensões mínimas: altura 2,20m x 0,70m largura x 0,60m profundidade), que acompanha em inox uma porta de espeto, uma grelha, uma gaveta e duas frentes, com o mesmo revestimento deste item E) Torneira Deca.	A) Item 8.2 B) 383,73 C) 153,60 D) 746,63 E) 54,05
2.15 Construção de cobertura de 11,00m² com estrutura metálica em alumínio natural, com perfil de 3x3cm e 5x5cm, e policarbonato alveolar branco de 6mm a ser instalado na área da churrasqueira;	2.543,66
2.16 Reparação de infiltrações externas, localizadas nas alvenarias e esquadrias, com retirada de fissuras, aplicação de impermeabilizante tipo Sikacril (ou produto similar), preenchimento com reboco ou massa corrida acrílica coral (ou produto similar) e re-pintura conforme o caso, (tinta acrílica ou textura tipo grafiato);	109,05
2.17 Refazer os jardins trocando camada de 15cm de terra existente por terra preparada com adubo orgânico; colocação de 102,00m² placas de grama tipo Esmeralda e 10 mudas de buxinho e 10 de agaves, conforme projeto;	1.637,66
2.18 Realocar comunicação visual no novo pórtico (modelo, dimensões, cores, tipos de material existente: ("CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE") em alumínio escovado, Caixa alta, altura= 20cm x largura=15cm x espessura=1,5cm com brasão nacional;	Ver Item 8.2 (mão de obra)

MATERIAIS E SERVIÇOS	R\$ MÉDIO
3. TÉRREO (INTERIOR)	
3.1 Após reparo de infiltrações externas localizadas nas alvenarias junto as esquadrias, reparar as áreas internas com impermeabilizantes tipo Sikacril; reaplicar massa acrílica, marca sugerida: Coral, ou similar de 1ª linha; em sequência aplicar a pintura conforme próximo item;	109,05



3.2 Pintura geral com 2(duas demãos) de tinta acrílica, tipo CoralPlus, A) cor branco neve para pintura de 277,00m ² de tetos, forro de gesso, sancas e colunas de gesso, quantidade estimada de 2 latas de 18L (marcas sugeridas: Coral, Suvini ou similar de 1ª linha; B) cor palha para pintura de 467,00 m ² de paredes de alvenaria e/ou gesso acartonado, quantidade estimada de 03 (três) latas de 18L com as mesmas especificações ;	A) 405,86 B) 608,80
3.3 Mudar porta principal de vidro temperado do lugar, recolocando-a no alinhamento da edificação, utilizar perfis de alumínio natural, ferragens cromadas e complementos laterais de vidro temperado incolor (2 peças de 1,20X2,90M) no mesmo padrão dos materiais existentes;	1.753,69
3.4 Colocar uma porta de vidro temperado incolor, 10mm, ferragens cromadas, com mola hidráulica, de 2(duas) folhas de abrir com 2,00x2,10m(h) e bandeira fixa de vidro temperado incolor de 10mm de 2,00 x 0,33m (h) na circulação dos lavabos existentes;	1.429,81
3.5 A) Executar a comunicação visual do hall principal com letras alumínio, em caixa alta, nas dimensões 6,6(L) x 10(H) x 1,5cm de espessura, para ser colocada no novo painel de M.D.F. (ver item 3.12 ; e reposicionar a comunicação existente do salão do CRCPR com parafusos e cola de silicone na nova parede de gesso acartonado a ser executada entre o salão de ventos e B) a sala de atendimento do CRCPR com 6,80m x 3,15m(h) = 21,43 m ² ;	A) 1.240,33 B) 1.556,64
3.6 A) Construção de 02 (dois) lavabos de 3,57m ² com 1,46(L)x2,45(P)x2,70cm(H) cada, com parede divisória de gesso acartonado com 2,45x2,70m(h) e 1,98x2,15m(h), com 8cm de espessura, totalizando 10,76m ² , revestido com azulejo (item III-G) até altura de 1,50m e altura restante 1,20, pintura cor palha (ver item III-C); e uma copa de 6,41 m ² , com 1,90 (L) x 3,05 (P) x 3,13 (H), com divisórias de gesso acartonado de 3,50 x 3,15 (h) e 3,87 x 3,15 (h) com 8 cm de espessura, totalizando 23,21 m ² ; com exaustor e duto de ventilação com 4,35m p/ o exterior tipo Ventokit (marca sugerida westaflex) e B) 02 janelas tipo máximo ar de 0,80(L) x 0,60 (H) de alumínio natural e vidro 4mm incolor para os lavabos; * argamassa estimada no item 8.1	A) 2.468,48 B) 362,40
3.7 A) Revestir os lavabos com 12,00m ² de azulejo branco 20x20cm, modelo Forma Slim, marca sugerida Eliane, até a altura de 1,50m; assim como a copa (14,50m ²), totalizando 26,50m ² de azulejo; B) com rejunte na cor branco 8,0kg; * argamassa estimada no item 8.1	A) 237,20 B) 16,81
3.8 Colocar nos novos lavabos: A) 02 bacias sanitárias, cor branco, modelo sugerido: Vogue Plus da marca Deca com assento da mesma linha; B) 02 lavatórios com coluna suspensa, cor branco, modelo sugerido Vogue Plus da Deca; C) 04 barras de apoio cromadas com 90 cm, marca sugerida Jackwall; D) 02 (duas) válvulas Hidra, cromadas, marca sugerida: Deca; E) 02 Torneiras Deca para instalação na copa; F) Bancada de granito cinza andorinha; G) torneira de bancada marca sugerida: Deca ou similar de 1ª linha;	A) 474,22 B) 381,78 C) 514,28 D) 249,38 E) 294,58 F) 1.285,33 G) 159,65
3.9 A) Construção de 02 salas c/ divisórias em gesso acartonado de 8cm de espessura, com 3,05 x 2,43m (h) = 7,42m ² e B) fechamento frontal de vidro temperado incolor de 10mm sendo: Sala da Adm com 2,95 x 2,43m (h), bandeira fixa de 0,80 x 0,33m (h) e porta de 0,80 x 2,10m (h) também em vidro temperado 10mm incolor; Sala Fiscal com 2,87 x 2,43 (h), bandeira de 0,80 x 0,33 e porta de 0,80 x 2,10m (h), também em vidro temperado incolor e metais de fixação cromados e totalizando 18,00 m ² ;	A) 484,07 B) 3.614,96
3.10 Rever a parte elétrica e lógica conforme a nova distribuição de ambientes e mobiliários: A) 05(cinco) tomadas com interruptor, tipo 2x4; B) 04(quatro) interruptores tipo 2x4; C) 14(quatorze) tomadas tipo 2x4; D) 05(cinco) pontos para telefone tipo 2x4; E) 05(cinco) pontos para lógica tipo 2x4, todos com acabamento branco, marca sugerida: Bticino; pontos de chão: F) 01(um) de energia, G) 01(um) de telefone e H) 01(um) de lógica, tipo 2x4, de embutir no chão, marca sugerida: Olivo; I) 02(dois) luminárias de embutir com 20cm de diâmetro para duas lâmpadas tipo PL e J) 02 luminárias de sobrepor com 20cm de diâmetro para duas lâmpadas tipo PL, todas de alumínio, cor branco, marca sugerida: Metal Técnica ou similar; K) 12(doze) refletores, tipo de parede p/ exterior, de 500w, marca sugerida: Taschibras.	A) 52,83 B) 32,69 C) 118,81 D) 86,25 E) 185,71 F) 22,48 G) 19,13 H) 32,09 I) 56,63 J) 65,49 K) 339,73
3.11 Diminuir a dimensão de 03(três) mesas existentes, recortando 73cm do comprimento, refazendo o acabamento de borda e reposicionando os pés;	461,00
3.12 Execução de móveis novos para o hall principal: A) balcão de atendimento com 1,40(L)x0,50(P)x1,10m(H) em MDF tipo Madeirado, cor linheiro mel, marca sugerida Trupan; B) 04(quatro) Paineis em MDF madeirado, para parede com: 1,65x 1,84m(h), 1,45x1,84m(h), 1,74x1,84m(h) e 1,40x1,84m(h); C) 02 (duas) colunas de MDF de 0,40(L)x0,26(P)x3,04(H), revestidas com laminado (still silver), tipo alumínio escovado, marca sugerida: Formica;	A) 1.615,00 B) 3.212,00 C) 2.311,33



3.13 A) Nivelar parcialmente 10,86m2 do piso do setor de atendimento do C.R.C., preenchendo o espaço de 25cm (H) com E.P.S. (Poliestireno Expandido) marca sugerida: Isopor, em seguida lastro de contra-piso e B) assentar com argamassa porcelanato 40x40cm polido, cor Blue, marca sugerida: Eliane ou similar ao existente de 1º linha, rejunte cor cinza; e colocar pontos elétricos, de telefone e de lógica neste piso, conforme item 3.10 e projeto de execução;	A) 485,41 B) 1.292,09
3.14 Mudar a porta / janela existente na copa de lugar (dimensão: 2,35x2,50m(H), de alumínio natural), colocar novo contra-marco de alumínio para fixação; completar o fechamento superior restante com gesso acartonado: (2,35x0,50(H)x0,10m(espessura), dar acabamento com tinta acrílica na cor palha conforme item 3.2;	85,38

MATERIAIS E SERVIÇOS	R\$ MÉDIO
4. SEGUNDO PAVIMENTO	
4.1 A) Reparar focos de infiltrações externas: da laje externa sobre o palco impermeabilizando-a novamente com SuviFlex, marca sugerida Sika ou similar de 1º linha, rever possíveis vazamentos das tubulações de esgoto e ralos dos lavabos situado no andar superior; B) internamente reparar infiltrações nos marcos de janelas e nas paredes com selante acrílico, tipo Sikacryl, marca sugerida: Sika ou similar de 1º linha;	A) 174,60 B) 109,05
4.2 Construção de nova platibanda na marquise existente, de estrutura metálica e placas de alumínio composto tipo A.C.M. de 45,50mx2,45m(H) com aproximadamente 111,48m2, cor: bright silver, marca sugerida: Alucobond, Alcan ou similar de 1º linha, com forro do mesmo material de 45,00x1,38m = 62,00 m2, com formato curvo; ver projeto de execução;	39.277,50
4.3 Reforma de uma janela existente de alumínio natural e vidro incolor, com 2,80x2,40m(H), tipo maximo ar, criando uma porta de abrir, com a mesma modulação existente: 0,60x1,20m(H);	Ver Itens 8.1 (custo do material) e 8.2 (mão de obra)
4.4 Reparar os ralos da marquise e impermeabilizá-la novamente, área de aproximadamente 46,50 m², com Primer, marca sugerida Sulvinil (Sulviflex) ou similar de 1º de linha;	351,93
4.5 Reparar o gesso do auditório (tipo de reparo, pintura, dimensão, qtde, cor) após reforma dos lavabos existentes sobre ele (aprox. 3,00 m²);	78,33
4.6 Rever a fixação das 180 poltronas existentes no auditório, fixando novamente as que estão soltas com novos parafusos e buchas;	Ver Itens 8.1 (custo do material) e 8.2 (mão de obra)
4.7 A) Pintura geral de 312,00m2 de forro e colunas de gesso, com tinta acrílica, tipo Coralplus, cor branco neve, qtde estimada de 4(quatro) latas de 18L para 2(duas) demãos, marcas sugeridas: Coral, Suvinil ou similar de 1º linha; B) pintura de 435,00m² de paredes, com o mesmo tipo de tinta, na cor palha, qtde estimada de 6(seis) latas de 18L para 2(duas) demãos;	A) 689,33 B) 1.154,00
4.8 Reformar 02 lavabos existentes: no lavabo masculino retirar 1(uma) bacia sanitária e 2(dois) mictórios existentes, vedar os pontos de água e esgoto dos mesmos; mudar as divisórias de lugar conforme projeto executivo; retirar piso existente (8,07m2) e A) colocar novo revestimento tipo porcelanato polido, 50x50cm, cor alumínio, marca sugerida: Eliane, utilizar rejunte cinza; retirar 31,00 m² de azulejo existente e B) substituir por azulejo, cor branco, dimensões 20x20cm, modelo sugerido: Forma Slim da marca Eliane (ou similar de 1º linha), utilizar rejunte branco também da Eliane; C) instalar 4 barras de apoio de 90cm, marca sugerida: Jackwall (ou similar de 1º linha); já no lavabo feminino recortar 65cm da bancada de granito, retirar 1(uma) cuba e isolar o seu ponto de entrada de água e saída do esgoto; retirar piso existente (8,03m2) e colocar no piso igual ao lavabo masculino já especificado; retirar o azulejo existente (31,00m2) e colocar novo revestimento igual ao citado para o lavabo masculino; mudar a divisória de eucatex de lugar conforme projeto de execução, acrescentando 0,82m2 de divisória Eucatex =0,41x2,00m(h) ; colocar 2 barras de apoio iguais as citadas p/ o lavabo masculino; * argamassa estimada no item 8.1	A) 1.456,88 B) 1.225,53 C) 771,36



4.9 Colocar 14,21m ² piso no depósito 02, tipo revestimento cerâmica 45x45cm, PEI 04, modelo Vitória Alpe, marca sugerida: Eliane ou similar de 1º linha; utilizar o mesmo revestimento para fazer 16,80m/1 ou equivalente a 1,20m ² de roda-pê com 7cm de altura, utilizar rejunte cinza claro da mesma marca da cerâmica; * argamassa estimada no item 8.1	398,66
--	--------

MATERIAIS E SERVIÇOS	R\$ MÉDIO
5. TERCEIRO PAVIMENTO	
5.1 Trocar piso cerâmico externo (88,00 m ²) por cerâmica 41x41 cm, para exterior, PEI 04, B58:F75 modelo Sierra Bone, Marca sugerida: Eliane ou similar de 1º linha; utilizar rejunte bege da mesma marca do piso; trocar os acabamentos dos 06(seis) ralos existentes de: 10cm de diâmetro, de PVC, acabamento cromado, marca sugerida: Tigre; * argamassa estimada no item 8.1	1.733,60
5.2 A) Colocar um tanque de louça branca de 18L, 56cm x 43cm, marca sugerida Deca ou similar de 1º linha; B) com torneira de parede tipo , marca sugerida: Deca; e rede de esgoto (materiais para tanto, qtde, etc), na área externa;	A) 210,73 B) 54,05
5.3 Trocar o policarbonato do domus existente por policarbonato tipo alveolar, branco leitoso, área aproximada de 2,50 m ² ;	281,33
5.4 A) Adaptar uma nova copa com pia de inox com gabinete de mdf com 1,35 x 0,60m x 0,85m (h) com 2 portas e gaveteiro com 3(três) gavetas, cor branco; com instalações de tomadas (ver item 5.10), sifão plástico flexível p/ esgoto, B) torneira de bancada cromada modelo Deca Max, marca sugerida: Deca ou similar de 1º linha, conforme projeto de interiores;	A) 409,79 B) 220,30
5.5 A) Mudar as portas dos 02 lavabos internos de local (fechar o atual vão com parede de alvenaria, rebocada) e abrir novo vão conforme projeto, B) colocar nova porta de madeira encabeçada de 0,60x2,10m(H), com batente de 14cm e jogo de guarnição duplo em cedrilho, marca sugerida: Randa, utilizar acabamento final de verniz tipo Sparlak, marca sugerida: Leroy Merlin ou similar; reutilizar as maçanetas antigas;	A) Item 8.2 B) 157,26
5.6 Colocar novas portas de madeira nos lavabos públicos (02), folhas de 0,70x2,10m(h) de cedrilho, dar acabamento final com verniz tipo Sparlak, marca sugerida: Leroy Merlin; e colocar 4 barras de apoio cromadas de 90cm, marca sugerida: Jackwall (ou similar de 1º linha);	A) 157,26 B) 514,28
5.7 A) Trocar azulejos dos 02 lavabos internos, quantidade estimada: 31,00m ² de azulejo existente e substituir por azulejo, cor branco, dimensões 20x20cm, modelo sugerido: Forma Slim da marca Eliane (ou similar de 1º linha), utilizar rejunte branco também da Eliane; B) instalar 4 barras de apoio cromadas de 90cm, marca sugerida: Jackwall (ou similar de 1º linha); C) trocar 4,30 m ² de piso dos lavabos internos, por revestimento tipo cerâmica 45x45cm, PEI 04, modelo Vitória Alpe, marca sugerida: Eliane ou similar de 1º linha; utilizar rejunte cinza claro da mesma marca da cerâmica; * argamassa estimada no item 8.1	A) 654,77 B) 514,28 C) 164,64
5.8 Reparar focos de infiltrações nas paredes internas junto aos marcos das janelas existentes, utilizando selante acrílico, tipo Sikacryl, marca sugerida: Sika, ou produto similar de 1º linha;	109,05
5.9 Pintura geral das paredes e dos tetos; inicialmente reparar as fissuras, imperfeições e furos com massa acrílica, marca sugerida: Coral, ou similar de 1º linha; A) lixar e aplicar no teto (258,00m ²) tinta acrílica, tipo Coralplus, cor branco neve, qtde estimada de 3,5(três e meio) latas de 18L para 2(duas) demãos, marcas sugeridas: Coral, Suvinil ou similar de 1º linha; B) pintura de 190,00m ² de paredes, com o mesmo tipo de tinta, na cor palha, qtde estimada de 2,5(duas e meio) latas de 18L para 2(duas) demãos;	A) 603,16 B) 531,66
5.10 A) Instalar 02 (duas) tomadas com interruptores nos lavados, tipo 2x4 e B) 03(três) tomadas tipo 2x4 na copa, acabamento na cor branco, marca sugerida: Bticino ou similar de 1º linha;	A) 17,92 B) 19,61
5.11 Executar painéis em MDF madeirado, cor linheiro mel, marca sugerida Trupan, um p/ comunicação visual no Hall com diâmetro de 100cm; um painel p/ revisteiro conforme projeto de interiores; e outro painel para ser fixado o aparelho de senhas;	3.073,33



MATERIAIS E SERVIÇOS	R\$ MÉDIO
6. QUARTO PAVIMENTO	
6.1 Reparar focos de infiltrações nas paredes internas junto aos marcos das janelas existentes, utilizando selante acrílico, tipo Sikacryl, marca sugerida: Sika, ou produto similar de 1º linha;	109,05
6.2 Pintura geral das paredes e dos tetos; inicialmente reparar as fissuras, imperfeições e furos com massa acrílica, marca sugerida: Coral, ou similar de 1º linha; A) lixar e aplicar no teto (258,00m²) tinta acrílica, tipo Coralplus, cor branco neve, qtde estimada de 3,5(três e meio) latas de 18L para 2(duas) demãos, marcas sugeridas: Coral, Suvinil ou similar de 1º linha; B) pintura de 193,00m² de paredes, com o mesmo tipo de tinta, na cor palha, qtde estimada de 2,5(duas e meio) latas de 18L para 2(duas) demãos;	A) 603,16 B) 531,66
6.3 Acrescentar no auditório, 08(oito) cadeiras tipo longarina com estrutura de ferro preto e assento de espuma injetada e tecido azul, marca sugerida:	1213,33
6.4 Reposicionar as divisórias de Eucatex existentes (77,00m²), acrescentando 8,00m², conforme o projeto;	Ver Itens 8.2 (mão de obra)
6.5 Mudar pontos elétricos e de lógica: A) 10 tomadas, B) 04 interruptores, C) 05 pontos de telefone e D) 05 pontos de lógica;	A) 85,16 B) 35,36 C) 63,10 D) 159,17
6.7 Substituir 02 portas (folhas) dos lavabos, de madeira tipo cedrilho, com 0,70x2,10m, marca sugerida: Randa ou similar, dar acabamento com verniz sintético, tipo Sparlak, da Leroy Merlin;	157,26
6.8 Executar painéis em MDF madeirado, cor linheiro mel, marca sugerida Trupan, um p/ comunicação visual no Hall e outro painel p/ revestimento conforme projeto de interiores;	1.771,00

SERVIÇOS E MATERIAIS	R\$ MÉDIO
7.SERVIÇOS GERAIS	
7.1 Pintura Geral do guarda corpo de ferro com tela artística da escadaria, qtde estimada de 57,00m², e de 42,00M/L de corrimão de ferro, com tinta esmalte sintética, cor alumínio, qtde estimada 3 galões de 3,6L, marca sugerida: Coralit da Coral, Suvinil, ou similar de 1º linha;	164,56
7.2 Fornecimento e Instalação de iluminação de emergência nova em todas as saídas e escadarias (sendo 15 (quinze) luminárias 2 X 8W, bivolt automático (127V ou 220V), autonomia de 6h a 3h (2 lamp), com bateria carregável de 6V -3,2 A/ hora, dimensões 80mm x 80mm (L) x 340 mm (C), com garantia);	536,62
7.3 Manutenção geral das janelas do edifício, colocar redutor de abertura em 21(vinte e uma) janelas do térreo que estão próximas a rampa que será executada;	Ver Itens 8.2 (mão de obra)
7.4 Remoção, depósito e destinação dos entulhos da obra durante toda a sua execução, sendo estimada em 06 (seis) retiradas por meio de caçamba (gde), com custeio integral dos mesmos e das taxas ambientais, devendo a empresa coletora possuir licença junto ao IAP e a SEMA, assim como, observar as normas dos ambientes e aquelas dos entes públicos para tanto.	960,00

	R\$ MÉDIO
8.MATERIAL E MÃO DE OBRA	
8.1 Relação de material para alvenaria;	
1 Arame recozido n.º 14	6kg
2 Arame recozido n.º 18	6kg
3 Areia média e grossa	5m³
4 Cimento Votoran 50 kg	80 sacos
5 Ferro 4.2mm 1.31 kl	30 barras
6 Ferro 8.0mm (5/16) 4.75kl	25 barras
7 Ferro 10.0mm (3/8) 7.41kl	45 barras
8 Maderite Cola Branca 10mm	15 peças
	6.690,06



9	Pedra brita graduada meia (n.º 3)	4 m³	
10	Ripão de pinus 03 mt - 5x 2.5 - 800	17 peças	
11	Tábua de pinus 3 mt - 10 x 2.5 400	10 peças	
12	Tábua de pinus 3 mt - 15 x 2.5 266	15 peças	
13	Tábua de pinus 3 mt - 30 x 2.5 133	30 peças	
14	Prego com cabeça 15 x 15	2 kg	
15	Prego com cabeça 17 x 21	10 kg	
16	Prego com cabeça 18 x 27	8 kg	
17	Serrinha starret aço rápido	6 peças	
18	Tijolo 06 furos 09x 14x 19	3000 unid	
19	Massa branca (queimada)	8 m³	
20	Argamassa cimentocola interno 20kg	25 unid	
21	Materiais para os itens 4,6, 6.4 e 7.3		
8.2	Mão de obra para a execução integral da obra acima descrita, nos pavimentos subsolo, térreo (interior e exterior), segundo, terceiro e quarto pavimentos, conforme itens de 1 à 7.		188.943,35
VALOR MÁXIMO PARA A CONTRATAÇÃO DA EMPREITADA GLOBAL R\$			342.558,62

4) DOS PRAZOS

Os prazos máximos para a realização do objeto contratado são os seguintes:

- a) Apresentação do cronograma definitivo de obras (físico e financeiro) e a relação de materiais/objetos e suas quantidades e marcas:** no máximo em até 10 (dez) dias ininterruptos, após a assinatura do contrato.*
- b) Início das Obras:** no máximo em até 20 (vinte) dias ininterruptos, após a assinatura do contrato;
- c) Duração das Obras:** no máximo em até 180 (cento e oitenta) dias ininterruptos, após o início das mesmas.

* **Observação:** A Contratada deverá apresentar no prazo máximo de 10 (dez) dias após a assinatura do contrato, o cronograma físico e financeiro, assim como, a relação detalhada de todos os materiais e suas respectivas marcas empregadas na execução da referida empreitada, de forma ordenada com o quadro do item 3 deste Anexo (Especificações do Objeto).

5) RECURSOS DISPONÍVEIS E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. A Contratada receberá pelos respectivos serviços mensalmente, mediante a aprovação pelo Contratante da medição dos respectivos serviços, em confronto com o cronograma físico financeiro.

5.2. Os valores a serem despendidos com a referida reforma serão custeados pelo orçamento geral do CRCPR para o ano de 2010 e de 2011.



6) VALOR MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO (MÉDIO DE MERCADO)

6.1. O valor máximo para o cumprimento da **empreitada global com preços fixos**, conforme apurado pelo valor médio de mercado obtido, é de **R\$ 342.558,62 (trezentos e quarenta e dois mil, quinhentos e cinquenta e oito reais e sessenta e dois centavos)**.

7) DA EXECUÇÃO, INEXECUÇÃO, RESCISÃO E SANÇÕES CONTRATUAIS

A referida contratação deverá observar os termos previstos na Lei 8.666/93, inclusive no que tange a execução, inexecução, rescisão, aditamentos e sanções contratuais inerentes.

8) OBSERVAÇÕES GERAIS

- Deverão instruir os autos do procedimento a ser instaurado, os todos os Projetos inerentes ao cumprimento do respectivo objeto, incluindo a Planta Baixa e a Planilha de Quantitativos, os quais os futuros licitantes deverão se submeter, bem como, deverão efetuar a vistoria obrigatória no local de execução dos serviços.
- A Contratada deverá agendar formalmente as reuniões com a Contratante e a respectiva Arquiteta para esclarecer eventuais dúvidas sobre o objeto deste;



ANEXO II

PROPOSTA COMERCIAL – Licitação N.º.....

I – Identificação da empresa emitente				
Nome da empresa				
Número do CNPJ				
Endereço		E-mail	Telefone:	
	DESCRIÇÃO	QUANT	R\$ UNIT	TOTAL
Item n.º				
Item n.º				
Total do Lote n.º				

- Prazo de entrega: _____

- Declaramos que no preço acima estão inclusos todos os custos necessários para a prestação dos serviços objeto da licitação, bem como todos os impostos e encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, assim como taxas, fretes, seguros e quaisquer outros elementos que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado.

- Declaramos também que nos comprometemos a iniciar e concluir os serviços nos prazos fixados na licitação n.º....., contados a partir da ordem de serviço.

- Se vencedora, na qualidade de representante legal desta empresa, assinará o contrato, o senhor _____, portador da Carteira de Identidade RG n.º _____, sendo responsável técnico o Engenheiro _____, portador da CTPS n.º _____, Série _____, Inscrito no CREA-____, sob nº _____, e como Engenheiro Residente _____, portador da CTPS _____, Série _____, Inscrito no CREA____, sob nº _____.

- Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

- Prazo de garantia dos produtos e serviços empregados: 05 (cinco) anos a partir da entrega da obra concluída.

_____, _____ de _____ de 2010

Assinatura do Representante Legal



ANEXO III

CONTRATO ADMINISTRATIVO

Pelo presente instrumento de contrato, de um lado o **CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARANÁ – CRCPR**, autarquia federal da administração indireta, criada pelo Decreto-lei 9.295/46, registrado no CNPJ/MF sob o n.º 76.592.559/0001-10, com endereço na Rua XV de novembro, 2.987, em Curitiba-PR, representada neste ato pelo seu presidente contador **PAULO CÉSAR CAETANO DE SOUZA**, doravante designado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, com CNPJ/MF sob o n.º _____, estabelecida na cidade de Curitiba-PR, na _____, neste ato representada por _____, portador da Cédula de Identidade n.º _____, inscrito no CPF/MF sob o n.º _____, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm entre si justo e avençado o presente, com fulcro na Lei 8.666/93 e demais consectários legais, mediante as seguintes cláusulas e condições a seguir dispostas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Execução do Projeto Arquitetônico de Reforma e Modificações do Edifício Sede do Conselho Regional de Contabilidade na cidade de Londrina-PR, situado à Rua Espírito Santo, 199, Centro, na forma de “**empreitada por preço global fixo**”, conforme especificações constantes do Edital de Concorrência n.º 29/2010 e seus anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

A presente contratação obedecerá ao estipulado neste Contrato, bem como às disposições constantes dos documentos adiante enumerados, que integram o Processo acima citado, do CRCPR, e que, independentemente de transcrição, fazem parte integrante e complementar deste Contrato:

- a) Edital de Concorrência Pública n.º 29/2010 e seus Anexos;
- b) Documentos de PROPOSTA COMERCIAL E HABILITAÇÃO apresentados pela ora CONTRATADA.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA E GARANTIA

O Contrato terá vigência até que a expiração do prazo de garantia pelos produtos e serviços empregados na execução do objeto deste, que é de 05 (cinco) anos, contados a partir da entrega da referida obra concluída.

CLÁUSULA QUARTA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pelo CRCPR, por profissional ou funcionário especialmente designado para tal fim.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A fiscalização será exercida no interesse do CRCPR e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica co-responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte os materiais e serviços prestados, se em desacordo com este contrato.

CLÁUSULA QUINTA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES



A CONTRATADA se obriga a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários na contratação objeto do presente contrato, até 50% (cinquenta por cento) do seu valor inicial atualizado.

CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A CONTRATADA, além do fornecimento da mão-de-obra, dos materiais e dos equipamentos, ferramentas e utensílios necessários para a perfeita execução do objeto da presente licitação, obriga-se a:

- I. Responsabilizar-se integralmente pelos serviços, nos termos da legislação vigente, e efetuar-los de acordo com as especificações constantes deste Contrato e do Anexo I do Edital de Concorrência n.º 29/2010.
- II. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- III. Arcar com todos os custos necessários à completa prestação dos serviços e cumprir os prazos assinalados para a realização do respectivo objeto;
- IV. Repor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, quaisquer objetos da CONTRATANTE e/ou de terceiros que tenha sido danificado ou extraviado por seus empregados;
- V. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a execução do presente contrato, sem prévia e expressa anuência da Contratante;
- VI. Sugerir medidas visando ao aperfeiçoamento da execução dos serviços;
- VII. Manter as áreas de trabalho continuamente limpas e desimpedidas, observando o disposto na legislação e nas normas relativas à proteção ambiental;
- VIII. Entregar o local do serviço ou da obra completamente limpo, devendo remover os entulhos resultantes de sua execução;
- IX. Assumir as despesas referentes a transporte, carga, descarga e movimentação de materiais, suas respectivas perdas e estocagem, dentro e fora do canteiro de obras;
- X. Fornecer, às suas expensas e sob sua responsabilidade, toda a mão-de-obra, direta ou indireta a ser empregada na obra, devendo a condução dos serviços ser confiada a profissionais idôneos, devidamente qualificados;
- XI. Cumprir a legislação e as normas relativas à segurança, higiene e medicina do trabalho, diligenciando para que seus empregados trabalhem com equipamento de proteção individual – EPI, tais como: capacetes, botas, luvas, capas, óculos, cintos e equipamentos adequados para cada tipo de serviço;
- XII. Responsabilizar-se pelo correto comportamento e eficiência de seus empregados, podendo o CONTRATANTE, motivadamente, exigir a retirada de qualquer pessoa do canteiro de obras, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, cuja permanência naquele local seja considerada indesejável;
- XIII. Providenciar, por sua conta, todos os registros, licenças, autorizações e franquias exigidas pela Lei ou Atos dos Órgãos competentes, para a realização da obra;
- XIV. Providenciar, no prazo de 10 (dez) dias, contados da assinatura do presente instrumento, a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, referente ao presente Contrato, no CREA/DF, bem como o competente registro e demais obrigações junto ao INSS;
- XV. Arcar com todos os ônus e obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, previdenciária, tributária, fiscal, securitária, comercial, civil e criminal que se relacionem direta ou



indiretamente com a obra, inclusive no tocante aos seus empregados, dirigentes e prepostos, pagando, inclusive, as multas porventura impostas pelas autoridades, de tudo dando ciência ao CONTRATANTE. A inadimplência com referência aos encargos estabelecidos neste subitem não transfere ao CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do Contrato;

XVI. Responsabilizar-se por qualquer ônus decorrente de possível chamamento do CONTRATANTE em juízo;

XVII. Observar as leis, regulamentos e posturas exigidos pelo Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CREA, pela Administração Regional de Brasília, ou qualquer outra norma referente à obra e a segurança pública, inclusive, a ABNT;

XVIII. Atender às determinações da fiscalização e a ela prestar, com exatidão, as informações do CRCPR solicitadas, não criando embaraços;

XIX. Manter entendimentos com o CONTRATANTE, objetivando evitar interrupções ou paralisações na execução dos serviços ou nas atividades do próprio CONTRATANTE;

XX. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, serviços da obra efetuada em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais usados.

XXI. Não contratar serviços com profissionais pertencentes ao quadro de pessoal do CONTRATANTE durante a vigência do Contrato;

XXII. Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as demais obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação.

XXIII. Acatar o direito da Contratante de paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução dos serviços mediante pagamento único e exclusivo dos trabalhos já executados.

CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Além das obrigações resultantes da observância da Lei n.º 8.666/93, são obrigações da CONTRATANTE:

I. Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA ao local da obra;

II. Exercer a fiscalização dos serviços por servidores especialmente designados e documentar as ocorrências havidas;

III. Proporcionar à CONTRATADA as facilidades necessárias a fim de que possa desempenhar normalmente os serviços contratados;

IV. Prestar aos funcionários da CONTRATADA todas as informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados;

V. Efetuar os pagamentos devidos;

VI. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do Contrato, em especial, aplicação de sanções, alterações e repactuações do mesmo;

VII. Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias.

CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



As despesas decorrentes da prestação dos serviços objeto do presente contrato correrão à conta do orçamento geral do CRCPR para o exercício de 2010 e 2011.

CLÁUSULA NONA – DO PREÇO GLOBAL

A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pela prestação dos serviços constantes no Anexo I do Edital n.º 29/2010 – Concorrência Pública, o valor de R\$ _____ (_____).

CLÁUSULA DÉCIMA – DO PAGAMENTO

O pagamento da Fatura de serviços será efetuado cinco dias úteis após medição devidamente acompanhada de relatórios de execução dos serviços de acordo com a execução dos serviços e detalhados nos anexos da proposta financeira, com os quantitativos previstos nas planilhas, guias de recolhimento dos encargos sociais e outros encargos relativos à execução da obra referentes ao do mês anterior da execução dos serviços e, inerentes à atividade da empresa executora, bem como cópia das notas fiscais de insumos utilizados para a execução dos serviços, "as built" da etapa, certidões negativas e demais itens necessários descritos em OBRIGAÇÕES da CONTRATADA, atestado pelo fiscal do Contrato, nas condições de preço e prazo estabelecidos e pactuados neste instrumento.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O pagamento será efetivado por meio de sistema eletrônico ou por meio de ordem bancária para pagamento de faturas com código de barras, não podendo ser imposta qualquer espécie de multa moratória ou juros moratórios por demora de até 3 (três) dias úteis que ultrapassar a data de vencimento, após a data da referida Ordem Bancária, se a mesma foi emitida tempestivamente.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os pagamentos, mediante emissão de qualquer ordem bancária, serão realizados desde que a CONTRATADA efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Juntamente com as notas fiscais/faturas, deverão ser apresentadas as certidões negativas de débitos junto ao Inss, Fgts e Receita Federal, devidamente atualizadas.

PARÁGRAFO QUARTO - A critério da CONTRATANTE, poderá ser utilizado o valor contratualmente devido para cobrir dívidas de responsabilidade da CONTRATADA para consigo, relativas a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da irregular execução contratual ou para ressarcimento de eventuais danos ocasionados e assumidos pela CONTRATADA.

PARÁGRAFO QUINTO - Os eventuais atrasos de pagamento, por culpa da CONTRATANTE, gera à CONTRATADA o direito à atualização financeira desde a data final do período de adimplemento até a data do efetivo pagamento, tendo como base a taxa que estiver em vigor para a mora do pagamento de impostos devidos à Fazenda Nacional, *pro rata tempore-die*, de forma não composta, devendo os cálculos dos encargos, de cada mês, serem feitos utilizando-se a taxa do mês anterior ao da apuração desses encargos, em conformidade com o art. 406 da Lei nº 10.406/02 – Código Civil.

PARÁGRAFO SEXTO - A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços.

PARÁGRAFO SÉTIMO - Serão retidos na fonte os Impostos sobre a Renda da Pessoa Jurídica (IRPJ), bem assim a Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), a Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS) e a Contribuição para o PIS/PASEP sobre os pagamentos efetuados, utilizando-se as alíquotas previstas para o objeto desta licitação, conforme Instrução Normativa SRF nº 480, de 15/12/04 ou outra norma que venha a substituí-la. Cabe a CONTRATADA o destaque destes impostos no corpo das notas fiscais emitidas.



PARÁGRAFO OITAVO - Não haverá a retenção prevista no subitem anterior caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições (**SIMPLES NACIONAL**), instituído pela Lei no 9.317/96, ou encontre-se em uma das situações elencadas no artigo 25 da Instrução Normativa SRF nº 480, de 15/12/04 ou outra norma que venha a substituí-la.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Em caso de inexecução do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, a CONTRATADA estará sujeita às seguintes sanções administrativas, garantida prévia defesa:

I – Advertência.

II – Multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela CONTRATANTE):

a) de 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, por dia de atraso na prestação do serviço, objeto da presente licitação, limitados a 30% (trinta por cento) do mesmo valor;

b) de 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea “a” deste inciso, aplicada em dobro na reincidência;

c) de 10% (dez por cento) sobre o valor total contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o instrumento de contrato ou deixar de apresentar os documentos exigidos para a sua celebração, nos prazos e condições estabelecidas neste Edital;

d) de 10% (dez por cento) sobre o valor total do período de vigência do contrato, contados da última prorrogação, no caso de rescisão do contrato por ato unilateral da administração, motivado por culpa da Contratada, garantida defesa prévia, independentemente das demais sanções cabíveis.

III – Impedimento de licitar e contratar com a União e, se for o caso, descredenciamento do SICAF, pelo prazo de até 02 (dois) anos, a licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - No processo de aplicação de sanções, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, facultada defesa prévia do interessado no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da data de recebimento da respectiva notificação.

PARÁGRAFO SEGUNDO - As sanções serão obrigatoriamente registradas no SICAF, e no caso de impedimento de licitar e contratar com a União, a licitante deverá ser descredenciada por igual



período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no Contrato e das demais cominações legais.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a CONTRATADA fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da CONTRATADA o valor devido será abatido da garantia. Sendo a garantia insuficiente, o valor complementar será cobrado de forma administrativa e/ou judicial.

PARÁGRAFO QUARTO - As sanções previstas nos incisos I e III desta cláusula, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, desta cláusula.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

A inexecução total ou parcial do contrato poderá ensejar a sua rescisão, conforme o disposto nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Quanto à sua forma, a rescisão poderá ser:

- a) por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93;
- b) amigável, por acordo entre as partes, reduzidas a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- c) judicial, nos termos da legislação.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os procedimentos de rescisão contratual, tanto os amigáveis, como os determinados por ato unilateral da CONTRATANTE, serão formalmente motivados, asseguradas, à CONTRATADA, na segunda hipótese, a produção de contraditório e a dedução de ampla defesa, mediante prévia e comprovada intimação da intenção da Administração para quê, se o desejar, a CONTRATADA apresente defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados de seu recebimento e, em hipótese de não acatamento da defesa, interponha recurso hierárquico no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da intimação comprovada da decisão rescisória.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

Fica eleito o foro da Justiça Federal de Curitiba – Seção Judiciária do Paraná, para dirimir as questões oriundas da aplicação e interpretação do presente contrato, renunciando-se a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim, justas e convencionadas, as partes assinam o presente, em duas vias de igual teor e forma.

Curitiba, ____ de _____ de 2010.

PRESIDENTE DA CONTRATANTE

REPRESENTANTE LEGAL



ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE EMPRESA OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL

DECLARA-SE ao Conselho Regional de Contabilidade do Paraná, que a empresa _____, CNPJ n.º _____, situada à _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) _____, portador(a) da Carteira de Identidade n.º _____ e do CPF n.º _____, para fins de não incidência na fonte do Imposto sobre a Renda da Pessoa Jurídica (IRPJ), da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS), e da contribuição para o PIS/Pasep, a que se refere o art. 64 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, que é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte-Simples Nacional, de que trata o art. 12 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Para esse efeito, a declarante informa que:

I - preenche os seguintes requisitos:

a) conserva em boa ordem, pelo prazo de cinco anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem assim a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial;

b) cumpre as obrigações acessórias a que está sujeita, em conformidade com a legislação pertinente;

II - o signatário é representante legal desta empresa, assumindo o compromisso de informar à Secretaria da Receita Federal e à entidade pagadora, imediatamente, eventual desenquadramento da presente situação e está ciente de que a falsidade na prestação destas informações, sem prejuízo do disposto no art. 32 da Lei nº 9.430, de 1996, o sujeitará, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrem às penalidades previstas na legislação criminal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

Curitiba, _____ de _____ de 2010.

REPRESENTANTE LEGAL



ANEXO V

DECLARAÇÃO DE VISTORIA

Certifico que nesta data o Sr. _____
(responsável técnico da empresa), registro no CREA n.º _____, representante da empresa
_____, CNPJ _____, com endereço na Rua _____
procedeu a vistoria referente ao objeto da presente licitação, no endereço na Rua Espírito
Santo, 199, Londrina-PR.

Desta forma, declaro que conheço e compreendo o inteiro teor do Edital
n.º 29/2010 – Concorrência Pública, pelo que aceitamos seus termos e comprometemo-nos
a observá-los integralmente, bem como, não foi encontrado qualquer impedimento à
execução do objeto da presente licitação.

_____, _____ de _____ de 2010.

Responsável técnico

Funcionário do CRCPR



ANEXO VI

DECLARAÇÕES DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE E DE NÃO-EMPREGO DE MÃO-DE-OBRA DE MENOR

DECLARA-SE, para fins de habilitação na Concorrência Pública n.º 29/2010, que a empresa _____, inscrita no CNPJ n.º _____ com sede no endereço _____ por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a) _____ infra-assinado, de RG nº _____ e do CPF nº _____, que:

a) até a presente data inexistem fatos supervenientes e impeditivos para sua habilitação no presente certame licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores que impeçam tal habilitação.

b) não tem seus quadros de trabalho menores de 18 (dezoito) anos executando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menores de 16 (dezesesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

OBS: A contratação de menor aprendiz – a partir de 14 (quatorze) anos - deverá ser declarada neste documento, inclusive com a identificação do contratado(a).

_____, ____ de _____ de 2010.

REPRESENTANTE LEGAL



ANEXO VII

MODELO DE CARTA DE FIANÇA BANCÁRIA PARA GARANTIA DO CONTRATO

Ao

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARANÁ

Rua XV de novembro, 2.987. Alto da XV, Curitiba - PR

Carta de fiança - R\$...

Pela presente, o Banco _____ com sede a rua _____ da cidade _____ do Estado _____ por seus representantes infra-assinados, se declara fiador e principal pagador, de acordo com os arts. 818 a 826 do Código Civil Brasileiro em vigor, da empresa _____ sediada à rua _____ da cidade _____ do Estado _____ até o limite de R\$ _____ (_____.) para efeito de garantia para a execução do Contrato objeto da Concorrência nº 29/2010.

Este Banco se obriga, obedecido ao limite acima especificado a atender dentro de 24 horas as requisições de qualquer pagamento coberto pela caução, desde que exigidas pelo CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARANÁ, sem qualquer reclamação, retenção ou ainda embargo ou interposição de recurso administrativo ou judicial.

Obriga-se ainda este Banco, pelo pagamento de despesas judiciais ou não, na hipótese de ser este Departamento compelido a ingressar em juízo para demandar o cumprimento de qualquer obrigação assumida por nossa afiançada.

Declaramos, outrossim, que só será retratável a fiança, na hipótese de a afiançada depositar ou pagar o valor da caução garantida pela presente Carta de Fiança Bancária ou por nova carta de fiança, que seja aceita por este Conselho.

Atestamos que a presente fiança está devidamente contabilizada no Livro nº _____ ou outro registro usado deste Banco e, por isso, é boa, firme e valiosa, satisfazendo, além disso, as determinações do Banco Central do Brasil ou das autoridades monetárias no país de origem.

Os signatários desta, estão regularmente autorizados a prestar fianças desta natureza por força de disposto no artigo ...dos Estatutos do Banco, publicado no Diário Oficial, em ... do ano ..., tendo sido (eleitos ou designados) pela Assembléia ... realizada em ...

A presente fiança vigorará por um prazo máximo de 90 (noventa) dias corridos após a emissão do Termo de Recebimento Definitivo das Obras pelo CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARANÁ.

_____, _____ de _____ de _____.

Banco _____ (rec. Firma).



ANEXO VIII

MODELO DE CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO – EDITAL n.º 29/2010 – Concorrência								
Empresa: CNPJ:..... End. .. Fone:...e-mail Eng. Responsável:.....				Data da Proposta:				
Item (cfm. Anexo I)	Discriminação completa (serviços, produtos, marca, qtdes.)	Valor (R\$)	30	60	90	120	150	180
SUBTOTAIS		R\$						
		%	100%					
TOTAL DA PARCELA MENSAL								
TOTAL ACUMULADO								

Data, local, empresa, assinatura e CREA n.º.



ANEXO IX

PROJETOS

- Existente
- Reforma
- Layout Interiores

OBS: Os arquivos contendo as plantas em tamanho original poderão ser retirados no link deste certame no site do CRCPR (www.crcpr.org.br) ou solicitados pelo e-mail licitacao@crcpr.org.br, bem como, o licitante interessado poderá comparecer na sede do CRCPR em Curitiba-PR e solicitar a análise das plantas.